



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 24 lipca 2006 r.

Nr 85

Treść:
Poz.:

Str.

Decyzje

- 2384** – Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 7 lipca 2006 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Instalacje Basista Sp. J. z siedzibą w Rybniku 10162

Obwieszczenia

- 2385** – Oświadczenie Stron Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Śląskiego na lata 2005 – 2006 z dnia 7 lipca 2006 r. 10167

Porozumienia

- 2386** – Porozumienie Nr 68/KT/2006 z dnia 11 maja 2006 r. dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zawarte pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Bielskim 10169
- 2387** – Porozumienie Nr 52/KT/2006 z dnia 11 maja 2006 r. dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zawarte pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Bieruńsko-Lędzińskim 10172
- 2388** – Porozumienie Nr 61/KT/2006 z dnia 11 maja 2006 r. dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zawarte pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Cieszyńskim 10174
- 2389** – Porozumienie Nr 59/KT/2006 z dnia 11 maja 2006 r. dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zawarte pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Częstochowskim 10177
- 2390** – Porozumienie Nr 69/KT/2006 z dnia 11 maja 2006 r. dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zawarte pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Gliwickim 10179
- 2391** – Porozumienie Nr 51/KT/2006 z dnia 11 maja 2006 r. dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zawarte pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Kłobuckim 10182
- 2392** – Porozumienie Nr 60/KT/2006 z dnia 11 maja 2006 r. dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zawarte pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Lublinieckim 10185
- 2393** – Porozumienie Nr 55/KT/2006 z dnia 11 maja 2006 r. dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zawarte pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Pszczyńskim 10187
- 2394** – Porozumienie Nr 53/KT/2006 z dnia 11 maja 2006 r. dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zawarte pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Raciborskim 10190
- 2395** – Porozumienie Nr 64/KT/2006 z dnia 11 maja 2006 r. dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zawarte pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Rybnickim 10193
- 2396** – Porozumienie Nr 57/KT/2006 z dnia 11 maja 2006 r. dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zawarte pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Zawierciańskim 10195
- 2397** – Porozumienie Nr 56/KT/2006 z dnia 11 maja 2006 r. dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zawarte pomiędzy Województwem Śląskim a Powiatem Żywieckim 10198

Statuty Gmin

- 2398** – Uchwała Nr XLII/380/06 Rady Gminy Nędza z dnia 12 czerwca 2006 r. w sprawie nadania statutu Urzędowi Gminy w Nędzy 10201
- 2399** – Uchwała Nr XLIII/292/2006 Rady Miasta Radzionków z dnia 30 maja 2006 r. w sprawie zmian w Statucie Miasta Radzionków 10202

Uchwały Rad Gmin

- 2400** – Uchwała Nr LIX/1856/2006 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 13 czerwca 2006 r. w sprawie podziału miasta Bielska-Białej na obwody głosowania 10202
- 2401** – Uchwała Nr LIX/1857/2006 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 13 czerwca 2006 r. w sprawie zmiany statutu Biura Rozwoju Miasta w Bielsku-Białej 10213

2402	– Uchwała Nr LIX/1860/2006 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 13 czerwca 2006 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/1134/2004 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 16 listopada 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i ustalania odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwalniania od opłat, jak również trybu ich pobierania	10214
2403	– Uchwała Nr XXXVIII/282/06 Rady Gminy w Bobrownikach z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa	10215
2404	– Uchwała Nr XLV/357/2006 Rady Gminy w Brennej z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu udzielania umorzeń wierzytelności Gminy Brenna i jej jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów Ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacie tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych	10216
2405	– Uchwała Nr LXIX/918/06 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 10 lipca 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/576/05 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 23 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej na terenie miasta Bytomia w związku z uchwałą nr VII/99/03 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 26 marca 2003 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej na terenie miasta Bytomia	10218
2406	– Uchwała Nr XXXVIII/215/2006 Rady Gminy w Chelmie Śląskim z dnia 3 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa	10219
2407	– Uchwała Nr XLII/307/2006 Rady Gminy w Ciasnej z dnia 8 czerwca 2006 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVIII/132/2004 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ciasnej	10222
2408	– Uchwała Nr LXXI/1053/2006 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 13 czerwca 2006 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Czeladź	10223
2409	– Uchwała Nr XL/415/06 Rady Gminy Jasienica z dnia 1 czerwca 2006 r. w sprawie utworzenia stałych okręgów wyborczych, ich granic, numerów i liczby radnych wybieranych w okręgach wyborczych dla wyborców do rad gmin	10230
2410	– Uchwała Nr XL/416/06 Rady Gminy Jasienica z dnia 1 czerwca 2006 r. w sprawie utworzenia granic i numerów stałych obwodów głosowania w Gminie Jasienica	10231
2411	– Uchwała Nr 273/XLVIII/2006 Rady Miejskiej w Kaletach z dnia 23 maja 2006 r. zmieniająca uchwałę Nr 115/XX/2004 Rady Miejskiej w Kaletach z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie zwolnień od opłat za dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej	10232
2412	– Uchwała Nr XXXVIII/190/06 Rady Gminy w Koszarawie z dnia 8 czerwca 2006 r. w sprawie wprowadzenia zamiany w uchwale Rady Gminy Koszarawa Nr XXVI/118/05 z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze, tryb zgłaszania kandydatów do nagród	10232
2413	– Uchwała Nr XXXVI/279/06 Rady Gminy Krupski Młyn z dnia 31 maja 2006 r. w sprawie: podziału gminy na obwody głosowania	10233
2414	– Uchwała Nr XXXVI/280/06 Rady Gminy Krupski Młyn z dnia 31 maja 2006 r. w sprawie: podziału gminy na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu	10234
2415	– Uchwała Nr XLV/231/06 Rady Gminy Lipowej z dnia 4 lipca 2006 r. w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania	10234
2416	– Uchwała Nr XLIII/362/2006 Rady Gminy w Miedźnej z dnia 6 czerwca 2006 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych dla terenu gminy Miedźna	10235
2417	– Uchwała Nr XLI/273/2006 Rady Gminy Mierzęcice z dnia 9 czerwca 2006 r. w sprawie: regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków	10236
2418	– Uchwała Nr XLI/276/2006 Rady Gminy Mierzęcice z dnia 9 czerwca 2006 r. w sprawie: podziału gminy Mierzęcice na okręgi wyborcze	10244
2419	– Uchwała Nr XLI/277/2006 Rady Gminy Mierzęcice z dnia 9 czerwca 2006r. w sprawie: podziału gminy Mierzęcice na stałe obwody głosowania	10245
2420	– Uchwała Nr XLII/377/06 Rady Gminy Nędza z dnia 12 czerwca 2006 r. w sprawie nadania imienia KSIĘDZA RADCY EWALDA PELKI placowi na skrzyżowaniu ulic Raciborskiej i Betonowej w Zawadzie Książęcej	10246
2421	– Uchwała Nr XLII/379/06 Rady Gminy Nędza z dnia 12 czerwca 2006 r. w sprawie podziału Gminy Nędza na obwody głosowania	10246

2422	– Uchwała Nr XLII/382/06 Rady Gminy Nędza z dnia 12 czerwca 2006 r. w sprawie zmian w statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nędzy	10247
2423	– Uchwała Nr XXXVI/475/2006 Rady Gminy Pawłowice z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Pawłowice z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych	10248
2424	– Uchwała Nr XLIII/293/2006 Rady Miasta Radzionków z dnia 30 maja 2006 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radzionków	10249
2425	– Uchwała Nr 791/XLVII/2006 Rady Miasta Rybnika z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie: ustalenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Miasta Rybnika	10253
2426	– Uchwała Nr 932/LII/06 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 25 maja 2006 r. w sprawie: zasad udzielania i rozmiaru zniżek udzielanych nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez Miasto Sosnowiec oraz szczegółowych zasad zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych	10257
2427	– Uchwała Nr XLIX/480/06 Rady Gminy Świerklaniec z dnia 6 czerwca 2006 r. w sprawie stałych obwodów głosowania	10259
2428	– Uchwała Nr LXIII/535/2006 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach z dnia 7 czerwca 2006 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XLVIII/526/2002 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach z dnia 19 czerwca 2002 r. w sprawie podziału miasta Tarnowskie Góry na okręgi wyborcze oraz ustalenia liczby radnych wybieranych w każdym okręgu	10261
2429	– Uchwała Nr XXXIX/345/06 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 9 czerwca 2006 r. w sprawie górnych stawek opłat za odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na obszarze Gminy Wilamowice oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych	10264
2430	– Uchwała Nr XXXIX/349/06 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 9 czerwca 2006 r. w sprawie nadania nazwy drodze w Pisarzowicach	10264
2431	– Uchwała Nr LV/688/06 Rady Miejskiej w Zabrze z dnia 12 czerwca 2006 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXIII/216/04 Rady Miejskiej w Zabrze z dnia 8 marca 2004 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych oraz granic obwodów publicznych szkół podstawowych, których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Zabrze	10267
2432	– Uchwała Nr LV/690/06 Rady Miejskiej w Zabrze z dnia 12 czerwca 2006 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXII/329/04 Rady Miejskiej w Zabrze z dnia 11.10.2004 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Zabrze	10268
2433	– Uchwała Nr XXXVI/264/2006 Rady Miejskiej w Żarkach z dnia 19 kwietnia 2006 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych gminy	10269
2434	– Uchwała Nr XXXVII/276/2006 Rady Gminy w Żarkach z dnia 8 czerwca 2006 r. w sprawie zmian w uchwale nr XXXVI/264/2006 z dnia 19 kwietnia 2006 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych gminy	10270

Uchwały Rad Powiatów

2435	– Uchwała Nr LI/507/2006 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 30 maja 2006 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXIX/416/2002 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie podziału Powiatu Tarnogórskiego na okręgi wyborcze, ustalenia ich numerów, granic oraz liczby radnych	10271
-------------	--	-------

Zarządzenia

2436	– Zarządzenie Nr 267/06 Wojewody Śląskiego z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie ustanowienia zadań ochronnych dla rezerwatu przyrody „Góra Grójec”	10272
2437	– Zarządzenie Nr 268/06 Wojewody Śląskiego z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie ustanowienia zadań ochronnych dla rezerwatu przyrody „Dolina Żabnika”	10273
2438	– Zarządzenie Nr 269/06 Wojewody Śląskiego z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie ustanowienia zadań ochronnych dla rezerwatu przyrody „Kaliszak”	10274

2384

Katowice, dnia 7 lipca 2006 r.

PREZES

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

Nr OKA-4210-11(11)/2006/4034/III/PP

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i pkt 3 lit. b w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524)

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 22 marca 2006 r.

uzupełnionego w dniach: 5 maja 2006 r.,
29 maja 2006 r. oraz 26 czerwca 2006 r.

przedsiębiorstwa energetycznego –

Instalacje Basista Spółka Jawna z siedzibą w Rybniku

posiadającego numer w rejestrze
przedsiębiorców: 0000091583

oraz numer identyfikacji podatkowej
(NIP): 642-10-21-764,

(zwanego w dalszej części decyzji
„Przedsiębiorstwem”)

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 31 lipca 2007 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 §1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesję na wytwarzanie ciepła z dnia 3 grudnia 2002 r., nr WCC/1063/4034/W/OKA/2002/PS ze zmianami oraz koncesję na przesyłanie i dystrybucję ciepła z dnia 27 lipca 2004 r., nr PCC/1093/4034/W/OKA/2004/KR ze zmianą, w dniu 23 marca 2006 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa

podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184 poz. 1902), zwanego dalej „rozporządzeniem taryfowym”.

Stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Ocena tych kosztów została dokonana na podstawie porównania, wynikających z nich, jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z uzasadnionymi jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy (§ 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy, punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych.

Mając powyższe na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 ustawy – Kodeks postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ ustawy

Kodeks postępowania cywilnego).

Odwwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Dorota Kozioł

Otrzymują:

1. Instalacje Basista Sp.J.
ul. Prosta 144
44-203 Rybnik
2. Wojewoda Śląski
3. Wojewoda Łódzki

**INSTALACJE BASISTA Spółka Jawna
44-203 Rybnik, ul. Prosta 144**

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza taryfa stanowi
załącznik do decyzji Prezesa URE
z dnia 7 czerwca 2006 r.
Nr OKA-4210-11(11)/2006/4034/III/PP

Część I

Objaśnienie pojęć i skrótów używanych w taryfie

Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

- **przedsiębiorstwo energetyczne** – Instalacje „Basista” Spółka Jawna z siedzibą w Rybniku – podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła;
- **odbiorca** – każdego, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
- **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub

instalacje służące do wytwarzania ciepła;

- **lokalne źródło ciepła** – zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła bezpośrednio zasilające instalacje odbiorcze wyłącznie w tym obiekcie;
- **sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych;
- **przyłącze** – odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
- **obiekt** – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
- **instalacja odbiorcza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie;
- **zewnętrzna instalacja odbiorcza** – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
- **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
- **zamówiona moc cieplna** – ustaloną przez odbiorcę największą moc cieplną, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
- **nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy;
- **ustawa** – ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173 poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552 i Nr 163 poz. 1362 i Nr 175, poz. 1462);
- **rozporządzenie taryfowe** – rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. – w sprawie szczegółowych zasad kształtowania

i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902);

- **rozporządzenie przyłączeniowe** – rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. – w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751).

Część II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Przedsiębiorstwo energetyczne prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem odbiorców w ciepło, polegającą na:

- a) wytwarzaniu ciepła – koncesja nr WCC/1063/4034/W/OKA/2002/PS z dnia 3 grudnia 2002 r., wraz z późniejszymi zmianami: WCC/1063A/4034/W/

OKA/2004/KR z dnia 15 lipca 2004 r., WCC/1063B/4034/W/OKA/2004/HM z dnia 4 stycznia 2005 r. i WCC/1063C/4034/W/OKA/2006/HM z dnia 10 kwietnia 2006 r.

- b) przesyłaniu i dystrybucji ciepła – koncesja nr PCC/1093/4034/W/OKA/2004/KR z dnia 27 lipca 2004 r., wraz z późniejszą zmianą: PCC/1093A/4034/W/OKA/2004/HM z dnia 4 stycznia 2005 r.

Część III

Podział odbiorców na grupy taryfowe

Potrzeby odbiorców zużywających ciepło, pokrywane są z własnych lub dzierżawionych źródeł ciepła przedsiębiorstwa energetycznego, zlokalizowanych na terenie miast Sosnowiec, Pajęczno i Żory.

Odbiorców ciepła podzielono według źródeł ciepła na następujące grupy:

L.p.	Symbol grupy	Charakterystyka grup odbiorców
1.	G1	odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest w postaci gorącej wody z lokalnego źródła ciepła opalanego gazem ziemnym, zlokalizowanego w Sosnowcu, przy ul. Modrzewiowej 4A
2.	G2	odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest w postaci gorącej wody, z lokalnych źródeł ciepła, opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanych w Sosnowcu, przy ul. Modrzewiowej 2/1 i Modrzewiowej 4
3.	G3	odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest w postaci gorącej wody z lokalnego źródła ciepła opalanego gazem ziemnym, zlokalizowanego w Sosnowcu, przy ul. Braci Mieroszewskich 122
4.	W6	odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest w postaci gorącej wody zewnętrzną instalacją odbiorczą ze źródła ciepła, zlokalizowanego w Pajęcznie, przy ul. 22 Lipca 5
5.	W7	odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest w postaci gorącej wody zewnętrzną instalacją odbiorczą ze źródła ciepła, zlokalizowanego w Pajęcznie, przy ul. Przemysłowej 5
6.	W8	odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest w postaci gorącej wody zewnętrzną instalacją odbiorczą ze źródła ciepła, zlokalizowanego w Pajęcznie, przy ul. Wiśniowej 3
7.	W9	odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest w postaci gorącej wody zewnętrzną instalacją odbiorczą ze źródła ciepła, zlokalizowanego w Pajęcznie, przy ul. Sienkiewicza 9
8.	W11	odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest w postaci gorącej wody zewnętrzną instalacją odbiorczą ze źródła ciepła opalanego węglem kamiennym, zlokalizowanego w Żorach, przy ul. Gwarków

Część IV

Rodzaje oraz wysokości stawek opłat

1.1. Stawki opłat dla odbiorców w grupie G1:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka Miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	5 676,11	6 924,85
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	39,12	47,73

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.2. Stawki opłat dla grupy odbiorców G2:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka Miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej	zł/m ²	0,67	0,82
2.	Stawka opłaty sezonowej	zł/m ²	2,79	3,40

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.3. Stawki opłat dla grupy odbiorców G3:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka Miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	5 027,23	6 133,22
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	33,34	40,67

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.4. Stawki opłat dla grupy odbiorców W6:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka Miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	6 572,13	8 018,00
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	30,28	36,94

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.5. Stawki opłat dla grupy odbiorców W7

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka Miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	6 615,86	8071,35
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	25,87	31,56

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.6. Stawki opłat dla grupy odbiorców W8:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka Miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	6 995,73	8 534,79
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	24,12	29,43

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.7. Stawki opłat dla grupy odbiorców W9:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka Miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	7 458,86	9 099,81
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	25,13	30,66

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

1.8. Stawki opłat dla grupy odbiorców W11:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka Miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	5 377,16	6 560,14
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	22,93	27,97

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej:

Przedsiębiorstwo energetyczne skalkulowało następujące stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej:

Średnica przyłącza [mm]	Stawka opłaty za przyłączenie do sieci ciepłowniczej bez nawierzchni asfaltowej [zł/m]	Stawka opłaty za przyłączenie do sieci ciepłowniczej z nawierzchnią asfaltową [zł/m]
32	122,00	221,00
40	126,50	227,00
50	140,00	231,60
65	161,30	260,25

Do stawek opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej zastosowanie znajduje ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535 ze zmianami).

Część V

Zasady ustalania stawek opłat

Stawki opłat zamieszczone w części IV taryfy dla cie-

pła, zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 7, 44 i 45 ustawy oraz w rozporządzeniu taryfowym.

Część VI

Warunki stosowania stawek opłat

1. Standardy jakościowe obsługi odbiorców.
Ustalone w niniejszej taryfie stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.
2. W przypadkach:
 - niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego pobierania ciepła,
 - stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

Opłaty za nielegalne pobieranie ciepła oblicza się na podstawie stawek opłat za dostarczone ciepło przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zmianami).

Część VII

Zasady wprowadzania zmian stawek opłat

Przedsiębiorstwo energetyczne powinno powiadomić odbiorców o podwyżce stawek opłat za dostarczane ciepło, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej podwyżki.

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Dorota Koziół

2385

OŚWIADCZENIE STRON Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Śląskiego na lata 2005-2006

z dnia 7 lipca 2006 r.

Na podstawie art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o Narodowym Planie Rozwoju (Dz. U. Nr 116, poz. 1206 z późn. zm.) Strony Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Śląskiego na lata 2005-2006, zawartego dnia 11 lipca 2005 r. pomiędzy Radą Ministrów reprezentowaną przez Ministra Gospodarki i Pracy (ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego) a Samorządem Województwa Śląskiego reprezentowanym przez Marszałka Województwa Śląskiego zgodnie oświadczają:

§ 1

W Kontrakcie Wojewódzkim dla Województwa Śląskiego na lata 2005-2006, zawartym w dniu 11 lipca 2005 r. oraz zmienionym Oświadczeniem Stron Kontraktu z dnia 25 października 2005 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 3 ust. 3a otrzymuje brzmienie:
„3a. Strona rządowa udostępni w roku 2006 na wykonywanie działań objętych kontraktem, realizowanych wyłącznie przy użyciu krajowych środków publicznych, środki finansowe w wysokości 41.886.312 zł oraz dodatkowo na „Modernizację Wojewódzkiego Szpitala Specja-

listycznego Nr 2 w Jastrzębiu Zdroju” (w ramach działania 1.3) 10.000.000 zł (cz. 83, poz. 83) zapisane w ustawie budżetowej na rok 2006 (Dz. U. Nr 35, poz. 244) oraz środki przypadające dla województwa śląskiego z kwoty 684.920.000 zł na współfinansowanie działań ze Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego oraz programów realizowanych w ramach IW INTERREG w częściach określonych dla tych programów.”

- 2) w § 3 ust. 4a otrzymuje brzmienie:
„4a. Strona samorządowa udostępni w roku 2006 na wykonywanie działań objętych kontraktem, realizowanych wyłącznie przy użyciu krajowych środków publicznych, środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 23.300.000 zł oraz środki przypadające dla Województwa Śląskiego na współfinansowanie działań ze Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego oraz programów realizowanych w ramach IW INTERREG w częściach określonych dla tych programów.”
- 3) w § 6 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Strony ustalają łączne nakłady finansowe na wykonywanie działań objętych kontraktem w roku 2006:

Działania (numeracja zgodnie z § 2 kontraktu)	Łączne nakłady w ramach kontraktu	(w zł) Publiczne środki krajowe				Publiczne środki wspólnotowe (Budżet Wspólnot Europejskich)	Środki prywatne
		Budżet państwa – dotacja celowa ¹⁾	Inne środki ²⁾	Kredyty, pożyczki ³⁾	Budżet j.s.t.	Budżet Wspólnot Europejskich	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.1 Podnoszenie standardu technicznego sieci dróg i lokalnego transportu publicznego	17.000.000	12.000.000	-	-	5.000.000	-	-
1.3 Unowocześnianie i rozbudowa systemu ochrony zdrowia	32.032.312	15.732.312 +10.000.000 ⁵⁾	-	-	6.300.000	-	-
1.4 Restrukturyzacja i unowocześnienie bazy oświatowo-wychowawczej, turystyczno-sportowej, kulturalnej	26.154.000	14.154.000	-	-	12.000.000	-	-
Łączne nakłady na zadania własne i inwestycje wieloletnie jst.	75.186.312	41.886.312 +10.000.000 ⁵⁾	-	-	23.300.000	-	-
Działania od nr 4 do nr 20 (zgodnie z działaniami ZPORR)	Łączne nakłady w ramach ZPORR 2004-2006 ⁴⁾	-	-	-	-	-	-
	16.213.194.000	1.374.129.000	-	-	3.054.235.000	11.784.830.000	-
	Łączne nakłady w ramach IW INTERREG ⁴⁾	-	-	-	-	-	-
	1.187.568.000	66.081.000	-	-	242.694.000	878.793.000	-

1) w 2006 r. jest to cz. 83, poz. 11

2) w tym dotacje z państwowych funduszy celowych

3) nazwa instytucji finansowej

4) całość alokacji w skali kraju na okres realizacji ZPORR 2004-2006 oraz IW INTERREG (zgodnie z zapisami załącznika nr 7 oraz nr 16 ustawy budżetowej na rok 2006, Dz. U. z 2006 r. Nr 35, poz. 244)

5) kwota 10 mln zł została ujęta w cz. 83, poz. 83 (dział 758 rozdział 75818) rezerwy celowej budżetu państwa na 2006 r. z przeznaczeniem na „Modernizacją Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 2 w Jastrzębiu Zdroju.”

4) § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7. W sprawach dotyczących sposobu oraz terminów rozliczeń finansowych stosuje się przepis ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 203 poz. 1966 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o Narodowym Planie Rozwoju (Dz. U. Nr 116, poz. 1206 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o NPR” i aktów wykonawczych do tych ustaw.”

5) § 8 otrzymuje brzmienie:

„§ 8. W sprawach dotyczących trybu i zakresu sprawozdawczości z wykonywania działań objętych kontraktem stosuje się przepisy rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 22 września 2004 r. w sprawie trybu, terminów i zakresu sprawozdawczości dotyczącej realizacji Narodowego Planu Rozwoju, trybu kontroli realizacji Narodowego Planu Rozwoju oraz trybu rozliczeń (Dz. U. Nr 216, poz. 2206 oraz z 2005 r. Nr 224, poz. 1926).”

§ 2

Oświadczenie Stron Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Śląskiego wchodzi w życie z dniem

podpisania przez Marszałka Województwa Śląskiego oraz ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego z mocą od dnia 1 stycznia 2006 r.

§ 3

1. Oświadczenie Stron Kontraktu Wojewódzkiego sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla strony rządowej i jeden dla strony samorządowej.
2. Oświadczenie Stron Kontraktu Wojewódzkiego z chwilą jego podpisania staje się integralną częścią Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Śląskiego na lata 2005-2006.

**Minister właściwy
do spraw rozwoju regionalnego**

**MINISTER
z up.**

**Władysław Ortyl
SEKRETARZ STANU**

**Marszałek
Województwa Śląskiego**

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Michał Czarski

2386

POROZUMIENIE 68/KT/2006

z dnia 11 maja 2006 r.

dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

zawarte pomiędzy:

Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Greli – Wicemarszałka Województwa
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa

zwanym dalej „Przekazującym”

a **Powiatem Bielskim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Andrzej Płonka – Starosta Bielski
2. Stanisław Pięta – Członek Zarządu Powiatu

zwanym dalej „Przejmującym”

W celu usprawnienia realizacji zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zlokalizowanych na terenie powiatu bielskiego Strony postanawiają zawrzeć porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. „Przekazujący” przekazuje a „Przejmujący” przejmuje kompetencje i prawa na drogach wojewódzkich wynikające z art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. Nr 204 z 2004 poz. 2086 z późn. zm.) dla:
 - a) dróg w zakresie wynikającym z poszczególnych punktów art. 20 ww. ustawy:
 - „pkt 4 utrzymanie nawierzchni drogi, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą”,
 - „pkt 11 wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających”,
 - „pkt 12 przeciwdziałanie niszczeniu dróg

- przez ich użytkowników”,
 - „pkt 16 sadzenie, utrzymanie oraz usuwanie drzew i krzewów oraz pielęgnacja zieleni w pasie drogowym”,
- b) drogowych obiektów inżynierskich w zakresie:
- utrzymania przepustów o średnicy do $\varnothing$ 60cm;
 - utrzymania nawierzchni na mostach i wiaduktach drogowych, estakadach oraz kładkach pod nadzorem Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach;
 - utrzymania czystości w przejściach podziemnych.
2. Utrzymaniem konstrukcji drogowych obiektów inżynierskich na całej sieci dróg wojewódzkich zajmuje się Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
 3. W uzasadnionych przypadkach – na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg skierowany do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz w kopii do Zarządu Województwa – Zarząd Dróg Wojewódzkich może wyrazić zgodę na realizację w ramach środków z dotacji celowej zadania o charakterze remontowo-modernizacyjnym, pod warunkiem, że nie wpłynie to na jakość prowadzenia robót utrzymaniowych. Kopię zgody należy przekazać Zarządowi Województwa.
 4. Dane o stanie technicznym dróg wojewódzkich posiadane przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz plany inwestycji i remontów na drogach wojewódzkich przyjęte na dany rok kalendarzowy są udostępniane bez zbędnej zwłoki właściwej powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami.
 5. Drogi wojewódzkie są ubezpieczane od odpowiedzialności cywilnej zarządcy drogi przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
 6. Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach udostępnia powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami aktualne ogólne warunki ubezpieczenia, o którym mowa w pkt 5.
 7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami ma obowiązek współdziałania w zakresie postępowania dotyczącego ustalenia odpowiedzialności zarządcy drogi.
 8. Wykaz dróg wojewódzkich położonych w granicach powiatu bielskiego lub innych powiatów w zakresie wzajemnie uzgodnionym określony jest w załączniku Nr 1 stanowiącym integralną część niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Na podstawie niniejszego porozumienia oraz art. 21 ust. 1 ustawy o drogach publicznych strony porozumienia mają prawo przekazać wykonywanie, kontrolowanie i rozliczanie zadań objętych porozumieniem stosownym jednostkom organizacyjnym powołanym do zarządzania drogami.
2. „Przejmujący” wyznaczy w powiatowej jednostce

organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami koordynatora ds. Realizacji porozumienia do bieżących kontaktów z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz z Wydziałem Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.

3. Ze strony Województwa Śląskiego nadzór nad realizacją zadań objętych porozumieniem będzie sprawował Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
4. W ramach nadzoru sprawowanego przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach Dyrektor Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach może wydawać pisemne polecenia dotyczące realizacji zadań objętych porozumieniem, przy czym kopie tych poleceń będą przekazywane do Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego.

§ 3

1. Na realizację zadań wynikających z porozumienia „Przejmujący” otrzyma dotację celową w kwocie, wynikającej z iloczynu długości dróg objętych porozumieniem i wskaźnika „n”.
2. Wskaźnik „n”, o którym mowa w pkt 1, w roku 2006 wynosi 31.676 zł/1 km drogi, w związku z czym dotacja przyznana na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadań objętych porozumieniem w okresie od 01.07.2006 r. do 31.12.2006 r. jest równa kwocie 294.588 zł.
3. Wartość wskaźnika „n” na każdy następny rok funkcjonowania porozumienia nie będzie niższa niż wartość wskaźnika w roku poprzednim.
4. Kwota dotacji celowej w danym roku kalendarzowym przeznaczona na realizację zadań wynikających z niniejszego porozumienia zostanie określona w drodze aneksu po przyjęciu przez Sejmik Województwa Śląskiego uchwały w sprawie budżetu Województwa Śląskiego na ten rok.
5. Kwota przekazana na realizację porozumienia obejmuje również uzasadnione koszty administracyjne, które nie mogą przekroczyć wielkości 5% przekazywanej kwoty.
6. „Przejmujący” będzie otrzymywał od „Przekazującego” środki finansowe w miesięcznych ratach w terminie do 15-go dnia każdego miesiąca na podstawie wniosków złożonych do 8 dnia tego miesiąca lub w terminie 7-u dni od otrzymania wniosku w przypadku wniosków, które wpłynęły do Wydziału Komunikacji i Transportu po 8 dniu miesiąca.
7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami przedstawi do końca stycznia danego roku do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego kalkulację kosztów robót realizowanych własnym sprzętem wraz z wykorzystaniem własnych służb utrzymaniowych w ramach zadań wynikających z

niniejszego porozumienia.

§ 4

1. Rozliczenie robót i przekazanych środków finansowych będzie się odbywało miesięcznie, do 10-go dnia miesiąca następnego.
2. Rozliczenia robót realizowanych w trybie określonym w § 1 pkt 3 należy dokonywać odrębnie poprzez przedstawienie protokołu odbioru robót dokonanego przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach wraz z kopiami faktur.
3. W przypadku niewykonania w danym roku kalendarzowym zadań objętych porozumieniem i niewykorzystania przekazanej dotacji celowej za ten rok, pozostała kwota podlega zwrotowi do 30-go grudnia tegoż roku.

§ 5

1. Nieotrzymanie kwoty, o której mowa w § 3 zezwala „Przejmującemu”:
 - a) naliczyć odsetki ustawowe;
 - b) w przypadku zwłoki przekraczającej 30 dni, oprócz naliczenia odsetek wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.
2. Odstąpienie od porozumienia wynikające z pkt 1 b) nie zwalnia z roszczeń finansowych.

§ 6

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony od 1 lipca 2006 do 30 czerwca 2009 r.

§ 7

1. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za uprzednim 3-miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.
2. W razie naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia „Przekazujący” może od niego odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu zawartego za zgodą obu stron.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym porozumieniu będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o drogach publicznych.

§ 10

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do Sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zarządu Województwa Śląskiego.

§ 11

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

Strona Przejmująca

WICEMARSZAŁEK

STAROSTA

Jan Grela

Andrzej Płonka

**CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA**

Członek Zarządu

Wiesław Maras

Stanisław Pięta

**Załącznik nr 1
do Porozumienia nr 68/KT/2006
z dnia 11 maja 2006 r.**

w sprawie przekazania Powiatowi Bielskiemu
zadań z zakresu letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

WYKAZ DRÓG WOJEWÓDZKICH POWIAT BIELSKI

- | | |
|--|-------------|
| • DW 942 – od do granicy m. BIELSKO-BIAŁA do gr. pow. cieszyńskiego | 18,6 |
| RAZEM | 18,6 |

**Dyrektor
Wydziału Komunikacji i Transportu**

Jacek Stumpf

2387

POROZUMIENIE 52/KT/2006

z dnia 11 maja 2006 r.

dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

zawarte pomiędzy:

Województwem Śląskim reprezentowanym przez
Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Greli – Wicemarszałka Województwa
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa

zwanym dalej „Przekazującym”

a **Powiatem Bieruńsko-Lędzińskim** reprezentowanym
przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Piotra Czarnynogi – Starosty
2. Bernarda Bednorza – Wicestarosty

zwanym dalej „Przejmującym”

W celu usprawnienia realizacji zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zlokalizowanych na terenie powiatu bieruńsko-lędzińskiego Strony postanawiają zawrzeć porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. „Przekazujący” przekazuje a „Przejmujący” przejmuje kompetencje i prawa na drogach wojewódzkich wynikające z art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. Nr 204 z 2004 poz. 2086 z późn. zm.) dla:

a) dróg w zakresie wynikającym z poszczególnych punktów art. 20 ww. ustawy:

- „pkt 4 utrzymanie nawierzchni drogi, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą”,
- „pkt 11 wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających”,
- „pkt 12 przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników”,
- „pkt 16 sadzenie, utrzymanie oraz usuwanie drzew i krzewów oraz pielęgnacja zieleni w pasie drogowym”,

b) drogowych obiektów inżynierskich w zakresie:

- utrzymania przepustów o średnicy do Ø 60cm;
- utrzymania nawierzchni na mostach i wiaduktach drogowych, estakadach oraz kładkach pod nadzorem Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach;
- utrzymania czystości w przejściach podziemnych.

2. Utrzymaniem konstrukcji drogowych obiektów inżynierskich na całej sieci dróg wojewódzkich

zajmuje się Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.

3. W uzasadnionych przypadkach – na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg skierowany do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz w kopii do Zarządu Województwa – Zarząd Dróg Wojewódzkich może wyrazić zgodę na realizację w ramach środków z dotacji celowej zadania o charakterze remontowo-modernizacyjnym, pod warunkiem, że nie wpłynie to na jakość prowadzenia robót utrzymaniowych. Kopię zgody należy przekazać Zarządowi Województwa.
4. Dane o stanie technicznym dróg wojewódzkich posiadane przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz plany inwestycji i remontów na drogach wojewódzkich przyjęte na dany rok kalendarzowy są udostępniane bez zbędnej zwłoki właściwej powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami,
5. Drogi wojewódzkie są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej zarządcy drogi przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach udostępnia powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami aktualne ogólne warunki ubezpieczenia, o którym mowa w pkt 5.
7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami ma obowiązek współdziałania w zakresie postępowania dotyczącego ustalenia odpowiedzialności zarządcy drogi.
8. Wykaz dróg wojewódzkich położonych w granicach powiatu bieruńsko-lędzińskiego lub innych powiatów w zakresie wzajemnie uzgodnionym określony jest w załączniku Nr 1 stanowiącym integralną część niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Na podstawie niniejszego porozumienia oraz art. 21 ust. 1 ustawy o drogach publicznych strony porozumienia mają prawo przekazać wykonywanie, kontrolowanie i rozliczanie zadań objętych porozumieniem stosownym jednostkom organizacyjnym powołanym do zarządzania drogami.
2. „Przejmujący” wyznaczy w powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami koordynatora ds. Realizacji porozumienia do bieżących kontaktów z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz z Wydziałem Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Wojewódz-

stwa Śląskiego.

3. Ze strony Województwa Śląskiego nadzór nad realizacją zadań objętych porozumieniem będzie sprawował Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
4. W ramach nadzoru sprawowanego przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach Dyrektor Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach może wydawać pisemne polecenia dotyczące realizacji zadań objętych porozumieniem, przy czym kopie tych poleceń będą przekazywane do Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego.

§ 3

1. Na realizację zadań wynikających z porozumienia „Przejmujący” otrzyma dotację celową w kwocie, wynikającej z iloczynu długości dróg objętych porozumieniem i wskaźnika „n”.
2. Wskaźnik „n”, o którym mowa w pkt 1, w roku 2006 wynosi 21.853 zł/1 km drogi, w związku z czym dotacja przyznana na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadań objętych porozumieniem w okresie od 01.07.2006 r. do 31.12.2006 r. jest równa kwocie 253.498 zł.
3. Wartość wskaźnika „n” na każdy następny rok funkcjonowania porozumienia nie będzie niższa niż wartość wskaźnika w roku poprzednim.
4. Kwota dotacji celowej w danym roku kalendarzowym przeznaczona na realizację zadań wynikających z niniejszego porozumienia zostanie określona w drodze aneksu po przyjęciu przez Sejmik Województwa Śląskiego uchwały w sprawie budżetu Województwa Śląskiego na ten rok.
5. Kwota przekazana na realizację porozumienia obejmuje również uzasadnione koszty administracyjne, które nie mogą przekroczyć wielkości 5% przekazywanej kwoty.
6. „Przejmujący” będzie otrzymywał od „Przekazującego” środki finansowe w miesięcznych ratach w terminie do 15-go dnia każdego miesiąca na podstawie wniosków złożonych do 8 dnia tego miesiąca lub w terminie 7-u dni od otrzymania wniosku w przypadku wniosków, które wpłynęły do Wydziału Komunikacji i Transportu po 8 dniu miesiąca.
7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami przedstawi do końca stycznia danego roku do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego kalkulację kosztów robót realizowanych własnym sprzętem wraz z wykorzystaniem własnych służb utrzymaniowych w ramach zadań wynikających z niniejszego porozumienia.

§ 4

1. Rozliczenie robót i przekazanych środków finansowych

będzie się odbywało miesięcznie, do 10-go dnia miesiąca następnego.

2. Rozliczenia robót realizowanych w trybie określonym w § 1 pkt 3 należy dokonywać odrębnie poprzez przedstawienie protokołu odbioru robót dokonanego przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach wraz z kopiami faktur.
3. W przypadku niewykonania w danym roku kalendarzowym zadań objętych porozumieniem i niewykorzystania przekazanej dotacji celowej za ten rok, pozostała kwota podlega zwrotowi do 30-go grudnia tegoż roku.

§ 5

1. Nieotrzymanie kwoty, o której mowa w § 3 zezwala „Przejmującemu”:
 - a) naliczyć odsetki ustawowe;
 - b) w przypadku zwłoki przekraczającej 30 dni, oprócz naliczenia odsetek wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.

§ 6

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony od 1 lipca 2006 do 30 czerwca 2009 r.

§ 7

1. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za uprzednim 3-miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.
2. W razie naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia „Przekazujący” może od niego odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu zawartego za zgodą obu stron.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym porozumieniu będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o drogach publicznych.

§ 10

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do Sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zarządu Województwa Śląskiego.

§ 11

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym

Województwa Śląskiego.
Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Grela

**CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA**

Wiesław Maras

Strona Przejmująca

STAROSTA

Piotr Czarnynoga

WICESTAROSTA

Bernard Bednorz

Załącznik nr 1
do Porozumienia nr 52/KT/2006
z dnia 11 maja 2006 r.
w sprawie przekazania Powiatowi
Bieruńsko-Lędzińskiemu
zadań z zakresu letniego i zimowego
utrzymania dróg wojewódzkich

**WYKAZ DRÓG WOJEWÓDZKICH
POWIAT BIERUŃSKO-LĘDZIŃSKI**

- | | |
|--|-------------|
| • DW 780 – od granicy woj. małopolskiego do DW 934 | 2,1 |
| • DW 931 – od DK.44 do gr. powiatu pszczyńskiego | 10,3 |
| • DW 934 – od granicy m. MYSŁOWICE(Kosztowy) do DK 44(BIERUŃ) | 10,8 |

RAZEM **23,2**

Dyrektor
Wydziału Komunikacji i Transportu

Jacek Stumpf

2388

POROZUMIENIE 61/KT/2006

z dnia 11 maja 2006 r.

dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

zawarte pomiędzy:

Województwem Śląskim reprezentowanym przez
Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Greli – Wicemarszałka Województwa
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa

zwanym dalej „Przekazującym”

a **Powiatem Cieszyńskim** reprezentowanym przez
Zarząd Powiatu w osobach:

1. Witold Dzierżawski – Starosta Cieszyński
2. Janusz Król – Wicestarosta Cieszyński

zwanym dalej „Przejmującym”

W celu usprawnienia realizacji zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zlokalizowanych na terenie powiatu cieszyńskiego Strona postanawiają zawrzeć porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. „Przekazujący” przekazuje a „Przejmujący” przejmuje kompetencje i prawa na drogach wojewódzkich wynikające z art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. Nr 204 z 2004 poz. 2086 z późn. zm.) dla:
 - a) dróg w zakresie wynikającym z poszczególnych punktów art. 20 ww. ustawy:
 - „pkt 4 utrzymanie nawierzchni drogi, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą”,
 - „pkt 11 wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających”,
 - „pkt 12 przeciwdziałanie niszczeniu dróg

- przez ich użytkowników”,
- „pkt 16 sadzenie, utrzymanie oraz usuwanie drzew i krzewów oraz pielęgnacja zieleni w pasie drogowym”,
- b) drogowych obiektów inżynierskich w zakresie:
- utrzymania przepustów o średnicy do Ø 60cm;
 - utrzymania nawierzchni na mostach i wiaduktach drogowych, estakadach oraz kładkach pod nadzorem Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach;
 - utrzymania czystości w przejściach podziemnych.
2. Utrzymaniem konstrukcji drogowych obiektów inżynierskich na całej sieci dróg wojewódzkich zajmuje się Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
 3. W uzasadnionych przypadkach – na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg skierowany do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz w kopii do Zarządu Województwa – Zarząd Dróg Wojewódzkich może wyrazić zgodę na realizację w ramach środków z dotacji celowej zadania o charakterze remontowo-modernizacyjnym, pod warunkiem, że nie wpłynie to na jakość prowadzenia robót utrzymaniowych. Kopię zgody należy przekazać Zarządowi Województwa.
 4. Dane o stanie technicznym dróg wojewódzkich posiadane przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz plany inwestycji i remontów na drogach wojewódzkich przyjęte na dany rok kalendarzowy są udostępniane bez zbędnej zwłoki właściwej powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami.
 5. Drogi wojewódzkie są ubezpieczane od odpowiedzialności cywilnej zarządcy drogi przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
 6. Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach udostępnia powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami aktualne ogólne warunki ubezpieczenia, o którym mowa w pkt 5.
 7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami ma obowiązek współdziałania w zakresie postępowania dotyczącego ustalenia odpowiedzialności zarządcy drogi.
 8. Wykaz dróg wojewódzkich położonych w granicach powiatu cieszyńskiego lub innych powiatów w zakresie wzajemnie uzgodnionym określony jest w załączniku Nr 1 stanowiącym integralną część niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Na podstawie niniejszego porozumienia oraz art. 21 ust. 1 ustawy o drogach publicznych strony porozumienia mają prawo przekazać wykonywanie, kontrolowanie i rozliczanie zadań objętych porozu-

mieniem stosownym jednostkom organizacyjnym powołanym do zarządzania drogami.

2. „Przejmujący” wyznaczy w powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami koordynatora ds. Realizacji porozumienia do bieżących kontaktów z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz z Wydziałem Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.
3. Ze strony Województwa Śląskiego nadzór nad realizacją zadań objętych porozumieniem będzie sprawował Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
4. W ramach nadzoru sprawowanego przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach Dyrektor Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach może wydawać pisemne polecenia dotyczące realizacji zadań objętych porozumieniem, przy czym kopie tych poleceń będą przekazywane do Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego.

§ 3

1. Na realizację zadań wynikających z porozumienia „Przejmujący” otrzyma dotację celową w kwocie, wynikającej z iloczynu długości dróg objętych porozumieniem i wskaźnika „n”.
2. Wskaźnik „n”, o którym mowa w pkt 1, w roku 2006 wynosi 31.676 zł/1 km drogi, w związku z czym dotacja przyznana na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadań objętych porozumieniem w okresie od 01.07.2006 r. do 31.12.2006 r. jest równa kwocie 1.526.787 zł.
3. Wartość wskaźnika „n” na każdy następny rok funkcjonowania porozumienia nie będzie niższa niż wartość wskaźnika w roku poprzednim.
4. Kwota dotacji celowej w danym roku kalendarzowym przeznaczona na realizację zadań wynikających z niniejszego porozumienia zostanie określona w drodze aneksu po przyjęciu przez Sejmik Województwa Śląskiego uchwały w sprawie budżetu Województwa Śląskiego na ten rok.
5. Kwota przekazana na realizację porozumienia obejmuje również uzasadnione koszty administracyjne, które nie mogą przekroczyć wielkości 5% przekazywanej kwoty.
6. „Przejmujący” będzie otrzymywał od „Przekazującego” środki finansowe w miesięcznych ratach w terminie do 15-go dnia każdego miesiąca na podstawie wniosków złożonych do 8 dnia tego miesiąca lub w terminie 7-u dni od otrzymania wniosku w przypadku wniosków, które wpłynęły do Wydziału Komunikacji i Transportu po 8 dniu miesiąca.
7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami przedstawi do końca stycznia danego roku do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Ka-

towicach oraz Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego kalkulację kosztów robót realizowanych własnym sprzętem wraz z wykorzystaniem własnych służb utrzymaniowych w ramach zadań wynikających z niniejszego porozumienia.

§ 4

1. Rozliczenie robót i przekazanych środków finansowych będzie się odbywało miesięcznie, do 10-go dnia miesiąca następnego.
2. Rozliczenia robót realizowanych w trybie określonym w § 1 pkt 3 należy dokonywać odrębnie poprzez przedstawienie protokołu odbioru robót dokonanego przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach wraz z kopiami faktur.
3. W przypadku niewykonania w danym roku kalendarzowym zadań objętych porozumieniem i niewykorzystania przekazanej dotacji celowej za ten rok, pozostała kwota podlega zwrotowi do 30-go grudnia tegoż roku.

§ 5

1. Nieotrzymanie kwoty, o której mowa w § 3 zezwala „Przejmującemu”:
 - a) naliczyć odsetki ustawowe;
 - b) w przypadku zwłoki przekraczającej 30 dni, oprócz naliczenia odsetek wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.
2. Odstąpienie od porozumienia wynikające z pkt 1
 - b) nie zwalnia z roszczeń finansowych.

§ 6

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony od 1 lipca 2006 do 30 czerwca 2009 r.

§ 7

1. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za uprzednim 3-miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.

2. W razie naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia „Przekazujący” może od niego odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu zawartego za zgodą obu stron.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym porozumieniu będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o drogach publicznych.

§ 10

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do Sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zarządu Województwa Śląskiego.

§ 11

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

Strona Przejmująca

WICEMARSZAŁEK

STAROSTA

Jan Grela

Witold Dzierżawski

CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

WICESTAROSTA

Wiesław Maras

Janusz Król

Załącznik Nr 1
do Porozumienia nr 61/KT/2006
z dnia 11 maja 2006 r.

w sprawie przekazania Powiatowi Cieszyńskiemu
zadań z zakresu letniego i zimowego
utrzymania dróg wojewódzkich

WYKAZ DRÓG WOJEWÓDZKICH POWIAT CIESZYŃSKI

- | | |
|---|------|
| • DW 937 – od granicy m. JASTRZĘBIE ZDRÓJ do DW 938 (HAŻLACH) | 13,3 |
| • DW 938 – od granicy powiatu Pszczyńskiego do DK 1 (CIESZYN) | 15,2 |

• DW 941 – od m. SKOCZÓW (DK 81) do skrzyż. DW 943 w m. ISTEBA	41,8*
• DW 942 – od gr. powiatu bielsko-bielskiego(SALMOPOL) do skrzyż. w m. WISŁA DW 941	13,0
• DW 943 – od granicy państwa(CZECHY) do DK 69 w m. LALIKI	13,1
RAZEM	96,4

* w tym długość odcinka drugiej jezdni DW 941 dł.8,6 km

Dyrektor
Wydziału Komunikacji i Transportu

Jacek Stumpf

2389

POROZUMIENIE 59/KT/2006

z dnia 11 maja 2006 r.

dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

zawarte pomiędzy:

Województwem Śląskim reprezentowanym przez
Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Greli – Wicemarszałka Województwa
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa

zwanym dalej „Przekazującym”

a **Powiatem Częstochowskim** reprezentowanym przez
Zarząd Powiatu w osobach:

1. Mieczysław Chudzik – Starosta
 2. Krzysztof Kubat – Wicestarosta
- zwanym dalej „Przejmującym”

W celu usprawnienia realizacji zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zlokalizowanych na terenie powiatu częstochowskiego Strony postanawiają zawrzeć porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. „Przekazujący” przekazuje a „Przejmujący” przejmuje kompetencje i prawa na drogach wojewódzkich wynikające z art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. Nr 204 z 2004 poz. 2086 z późn. zm.) dla:

a) dróg w zakresie wynikającym z poszczególnych punktów art. 20 ww. ustawy:

- „pkt 4 utrzymanie nawierzchni drogi, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą”,
- „pkt 11 wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających”,
- „pkt 12 przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników”,
- „pkt 16 sadzenie, utrzymanie oraz usuwanie drzew i krzewów oraz pielęgnacja zieleni w pasie drogowym”,

b) drogowych obiektów inżynierskich w zakresie:

- utrzymania przepustów o średnicy do Ø 60cm;
 - utrzymania nawierzchni na mostach i wiaduktach drogowych, estakadach oraz kładkach pod nadzorem Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach;
 - utrzymania czystości w przejściach podziemnych.
2. Utrzymaniem konstrukcji drogowych obiektów inżynierskich na całej sieci dróg wojewódzkich zajmuje się Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
 3. W uzasadnionych przypadkach – na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg skierowany do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz w kopii do Zarządu Województwa – Zarząd Dróg Wojewódzkich może wyrazić zgodę na realizację w ramach środków z dotacji celowej zadania o charakterze remontowo-modernizacyjnym, pod warunkiem, że nie wpłynie to na jakość prowadzenia robót utrzymaniowych. Kopię zgody należy przekazać Zarządowi Województwa.
 4. Dane o stanie technicznym dróg wojewódzkich posiadane przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz plany inwestycji i remontów na drogach wojewódzkich przyjęte na dany rok kalendarzowy są udostępniane bez zbędnej zwłoki właściwej powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami.
 5. Drogi wojewódzkie są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej zarządcy drogi przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
 6. Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach udostępnia powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami aktualne ogólne warunki ubezpieczenia, o którym mowa w pkt 5.
 7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami ma obowiązek współdziałania

w zakresie postępowania dotyczącego ustalenia odpowiedzialności zarządcy drogi.

8. Wykaz dróg wojewódzkich położonych w granicach powiatu częstochowskiego lub innych powiatów w zakresie wzajemnie uzgodnionym określony jest w załączniku Nr 1 stanowiącym integralną część niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Na podstawie niniejszego porozumienia oraz art. 21 ust. 1 ustawy o drogach publicznych strony porozumienia mają prawo przekazać wykonywanie, kontrolowanie i rozliczanie zadań objętych porozumieniem stosownym jednostkom organizacyjnym powołanym do zarządzania drogami.
2. „Przejmujący” wyznaczy w powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami koordynatora ds. Realizacji porozumienia do bieżących kontaktów z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz z Wydziałem Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.
3. Ze strony Województwa Śląskiego nadzór nad realizacją zadań objętych porozumieniem będzie sprawował Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
4. W ramach nadzoru sprawowanego przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach Dyrektor Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach może wydawać pisemne polecenia dotyczące realizacji zadań objętych porozumieniem, przy czym kopie tych poleceń będą przekazywane do Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego.

§ 3

1. Na realizację zadań wynikających z porozumienia „Przejmujący” otrzyma dotację celową w kwocie, wynikającej z iloczynu długości dróg objętych porozumieniem i wskaźnika „n”.
2. Wskaźnik „n”, o którym mowa w pkt 1, w roku 2006 wynosi 21.853 zł/1 km drogi, w związku z czym dotacja przyznana na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadań objętych porozumieniem w okresie od 01.07.2006 r. do 31.12.2006 r. jest równa kwocie 1.541.747 zł.
3. Wartość wskaźnika „n” na każdy następny rok funkcjonowania porozumienia nie będzie niższa niż wartość wskaźnika w roku poprzednim.
4. Kwota dotacji celowej w danym roku kalendarzowym przeznaczona na realizację zadań wynikających z niniejszego porozumienia zostanie określona w drodze aneksu po przyjęciu przez Sejmik Województwa Śląskiego uchwały w sprawie budżetu Województwa Śląskiego na ten rok.
5. Kwota przekazana na realizację porozumienia obejmuje również uzasadnione koszty administra-

cyjne, które nie mogą przekroczyć wielkości 5% przekazywanej kwoty.

6. „Przejmujący” będzie otrzymywał od „Przekazującego” środki finansowe w miesięcznych ratach w terminie do 15-go dnia każdego miesiąca na podstawie wniosków złożonych do 8 dnia tego miesiąca lub w terminie 7-u dni od otrzymania wniosku w przypadku wniosków, które wpłynęły do Wydziału Komunikacji i Transportu po 8 dniu miesiąca.
7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami przedstawi do końca stycznia danego roku do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego kalkulację kosztów robót realizowanych własnym sprzętem wraz z wykorzystaniem własnych służb utrzymaniowych w ramach zadań wynikających z niniejszego porozumienia.

§ 4

1. Rozliczenie robót i przekazanych środków finansowych będzie się odbywało miesięcznie, do 10-go dnia miesiąca następnego.
2. Rozliczenia robót realizowanych w trybie określonym w § 1 pkt 3 należy dokonywać odrębnie poprzez przedstawienie protokołu odbioru robót dokonanego przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach wraz z kopiami faktur.
3. W przypadku niewykonania w danym roku kalendarzowym zadań objętych porozumieniem i niewykorzystania przekazanej dotacji celowej za ten rok, pozostała kwota podlega zwrotowi do 30-go grudnia tegoż roku.

§ 5

1. Nieotrzymanie kwoty, o której mowa w § 3 zezwala „Przejmującemu”:
 - a) naliczyć odsetki ustawowe;
 - b) w przypadku zwłoki przekraczającej 30 dni, oprócz naliczenia odsetek wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.
2. Odstąpienie od porozumienia wynikające z pkt 1
 - b) nie zwalnia z roszczeń finansowych.

§ 6

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony od 1 lipca 2006 do 30 czerwca 2009 r.

§ 7

1. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za uprzednim 3-miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.

2. W razie naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia „Przekazujący” może od niego odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu zawartego za zgodą obu stron.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym porozumieniu będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o drogach publicznych.

§ 10

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do Sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zarządu

Województwa Śląskiego.

§ 11

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

Strona Przejmująca

WICEMARSZAŁEK

STAROSTA

Jan Grela

inż. Mieczysław Chudzik

CZŁONEK

WICESTAROSTA

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

Krzysztof Kubat

Wiesław Maras

**Załącznik Nr 1
do Porozumienia nr 59/KT/2006
z dnia 11 maja 2006 r.**

**w sprawie przekazania Powiatowi Częstochowskiemu
zadań z zakresu
letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich**

**WYKAZ DRÓG WOJEWÓDZKICH
POWIAT CZĘSTOCHOWSKI**

• DW 483 – od granicy woj. łódzkiego do granicy m. CZĘSTOCHOWA	16,0
• DW 492 – od DW 494 (WRĘCZYCA Wlk.) – do DK 46	9,2
• DW 784 – od granicy woj. łódzkiego do m. ŚW. ANNA(DW786)	10,2
• DW 786 – od granicy m. CZĘSTOCHOWA do granicy woj. świętokrzyskiego	44,3
• DW 793 – od DW 786 do skrzyżowania w m. JANÓW (DK46)	13,9
• DW 794 – od DW 786 w m. KONIECPOL do DK 46 w m. LELÓW	11,5
• DW 904 – od DK 46 w m. BLACHOWNIA do DK 1 w m. WANATY	17,8
• DW 907 – od DW 908(WYGODA) do gr. pow. lublinieckiego (gm. BORONÓW)	7,8
• DW 908 – od m. CZĘSTOCHOWA do skrzyż. m. STARCZA	10,4

RAZEM 141,1

**Dyrektor
Wydziału Komunikacji i Transportu**

Jacek Stumpf

2390

POROZUMIENIE 69/KT/2006

z dnia 11 maja 2006 r.

dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

zawarte pomiędzy:

Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Greli – Wicemarszałka Województwa
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa

zwanym dalej „Przekazującym”

a **Powiatem Gliwickim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Michała Nieszporka – Starostę Gliwickiego
 2. Waldemara Dombka – Członka Zarządu
- zwanym dalej „Przejmującym”

W celu usprawnienia realizacji zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zlokalizowanych na terenie powiatu gliwickiego Strony postanawiają zawrzeć porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. „Przekazujący” przekazuje a „Przejmujący” przejmuje kompetencje i prawa na drogach wojewódzkich wynikające z art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. Nr 204 z 2004 poz. 2086 z późn. zm.) dla:

a) dróg w zakresie wynikającym z poszczególnych punktów art. 20 ww. ustawy:

- „pkt 4 utrzymanie nawierzchni drogi, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą”,
- „pkt 11 wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających”,
- „pkt 12 przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników”,
- „pkt 16 sadzenie, utrzymanie oraz usuwanie drzew i krzewów oraz pielęgnacja zieleni w pasie drogowym”,

b) drogowych obiektów inżynierskich w zakresie:

- utrzymania przepustów o średnicy do Ø 60cm;
- utrzymania nawierzchni na mostach i wiaduktach drogowych, estakadach oraz kładkach pod nadzorem Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach;
- utrzymania czystości w przejściach podziemnych.

2. Utrzymaniem konstrukcji drogowych obiektów inżynierskich na całej sieci dróg wojewódzkich zajmuje się Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.

3. W uzasadnionych przypadkach – na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg skierowany do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz w kopii do Zarządu Województwa – Zarząd Dróg Wojewódzkich może wyrazić zgodę na realizację w ramach środków z dotacji celowej zadania o charakterze remontowo-modernizacyjnym, pod warunkiem, że nie wpłynie to na jakość prowadzenia robót

utrzymaniowych. Kopię zgody należy przekazać Zarządowi Województwa.

4. Dane o stanie technicznym dróg wojewódzkich posiadane przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz plany inwestycji i remontów na drogach wojewódzkich przyjęte na dany rok kalendarzowy są udostępniane bez zbędnej zwłoki właściwej powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami.
5. Drogi wojewódzkie są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej zarządcy drogi przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach udostępnia powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami aktualne ogólne warunki ubezpieczenia, o którym mowa w pkt 5.
7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami ma obowiązek współdziałania w zakresie postępowania dotyczącego ustalenia odpowiedzialności zarządcy drogi.
8. Wykaz dróg wojewódzkich położonych w granicach powiatu gliwickiego lub innych powiatów w zakresie wzajemnie uzgodnionym określony jest w załączniku Nr 1 stanowiącym integralną część niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Na podstawie niniejszego porozumienia oraz art. 21 ust. 1 ustawy o drogach publicznych strony porozumienia mają prawo przekazać wykonywanie, kontrolowanie i rozliczanie zadań objętych porozumieniem stosownym jednostkom organizacyjnym powołanym do zarządzania drogami.
2. „Przejmujący” wyznaczy w powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami koordynatora ds. Realizacji porozumienia do bieżących kontaktów z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz z Wydziałem Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.
3. Ze strony Województwa Śląskiego nadzór nad realizacją zadań objętych porozumieniem będzie sprawował Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
4. W ramach nadzoru sprawowanego przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach Dyrektor Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach może wydawać pisemne polecenia dotyczące realizacji zadań objętych porozumieniem, przy czym kopie tych poleceń będą przekazywane do Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego.

§ 3

1. Na realizację zadań wynikających z porozumienia „Przejmujący” otrzyma dotację celową w kwocie, wynikającej z iloczynu długości dróg objętych porozumieniem i wskaźnika „n”.
2. Wskaźnik „n”, o którym mowa w pkt 1, w roku 2006

wynosi 21.853 zł/1 km drogi, w związku z czym dotacja przyznana na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadań objętych porozumieniem w okresie od 01.07.2006 r. do 31.12.2006 r. jest równa kwocie 645.764 zł.

3. Wartość wskaźnika „n” na każdy następny rok funkcjonowania porozumienia nie będzie niższa niż wartość wskaźnika w roku poprzednim.
4. Kwota dotacji celowej w danym roku kalendarzowym przeznaczona na realizację zadań wynikających z niniejszego porozumienia zostanie określona w drodze aneksu po przyjęciu przez Sejmik Województwa Śląskiego uchwały w sprawie budżetu Województwa Śląskiego na ten rok.
5. Kwota przekazana na realizację porozumienia obejmuje również uzasadnione koszty administracyjne, które nie mogą przekroczyć wielkości 5% przekazywanej kwoty.
6. „Przejmujący” będzie otrzymywał od „Przekazującego” środki finansowe w miesięcznych ratach w terminie do 15-go dnia każdego miesiąca na podstawie wniosków złożonych do 8 dnia tego miesiąca lub w terminie 7-u dni od otrzymania wniosku w przypadku wniosków, które wpłynęły do Wydziału Komunikacji i Transportu po 8 dniu miesiąca.
7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami przedstawi do końca stycznia danego roku do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego kalkulację kosztów robót realizowanych własnym sprzętem wraz z wykorzystaniem własnych służb utrzymaniowych w ramach zadań wynikających z niniejszego porozumienia.

§ 4

1. Rozliczenie robót i przekazanych środków finansowych będzie się odbywało miesięcznie, do 10-go dnia miesiąca następnego.
2. Rozliczenia robót realizowanych w trybie określonym w § 1 pkt 3 należy dokonywać odrębnie poprzez przedstawienie protokołu odbioru robót dokonanego przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach wraz z kopiami faktur.
3. W przypadku niewykonania w danym roku kalendarzowym zadań objętych porozumieniem i niewykorzystania przekazanej dotacji celowej za ten rok, pozostała kwota podlega zwrotowi do 30-go grudnia tegoż roku.

§ 5

1. Nieotrzymanie kwoty, o której mowa w § 3 zezwala „Przejmującemu”:
 - a) naliczyć odsetki ustawowe;
 - b) w przypadku zwłoki przekraczającej 30 dni,

oprócz naliczenia odsetek wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.

2. Odstąpienie od porozumienia wynikające z pkt 1 b) nie zwalnia z roszczeń finansowych,

§ 6

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony od 1 lipca 2006 do 30 czerwca 2009 r.

§ 7

1. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za uprzednim 3-miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.
2. W razie naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia „Przekazujący” może od niego odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu zawartego za zgodą obu stron.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym porozumieniu będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o drogach publicznych.

§ 10

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do Sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zarządu Województwa Śląskiego.

§ 11

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

Strona Przejmująca

WICEMARSZAŁEK

STAROSTA

Jan Grela

Michał Nieszporek

**CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA**

CZŁONEK ZARZĄDU

Wiesław Maras

Waldemar Dombek

Załącznik nr 1
do Porozumienia nr 69/KT/2006
z dnia 11 maja 2006 r.
w sprawie przekazania Powiatowi Gliwickiemu
zadań z zakresu letniego i zimowego
utrzymania dróg wojewódzkich

WYKAZ DRÓG WOJEWÓDZKICH
POWIAT GLIWICKI

• DW 408 – od granicy woj. opolskiego do granicy m. GLIWICE	10,4
• DW 901 – od granicy woj. opolskiego do granicy m. GLIWICE	20,8
• DW 907 – od skrzyż. z DW 901 w m. WIELOWIEŚ do skrzyż. w m. NIEWIESZE (DK 40)	15,2
• DW 921 – od skrzyż. z DW 924 w m. Knurów do granicy m. ZABRZE	12,7
RAZEM	59,1

Dyrektor
Wydziału Komunikacji i Transportu

Jacek Stumpf

2391

POROZUMIENIE 51/KT/2006

z dnia 11 maja 2006 r.

dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

zawarte pomiędzy:

Województwem Śląskim reprezentowanym przez
Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Greli – Wicemarszałka Województwa
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa

zwanym dalej „Przekazującym”

a **Powiatem Kłobuckim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Krzysztofa Nowaka – Starosty
2. Stanisława Garncarka – Wicestarosty

zwanym dalej „Przejmującym”

W celu usprawnienia realizacji zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zlokalizowanych na terenie powiatu kłobuckiego Strony postanawiają zawrzeć porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. „Przekazujący” przekazuje a „Przejmujący” przejmuje kompetencje i prawa na drogach wojewódzkich wynikające z art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. Nr 204 z 2004 poz. 2086 z późn. zm.) dla:

a) dróg w zakresie wynikającym z poszczególnych punktów art. 20 ww. ustawy:

- „pkt 4 utrzymanie nawierzchni drogi, chodników, drogowych obiektów inżynierskich,

urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą”,

- „pkt 11 wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających”,

- „pkt 12 przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników”,

- „pkt 16 sadzenie, utrzymanie oraz usuwanie drzew i krzewów oraz pielęgnacja zieleni w pasie drogowym”,

b) drogowych obiektów inżynierskich w zakresie:

- utrzymania przepustów o średnicy do Ø 60cm;

- utrzymania nawierzchni na mostach i wiaduktach drogowych, estakadach oraz kładkach pod nadzorem Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach;

- utrzymania czystości w przejściach podziemnych.

2. Utrzymaniem konstrukcji drogowych obiektów inżynierskich na całej sieci dróg wojewódzkich zajmuje się Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.

3. W uzasadnionych przypadkach – na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg skierowany do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz w kopii do Zarządu Województwa – Zarząd Dróg Wojewódzkich może wyrazić zgodę na realizację w ramach środków z dotacji celowej zadania o charakterze

remontowo-modernizacyjnym, pod warunkiem, że nie wpłynie to na jakość prowadzenia robót utrzymaniowych. Kopię zgody należy przekazać Zarządowi Województwa.

4. Dane o stanie technicznym dróg wojewódzkich posiadane przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz plany inwestycji i remontów na drogach wojewódzkich przyjęte na dany rok kalendarzowy są udostępniane bez zbędnej zwłoki właściwej powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami.
5. Drogi wojewódzkie są ubezpieczane od odpowiedzialności cywilnej zarządcy drogi przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach udostępnia powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami aktualne ogólne warunki ubezpieczenia, o którym mowa w pkt 5.
7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami ma obowiązek współdziałania w zakresie postępowania dotyczącego ustalenia odpowiedzialności zarządcy drogi.
8. Wykaz dróg wojewódzkich położonych w granicach powiatu kłobuckiego lub innych powiatów w zakresie wzajemnie uzgodnionym określony jest w załączniku Nr 1 stanowiącym integralną część niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Na podstawie niniejszego porozumienia oraz art. 21 ust. 1 ustawy o drogach publicznych strony porozumienia mają prawo przekazać wykonywanie, kontrolowanie i rozliczanie zadań objętych porozumieniem stosownym jednostkom organizacyjnym powołanym do zarządzania drogami.
2. „Przejmujący” wyznaczy w powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami koordynatora ds. Realizacji porozumienia do bieżących kontaktów z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz z Wydziałem Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.
3. Ze strony Województwa Śląskiego nadzór nad realizacją zadań objętych porozumieniem będzie sprawował Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
4. W ramach nadzoru sprawowanego przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach Dyrektor Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach może wydawać pisemne polecenia dotyczące realizacji zadań objętych porozumieniem, przy czym kopie tych poleceń będą przekazywane do Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego.

§ 3

1. Na realizację zadań wynikających z porozumienia

„Przejmujący” otrzyma dotację celową w kwocie, wynikającej z iloczynu długości dróg objętych porozumieniem i wskaźnika „n”.

2. Wskaźnik „n”, o którym mowa w pkt 1, w roku 2006 wynosi 21.853 zł/1 km drogi, w związku z czym dotacja przyznana na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadań objętych porozumieniem w okresie od 01.07.2006 r. do 31.12.2006 r. jest równa kwocie 914.559 zł.
3. Wartość wskaźnika „n” na każdy następny rok funkcjonowania porozumienia nie będzie niższa niż wartość wskaźnika w roku poprzednim.
4. Kwota dotacji celowej w danym roku kalendarzowym przeznaczona na realizację zadań wynikających z niniejszego porozumienia zostanie określona w drodze aneksu po przyjęciu przez Sejmik Województwa Śląskiego uchwały w sprawie budżetu Województwa Śląskiego na ten rok.
5. Kwota przekazana na realizację porozumienia obejmuje również uzasadnione koszty administracyjne, które nie mogą przekroczyć wielkości 5% przekazywanej kwoty.
6. „Przejmujący” będzie otrzymywał od „Przekazującego” środki finansowe w miesięcznych ratach w terminie do 15-go dnia każdego miesiąca na podstawie wniosków złożonych do 8 dnia tego miesiąca lub w terminie 7-u dni od otrzymania wniosku w przypadku wniosków, które wpłynęły do Wydziału Komunikacji i Transportu po 8 dniu miesiąca.
7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami przedstawi do końca stycznia danego roku do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego kalkulację kosztów robót realizowanych własnym sprzętem wraz z wykorzystaniem własnych służb utrzymaniowych w ramach zadań wynikających z niniejszego porozumienia.

§ 4

1. Rozliczenie robót i przekazanych środków finansowych będzie się odbywało miesięcznie, do 10-go dnia miesiąca następnego.
2. Rozliczenia robót realizowanych w trybie określonym w § 1 pkt 3 należy dokonywać odrębnie poprzez przedstawienie protokołu odbioru robót dokonanego przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach wraz z kopiami faktur.
3. W przypadku niewykonania w danym roku kalendarzowym zadań objętych porozumieniem i niewykorzystania przekazanej dotacji celowej za ten rok, pozostała kwota podlega zwrotowi do 30-go grudnia tegoż roku.

§ 5

1. Nieotrzymanie kwoty, o której mowa w § 3 zezwala „Przejmującemu”:
 - a) naliczyć odsetki ustawowe;
 - b) w przypadku zwłoki przekraczającej 30 dni, oprócz naliczenia odsetek wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.
2. Odstąpienie od porozumienia wynikające z pkt 1 b) nie zwalnia z roszczeń finansowych.

§ 6

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony od 1 lipca 2006 do 30 czerwca 2009 r.

§ 7

1. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za uprzednim 3-miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.
2. W razie naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia „Przekazujący” może od niego odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu zawartego za zgodą obu stron.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym poro-

zumieniu będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o drogach publicznych.

§ 10

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do Sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zarządu Województwa Śląskiego.

§ 11

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Grela

**CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA**

Wiesław Maras

Strona Przejmująca

STAROSTA

mgr Krzysztof Nowak

WICESTAROSTA

inż. Stanisław Garncarek

**Załącznik nr 1
do Porozumienia nr 51/KT/2006
z dnia 11 maja 2006 r.
w sprawie przekazania Powiatowi Kłobuckiemu
zadań z zakresu letniego i zimowego utrzymania
dróg wojewódzkich**

**WYKAZ DRÓG WOJEWÓDZKICH
POWIAT KŁOBUCKI**

- | | |
|---|-------------|
| • DW 491 – od woj. łódzkiego do granicy m. CZĘSTOCHOWA | 28,0 |
| • DW 492 – od granicy woj. łódzkiego do skrzyżowania DW 494 w m. WRĘCZYCA WLK. | 26,2 |
| • DW 494 – od granicy woj. opolskiego do granicy m. CZĘSTOCHOWA | 29,7 |

RAZEM 83,7

**Dyrektor
Wydziału Komunikacji i Transportu**

Jacek Stumpf

2392

POROZUMIENIE 60/KT/2006

z dnia 11 maja 2006 r.

dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

zawarte pomiędzy:

Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Greli – Wicemarszałka Województwa
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa

zwanym dalej „Przekazującym”

a **Powiatem Lublinieckim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. mgr inż. Joachim Smyła – Starosta Lubliniecki
 2. inż. Tomasz Panek – Wicestarosta Lubliniecki
- zwanym dalej „Przejmującym”

W celu usprawnienia realizacji zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zlokalizowanych na terenie powiatu lublinieckiego Strony postanawiają zawrzeć porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. „Przekazujący” przekazuje a „Przejmujący” przejmuje kompetencje i prawa na drogach wojewódzkich wynikające z art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. Nr 204 z 2004 poz. 2086 z późn. zm.) dla:

- a) dróg w zakresie wynikającym z poszczególnych punktów art. 20 ww. ustawy:

- „pkt 4 utrzymanie nawierzchni drogi, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą”,
- „pkt 11 wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających”,
- „pkt 12 przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników”,
- „pkt 16 sadzenie, utrzymanie oraz usuwanie drzew i krzewów oraz pielęgnacja zieleni w pasie drogowym”,

- b) drogowych obiektów inżynierskich w zakresie:

- utrzymania przepustów o średnicy do Ø 60cm;
- utrzymania nawierzchni na mostach i wiaduktach drogowych, estakadach oraz kładkach pod nadzorem Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach;
- utrzymania czystości w przejściach podziemnych.

2. Utrzymaniem konstrukcji drogowych obiektów inżynierskich na całej sieci dróg wojewódzkich

zajmuje się Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.

3. W uzasadnionych przypadkach – na wniosek jednostki organizacyjnej sprawującej w Powiecie funkcję zarządu dróg powiatowych skierowany do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz w kopii do Zarządu Województwa – Zarząd Dróg Wojewódzkich może wyrazić zgodę na realizację w ramach środków z dotacji celowej zadania o charakterze remontowo-modernizacyjnym, pod warunkiem, że nie wpłynie to na jakość prowadzenia robót utrzymaniowych. Kopię zgody należy przekazać Zarządowi Województwa.
4. Dane o stanie technicznym dróg wojewódzkich posiadane przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz plany inwestycji i remontów na drogach wojewódzkich przyjęte na dany rok kalendarzowy są udostępniane bez zbędnej zwłoki właściwej powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami.
5. Drogi wojewódzkie są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej zarządcy drogi przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach udostępnia powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami aktualne ogólne warunki ubezpieczenia, o którym mowa w pkt 5.
7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami ma obowiązek współdziałania w zakresie postępowania dotyczącego ustalenia odpowiedzialności zarządcy drogi.
8. Wykaz dróg wojewódzkich położonych w granicach powiatu lublinieckiego lub innych powiatów w zakresie wzajemnie uzgodnionym określony jest w załączniku Nr 1 stanowiącym integralną część niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Na podstawie niniejszego porozumienia oraz art. 21 ust. 1 ustawy o drogach publicznych strony porozumienia mają prawo przekazać wykonywanie, kontrolowanie i rozliczanie zadań objętych porozumieniem stosownym jednostkom organizacyjnym powołanym do zarządzania drogami.
2. „Przejmujący” wyznaczy w powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami koordynatora ds. Realizacji porozumienia do bieżących kontaktów z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz z Wydziałem Komunikacji i

Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.

3. Ze strony Województwa Śląskiego nadzór nad realizacją zadań objętych porozumieniem będzie sprawował Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
4. W ramach nadzoru sprawowanego przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach Dyrektor Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach może wydawać pisemne polecenia dotyczące realizacji zadań objętych porozumieniem, przy czym kopie tych poleceń będą przekazywane do Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego.

§ 3

1. Na realizację zadań wynikających z porozumienia „Przejmujący” otrzyma dotację celową w kwocie, wynikającej z iloczynu długości dróg objętych porozumieniem i wskaźnika „n”.
2. Wskaźnik „n”, o którym mowa w pkt 1, w roku 2006 wynosi 21.853 zł/1 km drogi, w związku z czym dotacja przyznana na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadań objętych porozumieniem w okresie od 01.07.2006 r. do 31.12.2006 r. jest równa kwocie 898.169 zł.
3. Wartość wskaźnika „n” na każdy następny rok funkcjonowania porozumienia nie będzie niższa niż wartość wskaźnika w roku poprzednim.
4. Kwota dotacji celowej w danym roku kalendarzowym przeznaczona na realizację zadań wynikających z niniejszego porozumienia zostanie określona w drodze aneksu po przyjęciu przez Sejmik Województwa Śląskiego uchwały w sprawie budżetu Województwa Śląskiego na ten rok.
5. Kwota przekazana na realizację porozumienia obejmuje również uzasadnione koszty administracyjne, które nie mogą przekroczyć wielkości 5% przekazywanej kwoty.
6. „Przejmujący” będzie otrzymywał od „Przekazującego” środki finansowe w miesięcznych ratach w terminie do 15-go dnia każdego miesiąca na podstawie wniosków złożonych do 8 dnia tego miesiąca lub w terminie 7-u dni od otrzymania wniosku w przypadku wniosków, które wpłynęły do Wydziału Komunikacji i Transportu po 8 dniu miesiąca.
7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami przedstawi do końca stycznia danego roku do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego kalkulację kosztów robót realizowanych własnym sprzętem wraz z wykorzystaniem własnych służb utrzymaniowych w ramach zadań wynikających z niniejszego porozumienia.

§ 4

1. Rozliczenie robót i przekazanych środków finansowych będzie się odbywało miesięcznie, do 10-go dnia miesiąca następnego.
2. Rozliczenia robót realizowanych w trybie określonym w § 1 pkt 3 należy dokonywać odrębnie poprzez przedstawienie protokołu odbioru robót dokonanego przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach wraz z kopiami faktur.
3. W przypadku niewykonania w danym roku kalendarzowym zadań objętych porozumieniem i niewykorzystania przekazanej dotacji celowej za ten rok, pozostała kwota podlega zwrotowi do 30-go grudnia tegoż roku.

§ 5

1. Nieotrzymanie kwoty, o której mowa w § 3 zezwala „Przejmującemu”:
 - a) naliczyć odsetki ustawowe;
 - b) w przypadku zwłoki przekraczającej 30 dni, oprócz naliczenia odsetek wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.
2. Odstąpienie od porozumienia wynikające z pkt 1
 - b) nie zwalnia z roszczeń finansowych.

§ 6

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony od 1 lipca 2006 do 30 czerwca 2009 r.

§ 7

1. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za uprzednim 3-miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.
2. W razie naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia „Przekazujący” może od niego odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu zawartego za zgodą obu stron.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym porozumieniu będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o drogach publicznych.

§ 10

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do Sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zarządu Województwa Śląskiego.

§ 11

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym

Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Grela

**CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA**

Wiesław Maras

Strona Przejmująca

STAROSTA

mgr inż. Joachim Smyła

WICESTAROSTA

inż. Tomasz Panek

Załącznik Nr 1
do Porozumienia nr60/KT/2006
z dnia 11 maja 2006 r.
w sprawie przekazania Powiatowi Lublinieckiemu
zadań z zakresu letniego i zimowego
utrzymania dróg wojewódzkich

**WYKAZ DRÓG WOJEWÓDZKICH
POWIAT LUBLINIECKI**

• DW 789 – od DW 908 (m.SOSNICA-restauracja) do skrzyż. w m. GNIAZDO /MZYKI	10,9
• DW 905 – od DK 46 w m. HERBY do DW 906	18,6
• DW 906 – od DK 11 w m. LUBLINIEC do DW 908 w m. PIASEK	22,7
• DW 907 – od gr. pow. częstochowskiego (gm. BORONÓW) do DW 789 w m. BRUSIEK	17,9
• DW 908 – od skrzyż. m. STARCZA do DW 789 w m. SOŚNICA-restauracja	12,1
RAZEM	82,2

Dyrektor
Wydziału Komunikacji i Transportu

Jacek Stumpf

2393

POROZUMIENIE 55/KT/2006

z dnia 11 maja 2006 r.

dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

zawarte pomiędzy:

Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Grela – Wicemarszałka Województwa
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa

zwanym dalej „Przekazującym”

a **Powiatem Pszczyńskim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Józef Tetla – Starosta Powiatu Pszczyńskiego
2. Krystian Szostak – Wicestarosta Powiatu Pszczyńskiego

zwanym dalej „Przejmującym”

W celu usprawnienia realizacji zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zlokalizowanych

na terenie powiatu pszczyńskiego Strony postanawiają zawrzeć porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. „Przekazujący” przekazuje a „Przejmujący” przejmuje kompetencje i prawa na drogach wojewódzkich wynikające z art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. Nr 204 z 2004 poz. 2086 z późn. zm.) dla:
 - a) dróg w zakresie wynikającym z poszczególnych punktów art. 20 ww. ustawy:
 - „pkt 4 utrzymanie nawierzchni drogi, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą”,

- „pkt 11 wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających”,
 - „pkt 12 przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników”,
 - „pkt 16 sadzenie, utrzymanie oraz usuwanie drzew i krzewów oraz pielęgnacja zieleni w pasie drogowym”,
- b) drogowych obiektów inżynierskich w zakresie:
- utrzymania przepustów o średnicy do $\varnothing$ 60cm;
 - utrzymania nawierzchni na mostach i wiaduktach drogowych, estakadach oraz kładkach pod nadzorem Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach;
 - utrzymania czystości w przejściach podziemnych.
2. Utrzymaniem konstrukcji drogowych obiektów inżynierskich na całej sieci dróg wojewódzkich zajmuje się Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
 3. W uzasadnionych przypadkach – na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg skierowany do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz w kopii do Zarządu Województwa – Zarząd Dróg Wojewódzkich może wyrazić zgodę na realizację w ramach środków z dotacji celowej zadania o charakterze remontowo-modernizacyjnym, pod warunkiem, że nie wpłynie to na jakość prowadzenia robót utrzymaniowych. Kopię zgody należy przekazać Zarządowi Województwa.
 4. Dane o stanie technicznym dróg wojewódzkich posiadane przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz plany inwestycji i remontów na drogach wojewódzkich przyjęte na dany rok kalendarzowy są udostępniane bez zbędnej zwłoki właściwej powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami.
 5. Drogi wojewódzkie są ubezpieczane od odpowiedzialności cywilnej zarządcy drogi przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
 6. Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach udostępnia powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami aktualne ogólne warunki ubezpieczenia, o którym mowa w pkt 5.
 7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami ma obowiązek współdziałania w zakresie postępowania dotyczącego ustalenia odpowiedzialności zarządcy drogi.
 8. Wykaz dróg wojewódzkich położonych w granicach powiatu pszczyńskiego lub innych powiatów w zakresie wzajemnie uzgodnionym określony jest w załączniku Nr 1 stanowiącym integralną część niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Na podstawie niniejszego porozumienia oraz art.

21 ust. 1 ustawy o drogach publicznych strony porozumienia mają prawo przekazać wykonywanie, kontrolowanie i rozliczanie zadań objętych porozumieniem stosownym jednostkom organizacyjnym powołanym do zarządzania drogami.

2. „Przejmujący” wyznaczy w powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami koordynatora ds. Realizacji porozumienia do bieżących kontaktów z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz z Wydziałem Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.
3. Ze strony Województwa Śląskiego nadzór nad realizacją zadań objętych porozumieniem będzie sprawował Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
4. W ramach nadzoru sprawowanego przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach Dyrektor Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach może wydawać pisemne polecenia dotyczące realizacji zadań objętych porozumieniem, przy czym kopie tych poleceń będą przekazywane do Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego.

§ 3

1. Na realizację zadań wynikających z porozumienia „Przejmujący” otrzyma dotację celową w kwocie, wynikającej z iloczynu długości dróg objętych porozumieniem i wskaźnika „n”.
2. Wskaźnik „n”, o którym mowa w pkt 1, w roku 2006 wynosi 21.853 zł/1 km drogi, w związku z czym dotacja przyznana na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadań objętych porozumieniem w okresie od 01.07.2006 r. do 31.12.2006 r. jest równa kwocie 878.501 zł.
3. Wartość wskaźnika „n” na każdy następny rok funkcjonowania porozumienia nie będzie niższa niż wartość wskaźnika w roku poprzednim.
4. Kwota dotacji celowej w danym roku kalendarzowym przeznaczona na realizację zadań wynikających z niniejszego porozumienia zostanie określona w drodze aneksu po przyjęciu przez Sejmik Województwa Śląskiego uchwały w sprawie budżetu Województwa Śląskiego na ten rok.
5. Kwota przekazana na realizację porozumienia obejmuje również uzasadnione koszty administracyjne, które nie mogą przekroczyć wielkości 5% przekazywanej kwoty.
6. „Przejmujący” będzie otrzymywał od „Przekazującego” środki finansowe w miesięcznych ratach w terminie do 15-go dnia każdego miesiąca na podstawie wniosków złożonych do 8 dnia tego miesiąca lub w terminie 7-u dni od otrzymania wniosku w przypadku wniosków, które wpłynęły do Wydziału Komunikacji i Transportu po 8 dniu miesiąca.
7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do

zarządzania drogami przedstawi do końca stycznia danego roku do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego kalkulację kosztów robót realizowanych własnym sprzętem wraz z wykorzystaniem własnych służb utrzymaniowych w ramach zadań wynikających z niniejszego porozumienia.

§ 4

1. Rozliczenie robót i przekazanych środków finansowych będzie się odbywało miesięcznie, do 10-go dnia miesiąca następnego.
2. Rozliczenia robót realizowanych w trybie określonym w § 1 pkt 3 należy dokonywać odrębnie poprzez przedstawienie protokołu odbioru robót dokonanego przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach wraz z kopiami faktur.
3. W przypadku niewykonania w danym roku kalendarzowym zadań objętych porozumieniem i niewykorzystania przekazanej dotacji celowej za ten rok, pozostała kwota podlega zwrotowi do 30-go grudnia tegoż roku.

§ 5

1. Nieotrzymanie kwoty, o której mowa w § 3 zezwala „Przejmującemu”:
 - a) naliczyć odsetki ustawowe;
 - b) w przypadku zwłoki przekraczającej 30 dni, oprócz naliczenia odsetek wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.
2. Odstąpienie od porozumienia wynikające z pkt 1 b) nie zwalnia z roszczeń finansowych.

§ 6

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony od 1 lipca 2006 do 30 czerwca 2009 r.

§ 7

1. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za

uprzednim 3-miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.

2. W razie naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia „Przekazujący” może od niego odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu zawartego za zgodą obu stron.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym porozumieniu będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o drogach publicznych.

§ 10

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do Sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zarządu Województwa Śląskiego.

§ 11

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Grela

**CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA**

Wiesław Maras

Strona Przejmująca

STAROSTA

inż. Józef Tetla

WICESTAROSTA

mgr Krystian Szostak

**Załącznik nr 1
do Porozumienia nr 55/KT/2006
z dnia 11 maja 2006 r.
w sprawie przekazania Powiatowi Pszczyńskiemu
zadań z zakresu letniego i zimowego
utrzymania dróg wojewódzkich**

WYKAZ DRÓG WOJEWÓDZKICH POWIAT PSZCZYŃSKI

- **DW 931** – od gr. pow. bieruńsko-lędzińskiego – do DK.-1

• DW 933 – od granicy m. JASTRZĘBIE ZDRÓJ do granicy woj. małopolskiego	33,5
• DW 935 – od granicy m. ŻORY do DW 933 (PSZCZYNA)	14,9
• DW 938 – od DK 81 do granicy powiatu Cieszyńskiego	7,0
• DW 939 – od DK 81 w m. STRUMIEŃ do DW 933 (PSZCZYNA)	17,8*
RAZEM	80,4

* w tym 4,3 km DW 939 – pow. cieszyński

Dyrektor
Wydziału Komunikacji i Transportu

Jacek Stumpf

2394

POROZUMIENIE 53/KT/2006

z dnia 11 maja 2006 r.

dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

zawarte pomiędzy:

Województwem Śląskim reprezentowanym przez
Zarząd Województwa w osobach;

1. Jana Greli – Wicemarszałka Województwa
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa

zwanym dalej „Przekazującym”

a **Powiatem Raciborskim** reprezentowanym przez
Zarząd Powiatu w osobach:

1. Jerzego Wziontka – Starostą Raciborskim
 2. Adamem Hajdukiem – Wicestarostą Raciborskim
- zwanym dalej „Przejmującym”

W celu usprawnienia realizacji zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zlokalizowanych na terenie powiatu raciborskiego Strony postanawiają zawrzeć porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. „Przekazujący” przekazuje a „Przejmujący” przejmuje kompetencje i prawa na drogach wojewódzkich wynikające z art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. Nr 204 z 2004 poz. 2086 z późn. zm.) dla:

- a) dróg w zakresie wynikającym z poszczególnych punktów art. 20 ww. ustawy:

- „pkt 4 utrzymanie nawierzchni drogi, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą”,
- „pkt 11 wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających”,
- „pkt 12 przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników”,
- „pkt 16 sadzenie, utrzymanie oraz usuwanie drzew i krzewów oraz pielęgnacja zieleni w

pasie drogowym”,

- b) drogowych obiektów inżynierskich w zakresie:

- utrzymania przepustów o średnicy do Ø 60cm;
- utrzymania nawierzchni na mostach i wiaduktach drogowych, estakadach oraz kładkach pod nadzorem Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach;
- utrzymania czystości w przejściach podziemnych.

2. Utrzymaniem konstrukcji drogowych obiektów inżynierskich na całej sieci dróg wojewódzkich zajmuje się Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.

3. W uzasadnionych przypadkach – na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg skierowany do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz w kopii do Zarządu Województwa – Zarząd Dróg Wojewódzkich może wyrazić zgodę na realizację w ramach środków z dotacji celowej zadania o charakterze remontowo-modernizacyjnym, pod warunkiem, że nie wpłynie to na jakość prowadzenia robót utrzymaniowych. Kopię zgody należy przekazać Zarządowi Województwa.

4. Dane o stanie technicznym dróg wojewódzkich posiadane przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz plany inwestycji i remontów na drogach wojewódzkich przyjęte na dany rok kalendarzowy są udostępniane bez zbędnej zwłoki właściwej powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami.

5. Drogi wojewódzkie są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej zarządcy drogi przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.

6. Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach udostępnia powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami aktualne ogólne warunki ubezpieczenia, o którym mowa w pkt 5.

7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami ma obowiązek współdziałania w zakresie postępowania dotyczącego ustalenia odpowiedzialności zarządcy drogi.
8. Wykaz dróg wojewódzkich położonych w granicach powiatu raciborskiego lub innych powiatów w zakresie wzajemnie uzgodnionym określony jest w załączniku Nr 1 stanowiącym integralną część niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Na podstawie niniejszego porozumienia oraz art. 21 ust. 1 ustawy o drogach publicznych strony porozumienia mają prawo przekazać wykonywanie, kontrolowanie i rozliczanie zadań objętych porozumieniem stosownym jednostkom organizacyjnym powołanym do zarządzania drogami.
2. „Przejmujący” wyznaczy w powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami koordynatora ds. Realizacji porozumienia do bieżących kontaktów z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz z Wydziałem Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.
3. Ze strony Województwa Śląskiego nadzór nad realizacją zadań objętych porozumieniem będzie sprawował Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
4. W ramach nadzoru sprawowanego przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach Dyrektor Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach może wydawać pisemne polecenia dotyczące realizacji zadań objętych porozumieniem, przy czym kopie tych poleceń będą przekazywane do Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego.

§ 3

1. Na realizację zadań wynikających z porozumienia „Przejmujący” otrzyma dotację celową w kwocie, wynikającej z iloczynu długości dróg objętych porozumieniem i wskaźnika „n”.
2. Wskaźnik „n”, o którym mowa w pkt 1, w roku 2006 wynosi 21.853 zł/1 km drogi, w związku z czym dotacja przyznana na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadań objętych porozumieniem w okresie od 01.07.2006 r. do 31.12.2006 r. jest równa kwocie 1.117.794 zł.
3. Wartość wskaźnika „n” na każdy następny rok funkcjonowania porozumienia nie będzie niższa niż wartość wskaźnika w roku poprzednim.
4. Kwota dotacji celowej w danym roku kalendarzowym przeznaczona na realizację zadań wynikających z niniejszego porozumienia zostanie określona w drodze aneksu po przyjęciu przez Sejmik Województwa Śląskiego uchwały w sprawie budżetu Województwa Śląskiego na ten rok.

5. Kwota przekazana na realizację porozumienia obejmuje również uzasadnione koszty administracyjne, które nie mogą przekroczyć wielkości 5% przekazywanej kwoty.
6. „Przejmujący” będzie otrzymywał od „Przekazującego” środki finansowe w miesięcznych ratach w terminie do 15-go dnia każdego miesiąca na podstawie wniosków złożonych do 8 dnia tego miesiąca lub w terminie 7-u dni od otrzymania wniosku w przypadku wniosków, które wpłynęły do Wydziału Komunikacji i Transportu po 8 dniu miesiąca.
7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami przedstawi do końca stycznia danego roku do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego kalkulację kosztów robót realizowanych własnym sprzętem wraz z wykorzystaniem własnych służb utrzymaniowych w ramach zadań wynikających z niniejszego porozumienia.

§ 4

1. Rozliczenie robót i przekazanych środków finansowych będzie się odbywało miesięcznie, do 10-go dnia miesiąca następnego.
2. Rozliczenia robót realizowanych w trybie określonym w § 1 pkt 3 należy dokonywać odrębnie poprzez przedstawienie protokołu odbioru robót dokonanego przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach wraz z kopiami faktur.
3. W przypadku niewykonania w danym roku kalendarzowym zadań objętych porozumieniem i niewykorzystania przekazanej dotacji celowej za ten rok, pozostała kwota podlega zwrotowi do 30-go grudnia tegoż roku.

§ 5

1. Nieotrzymanie kwoty, o której mowa w § 3 zezwala „Przejmującemu”:
 - a) naliczyć odsetki ustawowe;
 - b) w przypadku zwłoki przekraczającej 30 dni, oprócz naliczenia odsetek wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.
2. Odstąpienie od porozumienia wynikające z pkt 1 b) nie zwalnia z roszczeń finansowych.

§ 6

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony od 1 lipca 2006 do 30 czerwca 2009 r.

§ 7

1. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za

uprzednim 3-miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.

2. W razie naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia „Przekazujący” może od niego odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu zawartego za zgodą obu stron.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym porozumieniu będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o drogach publicznych.

§ 10

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do Sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zarządu

Województwa Śląskiego.

§ 11

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Grela

CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

Wiesław Maras

Strona Przejmująca

STAROSTA

Jerzy Wziontek

WICESTAROSTA

Adam Hajduk

**Załącznik Nr 1
do Porozumienia nr 53/TK/2006
z dnia 11 maja 2006 r.
w sprawie przekazania Powiatowi Raciborskiemu
zadań z zakresu letniego i zimowego
utrzymania dróg wojewódzkich**

WYKAZ DRÓG WOJEWÓDZKICH POWIAT RACIBORSKI

• DW 416 – od granicy woj. opolskiego do DK 45 w m. RACIBÓRZ	11,4
• DW 417 – od granicy woj. opolskiego do DW416	11,2
• DW 421 – od granicy woj. opolskiego do DW 922 (NĘDZA)	10,3
• DW 916 – od DK 45m. RACIBÓRZ do granicy państwa (CZECHY)	8,9
• DW 917 – od DK 45m. RACIBÓRZ do granicy państwa (CZECHY)	9,7
• DW 919 – od DW 935 w m. RACIBÓRZ do DW 920 w m. Rudy	22,9
• DW 922 – od DW 425(KUŹNIA RACIB.) do DW 919 (NĘDZA)	5,9
• DW 935 – od DK 45 do skrzyżowania w m. R2UCHÓW(DW 933)	12,9*
• DW 936 – od – mostu nad rz. Odrą łącznie z mostem do DK 45	2,8
• DW 915 – od DW 421 (CIECHOWICE) do DW 919 (RACIBÓRZ)	6,3
RAZEM	102,3

* w tym długość odcinka drugiej jezdni DW 935 w m. RACIBÓRZ – dł. 1,6km

Dyrektor
Wydziału Komunikacji i Transportu

Jacek Stumpf

2395

POROZUMIENIE 64/KT/2006

z dnia 11 maja 2006 r.

dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

zawarte pomiędzy:

Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Greli – Wicemarszałka Województwa
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa

zwanym dalej „Przekazującym”

a **Powiatem Rybnickim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Damiana Mrowca – Starostę
 2. Wincentego Klyta – wicestarostę
- zwanym dalej „Przejmującym”

W celu usprawnienia realizacji zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zlokalizowanych na terenie powiatu rybnickiego Strony postanawiają zawrzeć porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. „Przekazujący” przekazuje a „Przejmujący” przejmuje kompetencje i prawa na drogach wojewódzkich wynikające z art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. Nr 204 z 2004 poz. 2086 z późn. zm.) dla:
 - a) dróg w zakresie wynikającym z poszczególnych punktów art. 20 ww. ustawy:
 - „pkt 4 utrzymanie nawierzchni drogi, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą”,
 - „pkt 11 wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających”,
 - „pkt 12 przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników”,
 - „pkt 16 sadzenie, utrzymanie oraz usuwanie drzew i krzewów oraz pielęgnacja zieleni w pasie drogowym”,
 - b) drogowych obiektów inżynierskich w zakresie:
 - utrzymania przepustów o średnicy do Ø 60cm;
 - utrzymania nawierzchni na mostach i wiaduktach drogowych, estakadach oraz kładkach pod nadzorem Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach;
 - utrzymania czystości w przejściach podziemnych.
2. Utrzymaniem konstrukcji drogowych obiektów inżynierskich na całej sieci dróg wojewódzkich

zajmuje się Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.

3. W uzasadnionych przypadkach – na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg skierowany do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz w kopii do Zarządu Województwa – Zarząd Dróg Wojewódzkich może wyrazić zgodę na realizację w ramach środków z dotacji celowej zadania o charakterze remontowo-modernizacyjnym, pod warunkiem, że nie wpłynie to na jakość prowadzenia robót utrzymaniowych. Kopię zgody należy przekazać Zarządowi Województwa.
4. Dane o stanie technicznym dróg wojewódzkich posiadane przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz plany inwestycji i remontów na drogach wojewódzkich przyjęte na dany rok kalendarzowy są udostępniane bez zbędnej zwłoki właściwej powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami.
5. Drogi wojewódzkie są ubezpieczane od odpowiedzialności cywilnej zarządcy drogi przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach udostępnia powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami aktualne ogólne warunki ubezpieczenia, o którym mowa w pkt 5.
7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami ma obowiązek współdziałania w zakresie postępowania dotyczącego ustalenia odpowiedzialności zarządcy drogi.
8. Wykaz dróg wojewódzkich położonych w granicach powiatu rybnickiego lub innych powiatów w zakresie wzajemnie uzgodnionym określony jest w załączniku Nr 1 stanowiącym integralną część niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Na podstawie niniejszego porozumienia oraz art. 21 ust. 1 ustawy o drogach publicznych strony porozumienia mają prawo przekazać wykonywanie, kontrolowanie i rozliczanie zadań objętych porozumieniem stosownym jednostkom organizacyjnym powołanym do zarządzania drogami.
2. „Przejmujący” wyznaczy w powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami koordynatora ds. Realizacji porozumienia do bieżących kontaktów z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz z Wydziałem Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Wojewódz-

stwa Śląskiego.

3. Ze strony Województwa Śląskiego nadzór nad realizacją zadań objętych porozumieniem będzie sprawował Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
4. W ramach nadzoru sprawowanego przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach Dyrektor Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach może wydawać pisemne polecenia dotyczące realizacji zadań objętych porozumieniem, przy czym kopie tych poleceń będą przekazywane do Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego.

§ 3

1. Na realizację zadań wynikających z porozumienia „Przejmujący” otrzyma dotację celową w kwocie, wynikającej z iloczynu długości dróg objętych porozumieniem i wskaźnika „n”.
2. Wskaźnik „n”, o którym mowa w pkt 1, w roku 2006 wynosi 21.853 zł/1 km drogi, w związku z czym dotacja przyznana na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadań objętych porozumieniem w okresie od 01.07.2006 r. do 31.12.2006 r. jest równa kwocie 1.072.995 zł.
3. Wartość wskaźnika „n” na każdy następny rok funkcjonowania porozumienia nie będzie niższa niż wartość wskaźnika w roku poprzednim.
4. Kwota dotacji celowej w danym roku kalendarzowym przeznaczona na realizację zadań wynikających z niniejszego porozumienia zostanie określona w drodze aneksu po przyjęciu przez Sejmik Województwa Śląskiego uchwały w sprawie budżetu Województwa Śląskiego na ten rok.
5. Kwota przekazana na realizację porozumienia obejmuje również uzasadnione koszty administracyjne, które nie mogą przekroczyć wielkości 5% przekazywanej kwoty.
6. „Przejmujący” będzie otrzymywał od „Przekazującego” środki finansowe w miesięcznych ratach w terminie do 15-go dnia każdego miesiąca na podstawie wniosków złożonych do 8 dnia tego miesiąca lub w terminie 7-u dni od otrzymania wniosku w przypadku wniosków, które wpłynęły do Wydziału Komunikacji i Transportu po 8 dniu miesiąca.
7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami przedstawi do końca stycznia danego roku do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego kalkulację kosztów robót realizowanych własnym sprzętem wraz z wykorzystaniem własnych służb utrzymaniowych w ramach zadań wynikających z niniejszego porozumienia.

§ 4

1. Rozliczenie robót i przekazanych środków finansowych będzie się odbywało miesięcznie, do 10-go dnia miesiąca następnego.
2. Rozliczenia robót realizowanych w trybie określonym w § 1 pkt 3 należy dokonywać odrębnie poprzez przedstawienie protokołu odbioru robót dokonanego przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach wraz z kopiami faktur.
3. W przypadku niewykonania w danym roku kalendarzowym zadań objętych porozumieniem i niewykorzystania przekazanej dotacji celowej za ten rok, pozostała kwota podlega zwrotowi do 30-go grudnia tegoż roku.

§ 5

1. Nieotrzymanie kwoty, o której mowa w § 3 zezwala „Przejmującemu”:
 - a) naliczyć odsetki ustawowe;
 - b) w przypadku zwłoki przekraczającej 30 dni, oprócz naliczenia odsetek wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.
2. Odstąpienie od porozumienia wynikające z pkt 1
 - b) nie zwalnia z roszczeń finansowych.

§ 6

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony od 1 lipca 2006 do 30 czerwca 2009 r.

§ 7

1. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za uprzednim 3-miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.
2. W razie naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia „Przekazujący” może od niego odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu zawartego za zgodą obu stron.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym porozumieniu będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o drogach publicznych.

§ 10

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do Sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zarządu Województwa Śląskiego.

§ 11

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym

Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Grela

**CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA**

Wiesław Maras

Strona Przejmująca

STAROSTA

mgr Damian Mrowiec

WICESTAROSTA

Wincenty Kłyta

**Załącznik nr 1
do Porozumienia nr 64/KT/2006
z dnia 11 maja 2006 r.
w sprawie przekazania Powiatowi Rybnickiemu
zadań z zakresu letniego i zimowego
utrzymania dróg wojewódzkich**

**WYKAZ DRÓG WOJEWÓDZKICH
POWIAT RYBNICKI**

- | | |
|---|-------------|
| • DW 425 – od granicy woj. opolskiego do skrzyż. DW 919 (RUDY) | 13,8 |
| • DW 919 – od skrzyż. z DW 920 w m. RUDY do DW 408 (Sośnicowice) | 11,3 |
| • DW 920 – od DW 919 w m. RUDY do granicy m. RYBNIK | 2,7 |
| • DW 921 – od skrzyż. z DW919 w m. Przerycie do skrzyż. z DW 924 w m. Knurów | 12,7 |
| • DW 923 – od DW 919(RASZCZYCE) do DW 935 (RZUCHÓW) | 12,1 |
| • DW 924 – od DW 921(KUŹNIANIEB.) do gr. m. ŻORY | 18,3 |
| • DW 925 – od DW926 (ORZESZE) do granicy m. RYBNIK | 12,4 |
| • DW 929 – od granicy m. RYBNIK do DW 932 (ŚWIERKLANY G.) | 4,1 |
| • DW 932 – od DW 930 w m. ŚWIERKLANY G. do granicy m. ŻORY | 2,4 |
| • DW 935 – od skrzyżowania z DW933 do granicy m. Rybnik | 8,4 |

RAZEM

98,2

**Dyrektor
Wydziału Komunikacji i Transportu**

Jacek Stumpf

2396

POROZUMIENIE 57/KT/2006

z dnia 11 maja 2006 r.

dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

zawarte pomiędzy:

Województwem Śląskim reprezentowanym przez
Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Grela – Wicemarszałka Województwa
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa

zwanym dalej „Przekazującym”

a **Powiatem Zawierciańskim** reprezentowanym przez
Zarząd Powiatu w osobach:

1. Leszek Wojdas – Starosta Powiatu Zawierciańskiego

2. Henryk Górny – Wicestarosta Powiatu Zawierciańskiego

zwanym dalej „Przejmującym”

W celu usprawnienia realizacji zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zlokalizowanych na terenie powiatu zawierciańskiego Strony postanawiają zawrzeć porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. „Przekazujący” przekazuje a „Przejmujący”

przejmuje kompetencje i prawa na drogach wojewódzkich wynikające z art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. Nr 204 z 2004 poz. 2086 z późn. zm.) dla:

- a) dróg w zakresie wynikającym z poszczególnych punktów art. 20 ww. ustawy:
 - „pkt 4 utrzymanie nawierzchni drogi, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą”,
 - „pkt 11 wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających”,
 - „pkt 12 przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników”,
 - „pkt 16 sadzenie, utrzymanie oraz usuwanie drzew i krzewów oraz pielęgnacja zieleni w pasie drogowym”,
- b) drogowych obiektów inżynierskich w zakresie:
 - utrzymania przepustów o średnicy do $\varnothing$ 60cm;
 - utrzymania nawierzchni na mostach i wiaduktach drogowych, estakadach oraz kładkach pod nadzorem Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach;
 - utrzymania czystości w przejściach podziemnych.
2. Utrzymaniem konstrukcji drogowych obiektów inżynierskich na całej sieci dróg wojewódzkich zajmuje się Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
3. W uzasadnionych przypadkach – na wniosek Powiatowego Zarządu Dróg skierowany do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz w kopii do Zarządu Województwa – Zarząd Dróg Wojewódzkich może wyrazić zgodę na realizację w ramach środków z dotacji celowej zadania o charakterze remontowo-modernizacyjnym, pod warunkiem, że nie wpłynie to na jakość prowadzenia robót utrzymaniowych. Kopię zgody należy przekazać Zarządowi Województwa.
4. Dane o stanie technicznym dróg wojewódzkich posiadane przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz plany inwestycji i remontów na drogach wojewódzkich przyjęte na dany rok kalendarzowy są udostępniane bez zbędnej zwłoki właściwej powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami.
5. Drogi wojewódzkie są ubezpieczane od odpowiedzialności cywilnej zarządcy drogi przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach udostępnia powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami aktualne ogólne warunki ubezpieczenia, o którym mowa w pkt 5.
7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami ma obowiązek współdziałania

w zakresie postępowania dotyczącego ustalenia odpowiedzialności zarządcy drogi.

8. Wykaz dróg wojewódzkich położonych w granicach powiatu zawierciańskiego lub innych powiatów w zakresie wzajemnie uzgodnionym określony jest w załączniku Nr 1 stanowiącym integralną część niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Na podstawie niniejszego porozumienia oraz art. 21 ust. 1 ustawy o drogach publicznych strony porozumienia mają prawo przekazać wykonywanie, kontrolowanie i rozliczanie zadań objętych porozumieniem stosownym jednostkom organizacyjnym powołanym do zarządzania drogami.
2. „Przejmujący” wyznaczy w powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami koordynatora ds. Realizacji porozumienia do bieżących kontaktów z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz z Wydziałem Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.
3. Ze strony Województwa Śląskiego nadzór nad realizacją zadań objętych porozumieniem będzie sprawował Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
4. W ramach nadzoru sprawowanego przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach Dyrektor Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach może wydawać pisemne polecenia dotyczące realizacji zadań objętych porozumieniem, przy czym kopie tych poleceń będą przekazywane do Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego.

§ 3

1. Na realizację zadań wynikających z porozumienia „Przejmujący” otrzyma dotację celową w kwocie równej sumie dwóch iloczynów tj. długości dróg objętych porozumieniem zlokalizowanych na terenach niegórzystych i wskaźnika „ n_1 ” oraz długości dróg objętych porozumieniem zlokalizowanych na terenach górzystych i wskaźnika „ n_2 ”
2. Wskaźniki „ n_1 ” i „ n_2 ”, o których mowa w pkt 1, w roku 2006 wynoszą odpowiednio $n_1 = 21.853$ zł/1 km drogi, a $n_2 = 28.510$ zł/1 km drogi, w związku z czym dotacja przyznana na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadań objętych porozumieniem w okresie od 01.07.2006 r. do 31.12.2006 r. jest równa kwocie 1.250.897 zł.
3. Wartości wskaźników „ n_1 ” i „ n_2 ” na każdy następny rok funkcjonowania porozumienia nie będą niższe niż wartości tych wskaźników w roku poprzednim.
4. Kwota dotacji celowej w danym roku kalendarzowym przeznaczona na realizację zadań

wynikających z niniejszego porozumienia zostanie określona w drodze aneksu po przyjęciu przez Sejmik Województwa Śląskiego uchwały w sprawie budżetu Województwa Śląskiego na ten rok.

5. Kwota przekazana na realizację porozumienia obejmuje również uzasadnione koszty administracyjne, które nie mogą przekroczyć wielkości 5% przekazywanej kwoty.
6. „Przejmujący” będzie otrzymywał od „Przekazującego” środki finansowe w miesięcznych ratach w terminie do 15-go dnia każdego miesiąca na podstawie wniosków złożonych do 8 dnia tego miesiąca lub w terminie 7-u dni od otrzymania wniosku w przypadku wniosków, które wpłynęły do Wydziału Komunikacji i Transportu po 8 dniu miesiąca.
7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami przedstawi do końca stycznia danego roku do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego kalkulację kosztów robót realizowanych własnym sprzętem wraz z wykorzystaniem własnych służb utrzymaniowych w ramach zadań wynikających z niniejszego porozumienia.

§ 4

1. Rozliczenie robót i przekazanych środków finansowych będzie się odbywało miesięcznie, do 10-go dnia miesiąca następnego.
2. Rozliczenia robót realizowanych w trybie określonym w § 1 pkt 3 należy dokonywać odrębnie poprzez przedstawienie protokołu odbioru robót dokonanego przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach wraz z kopiami faktur.
3. W przypadku niewykonania w danym roku kalendarzowym zadań objętych porozumieniem i niewykorzystania przekazanej dotacji celowej za ten rok, pozostała kwota podlega zwrotowi do 30-go grudnia tegoż roku.

§ 5

1. Nieotrzymanie kwoty, o której mowa w § 3 zezwala „Przejmującemu”:
 - a) naliczyć odsetki ustawowe;
 - b) w przypadku zwłoki przekraczającej 30 dni, oprócz naliczenia odsetek wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.
2. Odstąpienie od porozumienia wynikające z pkt 1 b) nie zwalnia z roszczeń finansowych.

§ 6

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony od 1 lipca 2006 do 30 czerwca 2009 r.

§ 7

1. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za uprzednim 3-miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.
2. W razie naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia „Przekazujący” może od niego odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu zawartego za zgodą obu stron.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym porozumieniu będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o drogach publicznych.

§ 10

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do Sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zarządu Województwa Śląskiego.

§ 11

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Grela

CZŁONEK
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

Wiesław Maras

Strona Przejmująca

STAROSTA

mgr Leszek Wojdas

WICESTAROSTA

mgr Henryk Górny

**Załącznik nr 1
do Porozumienia nr 57/KT/2006
z dnia 11 maja 2006 r.
w sprawie przekazania Powiatowi Zawierciańskiemu
zadań z zakresu letniego i zimowego
utrzymania dróg wojewódzkich**

**WYKAZ DRÓG WOJEWÓDZKICH
POWIAT ZAWIERCIAŃSKI**

• DW 790 – od granicy m. DĄBROWA GÓRNICZA do DW 794 (PILICA)	24,3
• DW 791 – od granicy powiatu zawierciańskiego do granicy województwa małopolskiego	13,5
• DW 794 – od DK 46 (LELÓW) do granicy województwa małopolskiego (PILICA)	31,2*
• DW 795 – od granicy województwa świętokrzyskiego do DK 78 (SZCZEKOCINY)	10,1
• DW 796 – od DK 78 (ZAWIERCIE) do granicy miasta DĄBROWA GÓRNICZA	12,9
RAZEM	92,0

* w tym długość odcinka drugiej jezdni (przeciwny kierunek) DW 794 w m. PILICA – dł. 0,1 km

**Dyrektor
Wydziału Komunikacji i Transportu

Jacek Stumpf**

2397

POROZUMIENIE 56/KT/2006

z dnia 11 maja 2006 r.

dotyczące zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich

zawarte pomiędzy:

Województwem Śląskim reprezentowanym przez
Zarząd Województwa w osobach:

1. Jana Greli – Wicemarszałka Województwa
2. Wiesława Marasa – Członka Zarządu Województwa

zwanym dalej „Przekazującym”

a **Powiatem Żywieckim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Andrzej Zieliński – Starosta
2. Jacek Kulec – Wicestarosta

wanym dalej „Przejmującym”

W celu usprawnienia realizacji zadań letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich zlokalizowanych na terenie powiatu żywieckiego Strony postanawiają zawrzeć porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. „Przekazujący” przekazuje a „Przejmujący” przejmuje kompetencje i prawa na drogach wojewódzkich wynikające z art. 20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. Nr 204 z 2004 poz. 2086 z późn. zm.) dla:
a) dróg w zakresie wynikającym z poszczególnych

punktów art. 20 ww. ustawy:

- „pkt 4 utrzymanie nawierzchni drogi, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą”,
- „pkt 11 wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających”,
- „pkt 12 przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników”,
- „pkt 16 sadzenie, utrzymanie oraz usuwanie drzew i krzewów oraz pielęgnacja zieleni w pasie drogowym”,

b) drogowych obiektów inżynierskich w zakresie:

- utrzymania przepustów o średnicy do Ø 60cm;
 - utrzymania nawierzchni na mostach i wiaduktach drogowych, estakadach oraz kładkach pod nadzorem Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach;
 - utrzymania czystości w przejściach podziemnych.
2. Utrzymaniem konstrukcji drogowych obiektów inżynierskich na całej sieci dróg wojewódzkich zajmuje się Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
 3. W uzasadnionych przypadkach – na wniosek Po-

wiatowego Zarządu Dróg skierowany do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz w kopii do Zarządu Województwa – Zarząd Dróg Wojewódzkich może wyrazić zgodę na realizację w ramach środków z dotacji celowej zadania o charakterze remontowo-modernizacyjnym, pod warunkiem, że nie wpłynie to na jakość prowadzenia robót utrzymaniowych. Kopię zgody należy przekazać Zarządowi Województwa.

4. Dane o stanie technicznym dróg wojewódzkich posiadane przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz plany inwestycji i remontów na drogach wojewódzkich przyjęte na dany rok kalendarzowy są udostępniane bez zbędnej zwłoki właściwej powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami.
5. Drogi wojewódzkie są ubezpieczane od odpowiedzialności cywilnej zarządcy drogi przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
6. Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach udostępnia powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami aktualne ogólne warunki ubezpieczenia, o którym mowa w pkt 5.
7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami ma obowiązek współdziałania w zakresie postępowania dotyczącego ustalenia odpowiedzialności zarządcy drogi.
8. Wykaz dróg wojewódzkich położonych w granicach powiatu żywieckiego lub innych powiatów w zakresie wzajemnie uzgodnionym określony jest w załączniku Nr 1 stanowiącym integralną część niniejszego porozumienia.

§ 2

1. Na podstawie niniejszego porozumienia oraz art. 21 ust. 1 ustawy o drogach publicznych strony porozumienia mają prawo przekazać wykonywanie, kontrolowanie i rozliczanie zadań objętych porozumieniem stosownym jednostkom organizacyjnym powołanym do zarządzania drogami.
2. „Przejmujący” wyznaczy w powiatowej jednostce organizacyjnej powołanej do zarządzania drogami koordynatora ds. Realizacji porozumienia do bieżących kontaktów z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz z Wydziałem Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.
3. Ze strony Województwa Śląskiego nadzór nad realizacją zadań objętych porozumieniem będzie sprawował Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach.
4. W ramach nadzoru sprawowanego przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach Dyrektor Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach może wydawać pisemne polecenia dotyczące realizacji zadań objętych porozumieniem, przy czym kopie

tych poleceń będą przekazywane do Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego.

§ 3

1. Na realizację zadań wynikających z porozumienia „Przejmujący” otrzyma dotację celową w kwocie, wynikającej z iloczynu długości dróg objętych porozumieniem i wskaźnika „n”.
2. Wskaźnik „n”, o którym mowa w pkt 1, w roku 2006 wynosi 31.676 zł/1 km drogi, w związku z czym dotacja przyznana na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadań objętych porozumieniem w okresie od 01.07.2006 r. do 31.12.2006 r. jest równa kwocie 1.213.194 zł.
3. Wartość wskaźnika „n” na każdy następny rok funkcjonowania porozumienia nie będzie niższa niż wartość wskaźnika w roku poprzednim.
4. Kwota dotacji celowej w danym roku kalendarzowym przeznaczona na realizację zadań wynikających z niniejszego porozumienia zostanie określona w drodze aneksu po przyjęciu przez Sejmik Województwa Śląskiego uchwały w sprawie budżetu Województwa Śląskiego na ten rok.
5. Kwota przekazana na realizację porozumienia obejmuje również uzasadnione koszty administracyjne, które nie mogą przekroczyć wielkości 5% przekazywanej kwoty.
6. „Przejmujący” będzie otrzymywał od „Przekazującego” środki finansowe w miesięcznych ratach w terminie do 15-go dnia każdego miesiąca na podstawie wniosków złożonych do 8 dnia tego miesiąca lub w terminie 7-u dni od otrzymania wniosku w przypadku wniosków, które wpłynęły do Wydziału Komunikacji i Transportu po 8 dniu miesiąca.
7. Powiatowa jednostka organizacyjna powołana do zarządzania drogami przedstawi do końca stycznia danego roku do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach oraz Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego kalkulację kosztów robót realizowanych własnym sprzętem wraz z wykorzystaniem własnych służb utrzymaniowych w ramach zadań wynikających z niniejszego porozumienia.

§ 4

1. Rozliczenie robót i przekazanych środków finansowych będzie się odbywało miesięcznie, do 10-go dnia miesiąca następnego.
2. Rozliczenia robót realizowanych w trybie określonym w § 1 pkt 3 należy dokonywać odrębnie poprzez przedstawienie protokołu odbioru robót dokonanego przy udziale przedstawiciela Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach wraz z kopiami faktur.
3. W przypadku niewykonania w danym roku ka-

lendarzowym zadań objętych porozumieniem i niewykorzystania przekazanej dotacji celowej za ten rok, pozostała kwota podlega zwrotowi do 30-go grudnia tegoż roku.

§ 5

1. Nieotrzymanie kwoty, o której mowa w § 3 zezwala „Przejmującemu”:
 - a) naliczyć odsetki ustawowe;
 - b) w przypadku zwłoki przekraczającej 30 dni, oprócz naliczenia odsetek wypowiedzieć porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.
2. Odstąpienie od porozumienia wynikające z pkt 1
 - b) nie zwalnia z roszczeń finansowych.

§ 6

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony od 1 lipca 2006 do 30 czerwca 2009 r.

§ 7

1. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za uprzednim 3-miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.
2. W razie naruszenia prawa lub postanowień niniejszego porozumienia „Przekazujący” może od niego odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

Zmiana postanowień niniejszego porozumienia wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu zawartego za zgodą obu stron.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym porozumieniu będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o drogach publicznych.

§ 10

Rozstrzyganie ewentualnych sporów wynikłych na tle niniejszego porozumienia należy do Sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zarządu Województwa Śląskiego.

§ 11

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po 2 dla każdej ze stron oraz 1 dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

WICEMARSZAŁEK

Jan Grela

CZŁONEK

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

Wiesław Maras

Strona Przejmująca

STAROSTA

Andrzej Zieliński

WICESTAROSTA

Jacek Kulec

Załącznik Nr 1
do Porozumienia nr 56/KT/2006
z dnia 11 maja 2006 r.

w sprawie przekazania Powiatowi Żywieckiemu
zadań z zakresu letniego i zimowego
utrzymania dróg wojewódzkich

WYKAZ DRÓG WOJEWÓDZKICH POWIAT ŻYWIECKI

• DW 945 – od DK 69 Żywiec (ul. Wesola, Kościuszki, Handlowa, Kopernika) do granicy państwa (SŁOWACJA)	25,2*
• DW 946 – od DK 69 (Rondo – ul. Wolności, Żeromskiego, Sienkiewicza) do granicy woj. małopolskiego	24,1
• DW 948 – od DK 52 (Rondo) do DW 946 (tym 4,7 km pow. bielsko-bialski)	17,4
• DW 781 – od granicy woj. małopolskiego do DW 946	9,9
RAZEM	76,6

* w tym długość odcinka drugiej jezdni DW 945 w m. ŻYWIEC – ul. Handlowa – dł. 0,2 km

Dyrektor
Wydziału Komunikacji i Transportu

Jacek Stumpf

2398

UCHWAŁA NR XLII/380/06 Rady Gminy Nędza

z dnia 12 czerwca 2006 roku

w sprawie nadania statutu Urzędowi Gminy w Nędzy

Na podstawie 20 ust. 2 i art. 238 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2014) art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Gminy Nędza
uchwała, co następuje:

§ 1

Urzędowi Gminy w Nędzy nadaje się statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nędza.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik

STATUT Urzędowi Gminy w Nędzy

§ 1

Urząd Gminy zwany dalej „Urzędem” ma siedzibę w Nędzy na ul. Jana III Sobieskiego Nr 5.

§ 2

1. Urząd zapewnia obsługę merytoryczną, prawną, organizacyjną, techniczną i kancelaryjno-biurową Wójta Gminy, Rady Gminy i komisji Rady Gminy.
2. Urząd działa zgodnie z zarządzeniami i poleceniami Wójta Gminy Nędza.
3. Organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres zadań komórek organizacyjnych (referatów i samodzielnych stanowisk pracy) określa regulamin organizacyjny, nadany przez Wójta Gminy w drodze zarządzenia.

§ 3

1. Przedmiot działalności podstawowej Urzędu określony został w art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) jako zadania własne Gminy.
2. Przedmiotem działalności Urzędu jest również realizacja:
 - 1) zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, określonych w odrębnych ustawach i przepisach wykonawczych;
 - 2) zadań z zakresu organizacji przygotowań i przeprowadzenia wyborów powszechnych i referendów;
 - 3) zadań z zakresu właściwości Powiatu Raciborskiego na podstawie odpowiedniego porozumienia podpisanego zgodnie z odrębną uchwałą Rady Gminy Nędza
 - 4) zadań z zakresu Województwa Śląskiego na podstawie porozumienia podpisanego zgodnie z odrębną uchwałą Rady Gminy Nędza.

§ 4

Wójtowi Gminy w Nędzy podlegają kierownicy (dyrektorzy):

- 1) Zakładu Wodociągów i Usług Komunalnych w Nędzy (zakład budżetowy Gminy)
- 2) Zespołu Szkolno-Gimnazjalnego w Nędzy (jednostka budżetowa Gminy)
- 3) Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Babicach (jednostka budżetowa Gminy)
- 4) Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Górkach Śląskich (jednostka budżetowa Gminy)
- 5) Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Zawadzie Książęcej (jednostka budżetowa Gminy)
- 6) Przedszkola w Nędzy (jednostka budżetowa Gminy)
- 7) Gminnej Biblioteki Publicznej w Nędzy
- 8) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nędzy.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Waldemar Wiesner

2399

UCHWAŁA NR XLIII/292/2006 Rady Miasta Radzionków

z dnia 30 maja 2006 r.

w sprawie zmian w Statucie Miasta Radzionków

Działając na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Miasta

uchwała, co następuje:

§ 1

W Statucie Miasta Radzionków przyjętym uchwałą Nr IX/62/2003 Rady Miasta Radzionków z dnia 3 lipca 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Radzionków (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 81, poz. 2203), ze zmianą wynikającą z uchwały Nr XXIX/193/2005 Rady Miasta Radzionków z dnia 18 marca 2005 roku (Dz.

Urz. Woj. Śl. Nr 49, poz. 1296), wprowadza się następującą zmianę: w § 42, ust. 2, pkt 3 dodaje się literę c) w brzmieniu:

„c) kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego;”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr inż. Michał Cyl

2400

UCHWAŁA NR LIX/1856/2006 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej

z dnia 13 czerwca 2006 roku

w sprawie podziału miasta Bielska-Białej na obwody głosowania

Na podstawie art. 30 ust. 2 i art. 31 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. nr 95, poz. 602; zm. nr 160, z późn. zm.) na wniosek Prezydenta Miasta Bielska-Białej

Rada Miejska postanawia

§ 1

Dokonać podziału Miasta Bielska-Białej na obwody głosowania, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 3

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, na tablicy ogłoszeń

w gmachu Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej Plac Ratuszowy 1.

2. Uchwała podlega przekazaniu do Wojewody Śląskiego oraz Komisarza Wyborczego w Bielsku-Białej.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bielska-Białej.

§ 5

Traci moc uchwała nr LXVIII/994/2002 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie podziału miasta Bielska-Białej na obwody głosowania.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Wiesław Handzlik

Załącznik do uchwały
nr LIX/1856/2006
Rady Miejskiej w Białym-Białym
z dnia 13 czerwca 2006 roku

Numer obwodu głosowania	GRANICA OBWODU
1	"KOMOROWICE ŚLĄSKIE" - ulice: Akademicka, Aktorów, Albatrosów, Astronomów, Biblioteczna, Biedronki, Botaniczna, Burzliwa, Centralna, Chochołowska, Czeladnicza, Grażyńskiego nr nieparzyste od 125 do końca, parzyste od 126 do końca, Hajduczka, Harfowa, Husarska, Katowicka, Konwojowa, Królewska, Książęca, Kustosza, Kwiatkowskiego nr nieparzyste od 1 do 67, Kwietniowa, Lekarska, Mazańcowicka nr parzyste od 10 do końca, nr nieparzyste od 9 do końca, Miłosna, Mistrzowska, Młodej Polski, Ogrodników, Oplotek, Orna, Papierowa, Pedagogiczna, Piechurów nr parzyste od 16 do końca, nr nieparzyste od 61 do końca, Poligonowa, Ponętna, Produkcyjna, Szarych Szeregów, Szlachecka, Terenowa, Uczniowska, Warszawska nr parzyste od 112 do końca, nr nieparzyste od 199 do końca, Węglowa, Wołodajewskiego, Ziłowa, Złocista, Żołnierska.
2	"KOMOROWICE KRAKOWSKIE" – ulice: Bagienna, Barkowska nr nieparzyste od 1 do 175a, Bestwińska nr parzyste od 2 do końca, nr nieparzyste od 29 do końca, Borowików, Bystra, Chłopska, Cybernetyków, Dumna, Dusznicka nr parzyste od 100 do końca, nr nieparzyste od 99 do końca, Finałowa, Fredry, Gliwicka, Groszkowa, Gwardzistów, Jasna Rola, Jęczmienna, Konieczyni, Kromparecka, Maślaków, Muchomorów, Na Fermie, Napędowa, Nowowiejska, Rakietowa, Samotna, Sejmowa, Świeżanki, Trawiasta, Za Kuźnią, Żeglarska, Żelców.
3	"KOMOROWICE KRAKOWSKIE" – ulice: Daszyńskiego nr nieparzyste 99a i 101, Komorowicka nr parzyste od 332 do 338, Olimpijska nr 35, Rodziewiczówny, Serenady, Stażystów.
4	"KOMOROWICE KRAKOWSKIE" - ulice : Bagażowa, Barkowska nr nieparzyste od 177 do 251, Barkowska nr parzyste od 2 do końca, Bestwińska nr nieparzyste od 1 do 27, Czereśniowa nr nieparzyste od 13 do końca, nr parzyste od 18 do końca, Czorszyńska nr nieparzyste od 23 do 37, nr parzyste, Daszyńskiego nr nieparzyste od 55 do 97 i 97a oraz od 113 do końca, nr parzyste od 56 do końca, Dragonów, Drobną, Dusznicka nr nieparzyste od 21 do 97, nr parzyste od 22 do 98, Fizylierów, Garnarska, Groblowa, Halcnowska nr nieparzyste od 1 do 159, Inżynierska, Kaletnicza, Krasjerów, Komorowicka nr nieparzyste od 201 do końca, nr parzyste od 252 do 330 oraz od 340 do końca, Lansjerów, Laurowa, Mazańcowicka nr nieparzyste od 1 do 7, nr parzyste od 2 do 8, Młynówka, Na Stawach, Odrowąża, Olimpijska bez nr 35, Ostowa, Plac Józefa Niemczyka, Romańska, Rybacka, Syreny, Syrokomli, Szwoleżerów, Ślińska, Światowida, Świętego Jana Chrzyciela, Taksówkarzy, Ułanów.
5	"KOMOROWICE KRAKOWSKIE" - ulice: Architektów nr parzyste od 2 - do końca, Architektów nr nieparzyste od 67 do końca, Bliźniacza, Boczna, Braterska, Budrysów, Cegielniana nr nieparzyste od nr 53 do końca, Ceramiczna nr nieparzyste, Czarna, Czereśniowa nr parzyste od 2 do 16, nr nieparzyste od 1 do 11, Czorszyńska 1, Daszyńskiego nr parzyste od 2 do 54, nr nieparzyste od 1 do 53, Dusznicka nr parzyste od 2 do 20, nr nieparzyste od 1 do 19, Gładka, Halcnowska nr parzyste od 2 - do 162, Kamieniarzy, Komorowicka nr parzyste od 182 do 250, nr nieparzyste od 127 do 199, Niepodległości nr 54, Przeciętna nr parzyste od 90 do końca, nr nieparzyste od 91 do końca, Przyległa, Rondo, Samodzielna, Siostrzana, Wajdeloty, Wąska, Wernyhory, Żabiniec.

6	"HAŁCZÓW" - ulice :13 Zakrętów, Architektów nr nieparzyste od 1 do 65, Barkowska nr nieparzyste od 253 do końca , Chemików , Elektryków, Fizyków, Grenady, Hałcnowska nr parzyste od 164 do końca, nr nieparzyste od 161 do końca, Helska, Janowicka nr nieparzyste od 1 do końca ,Kaszuńska, Kolonia, Macierzanki, Marynarska, Murarzy, Muzealna, Obca, Odyssei, Oksywska, Pod Dębem, Pod Kasztanem, Pucka ,Rodzinna, Romantyczna, Spartakusa, Tysiąclecia, Walecznych, Wyzwolenia nr nieparzyste od 201 do 291, Wyżynna, Żurawinowa, Żywa.
7	"HAŁCZÓW" - ulice: Brzechwy, Deszczowa, Do Lasu, Głońska, Janowicka nr parzyste, Jasińskiego , Jowisza, Kubika, Leszka Czarnego, Majora Henryka Sucharskiego, Nad Słonica, Nowy Świat , Okręgowa, Pisarska, Siostry Małgorzaty Szewczyk , Taternicza, Teligi, Wawelska, Wyzwolenia nr nieparzyste od 293 do końca, Zagrody, Żalotników, Zbyszka z Bogdańca.
8	"HAŁCZÓW" - ulice: Agronomówka, Braka, Czecha, Dąbrowskiej, Krasnoludków, Krzemionki, Księdza Skiby, Księżycowa, Księży Las nr nieparzyste od 1 do 59, Księży Las nr parzyste od 2 do końca, Margłowa, Miejska, Ojcowska, Porąbki, Przyjaźni, Serdeczna, Skrzatów, Suchy Potok, Witosza nr nieparzyste od 1 do 55, Wyzwolenia nr parzyste od 150 do końca.
9	"HAŁCZÓW"- ulice :Ametystowa, Bobka, Bojki, Bzowa, Cedrowa, Chryzantemowa, Czeremchowa, Czerwona nr parzyste od 110 do końca, nr nieparzyste od 151 do końca, Jarzębinowa, Kaczeńców, Kępna, Kiernika, Krańcowa nr 171, Kryształowa, Księży Las nr nieparzyste od 61 do końca, Lawendowa, Magnolii, Mikołajczyka, Oliwkowa, Orchidei, Pasażerska, Rataja, Saska, Sieroszewskiego, Szlak, Witosza wszystkie nr parzyste, nr nieparzyste od 57 do końca, Wysłouchów, Wysoka, Wyzwolenia nr parzyste od 80 do 148, nr nieparzyste od 111 do 199, Zakole.
10	"BIAŁA PÓŁNOC" - ulice: Baczyńskiego, Bazaltowa, Bursztynowa, Cegielniana wszystkie nr parzyste i nr nieparzyste od 1 do 51, Ceramiczna wszystkie nr parzyste, Chałubińskiego, Czerwona nr nieparzyste od 1 do 149, Dekerta, Generała Chłopickiego, Generała Sowińskiego, Jordana, Komorowicka nr parzyste od 152 do 180, nr nieparzyste od 85 do 125, Krausa, Krzywoń, Kwiatkowskiego nr nieparzyste od 69 do końca, Majora Hubala, Przeciętna nr parzyste od 2 do 88, nr nieparzyste od 1 do 89, Żwirowa.
11	"BIAŁA PÓŁNOC" – ulice: Bluszczowa, Bławatków, Bukietowa, Czerwona nr parzyste od 2 do 108, Fiołków, Irysów, Jesienna, Kokosowa, Komorowicka nr parzyste od 112 do 150, nr nieparzyste od 51 do 83, Konwaliowa, Kwiatkowskiego nr parzyste od 60 do końca, Kwietna, Łubinowa, Maków, Montażowa, Narcyzów, Niezapominajek, Palmowa, Piwonii, Przebiśniewów, Sasankowa, Stokrotek, Towarowa nr parzyste od 30 do końca, nr nieparzyste od 17 do końca, Tulipanów, Wyzwolenia nr nieparzyste od 101 do 109, Zawilców.
12	"DOLNE PRZEDMIEŚCIE" - ulice: Budowlanych, Czechowicka nr parzyste od 2 do 20, nr nieparzyste od 1 do 23, Dubois, Gazownicza, Grażyńskiego nr parzyste od 2 do 124, nr nieparzyste od 1 do 123, Jasna, Kilińskiego, Konarskiego, Korczaka, Korna, Kosynierów, Kresowa, Kwiatkowskiego nr parzyste od nr 2 do nr 58, Lipowa, Mostowa, Okrzei, Piastowska nr parzyste od 2 do 20, Podwale, Przechód Dworcowy, Słowackiego nr parzyste od 28 do końca, nr nieparzyste od 33 do końca, Starobielska wszystkie nr parzyste bez nr 20, Struga, Trakcyjna, Traugutta, Urzędnicza, Waiowa, Warszawska nr parzyste od 2 do 110, nr nieparzyste od 1 do 89, Zmożka, Żeromskiego.
13	"DOLNE PRZEDMIEŚCIE" - ulice: Asnyka nr parzyste od 2 do 10, nr nieparzyste od 1 do 9, Chopina, Czecha, Drukarzy, Grunwaldzka nr parzyste od nr 2 do nr 18, Kapitana Boryczki, Listopadowa nr parzyste od 46 do 118, Lubertowicza, Piastowska nr parzyste od nr 20a do nr 32, Słowackiego nr nieparzyste od 21 do 27b, Stalmacha, Starobielska wszystkie nr nieparzyste.

14	"DOLNE PRZEDMIEŚCIE" - ulice: 3 Maja nr parzyste od 14 do 18a, nr nieparzyste od nr 17 do końca, Dąbrowskiego wszystkie nr parzyste, Krasieńskiego nr parzyste od 26 do końca, nr nieparzyste od 25 do końca, Matejki, Mickiewicza nr parzyste od nr 26 do końca, nr nieparzyste od nr 25 do końca, Piastowska nr nieparzyste od 1 do 15, Przybyły, Sixta, Słowackiego nr parzyste od 26 do 28c.
15	"BIAŁA WSCHÓD" - ulice: Garibaldi, Generała Boruty-Spiechowicza, Jeża, Komorowicka nr parzyste od 36 do 110, nr nieparzyste od 23 do 49, Legionów nr parzyste od 12 do końca, nr nieparzyste od 17 do końca, Lermontowa, Lwowska nr 47, Marszałka Piłsudskiego wszystkie nr nieparzyste, Nadbrzeżna, Piekarska nr parzyste od 2 do 88, nr nieparzyste od 1 do 91, Rzeźnicza, Tokarska, Towarowa nr parzyste od 2 do 28, nr nieparzyste od 1 do 15, Towarzystwa Szkoły Ludowej, Władysława Jagiełły, Wyzwolenia nr parzyste od 20 do 50, nr nieparzyste od 35 do 99.
16	"BIAŁA WSCHÓD" - ulice :11 Listopada nr parzyste od 14 do końca, nr nieparzyste od 13 do końca, Cyniarska, Głębocka, Komorowicka nr parzyste od 2 do 34, nieparzyste od nr 1 do nr 21, Konfederatów Barskich, Krótka, Księdza Stojanowskiego nr nieparzyste bez nr 1, Legionów nr parzyste od 2 do 10, nr nieparzyste od nr 1 do nr 13, Łukowa, Marszałka Piłsudskiego wszystkie nr parzyste, Paderewskiego, Plac Wojska Polskiego, Plac Wolności, Ratuszowa, Staszica, Szkolna, Targowa, Wyzwolenia nr parzyste od 2 do 18, nr nieparzyste od 1 do 33.
17	"BIAŁA KRAKOWSKA" –ulice :Bohuna, Kazimierza Wielkiego nr parzyste od 16 do końca, nr nieparzyste od 5 do końca, Krakowska nr nieparzyste od nr 1 do 13, Lwowska wszystkie nr parzyste, Łąkowa, Łukasińskiego wszystkie nr nieparzyste, Osiedlowa, Piekarska nr parzyste od nr 90 do końca i nr nieparzyste od nr 93 do końca, Starostów Lipnickich, Topolowa, Wschodnia, Wyzwolenia nr parzyste od 52 do 78.
18	"BIAŁA KRAKOWSKA" – ulice: Bohaterów Westerplatte nr parzyste od 2 do 44, nr nieparzyste od 1 do 49, Dembowski nr parzyste wszystkie, Kazimierza Wielkiego nr parzyste od 4 do 14, nr nieparzyste od 1 do 3, Krakowska nr parzyste od 2 do 68, nr nieparzyste od 15 do 27, Lipnicka nr nieparzyste od 15 do 25, Łukasińskiego nr parzyste od 2 do 38, Norwida nr nieparzyste od nr 31 do końca, Ogrodowa, plk. Dąbka, Romanowicza nr parzyste od nr 2 do nr 16, nr nieparzyste od nr 1 do nr 19, Stroma, Wapienna nr nieparzyste od nr 1 do nr 19, Żywiecka nr nieparzyste od nr 1 do nr 3.
19	"BIAŁA KRAKOWSKA" – ulice: Bohaterów Westerplatte nr nieparzyste od 53 do końca, Dygasińskiego, Jaracza, Krakowska nr nieparzyste od 33 do 161, Leśmiana, Liliowa, Łukasińskiego nr parzyste od 40 do końca, Marzeń, Maturzystów, Modrzejewskiej, Norwida nr parzyste wszystkie i nr nieparzyste od nr 1 do nr 29, Pola, Przybyszewskiego wszystkie nr nieparzyste, Romanowicza nr nieparzyste od nr 21 do końca, nr parzyste od nr 18 do końca, Rydla, Rzemieśnicza, Solskiego, Wapienna wszystkie nr parzyste, nr nieparzyste od nr 21 do końca, Wiślana.
20	"WAPIENICA" - ulice: Bohaterów Monte Cassino nr parzyste od 460 do końca, nr nieparzyste od 461 do końca, Dworska, Działkowców, Folwarczna, Gwiazdka, Harnasów wszystkie nr parzyste, Hoża, Jana III Sobieskiego nr parzyste od 428 do końca, Jaskrowa, Kominiarska, Księdza Londzina, Lajkonika, Laury, Lubiana, Mielnickiego, Międzyrzecka nr parzyste od 180 do końca, nr nieparzyste od 81a do końca, Oleandrów, Opalowa, Relaksowa, Rudawka, Sabaty, Strażacka, Szyprow, Świt, Wypoczynkowa, Zwierzyniecka.

21	"WAPIENICA" - ulice: Alabastrowa, Augustowska, Bożka, Cieszyńska nr parzyste od 306 do końca, Darniowa, Diamentowa, Dworcowa, Dziewanny, Dzwonkowa, Filona, Gagarina, Gminna, Harnasiów wszystkie numery nieparzyste, Jana III Sobieskiego nr nieparzyste od 427 do końca, Jantarowa, Kolberga, Krakusa, Krzywa, Ludowa, Mazurska, Międzyrzecka nr parzyste od 2 do 178, nr nieparzyste od 1 do 81, Nowiny, Perłowa, Pomarańczowa, Poranna, Północna, Prądnicza, Przesmyk, Przy Torach, Regera, Rubinowa, Rusałki, Siomiana, Suwalska, Swojska, Świętego Pawła, Szafirowa, Topazowa, Twórcza, Zagajnik, Zakątna, Zapłocie Duże nr parzyste od 252 do końca, nr nieparzyste od 251 do końca, Zniczowa.
22	"WAPIENICA" - Białnia, Cieszyńska nr nieparzyste od 397 do końca, Danusi, Gerwazego, Horeszków, Jagienki, Jankiela, Jaworzańska nr parzyste, Juranda, Klasyków, Marzanny, Piekielko, Potok, Starej Baśni, Średnia, Światopełka, Świetlista, Szczera, Tadeusza, Telimeny, Tylna, Wielkiego Księcia Witolda, Wojskiego, Zosi, Zwrotna.
23	"WAPIENICA" - ulice: Antyczna - nr nieparzyste, Balladyny, Celtycka, Cieszyńska nr nieparzyste od 333 do 395, Czujna, Handlowa, Hanki, Jaworzańska nr nieparzyste od 1 do 95, Kameliowa, Kmicica, Kopczyńskiego, Leśników - nr nieparzyste, Lodowa, Palenica, Pieczarkowa, Pierwiosnków, Słowińska, Smutna, Soplisy, Szewska, Sztabowa, Wapienicka, Wierzbowa, Zagłoby.
24	"OSIEDLE POLSKICH SKRZYDEŁ" – ulice: Cieszyńska nr parzyste od 266 do 304, Ikara, Skrzydlewskiego nr nieparzyste od nr 1 do nr 19, Szybowcowa, Tańskiego, Trzech Diamentów.
25	"OSIEDLE POLSKICH SKRZYDEŁ" – ulice: Cieszyńska nr parzyste od nr 240 do nr 264, Skarżyńskiego, Skrzydlewskiego wszystkie nr parzyste i nieparzyste od nr 21 do nr 29, Spółdzielców nr parzyste od nr 70 do końca.
26	"OSIEDLE WOJSKA POLSKIEGO"- ulice: Dywizji Kościuszkowskiej bez nr 9, Spółdzielców nr nieparzyste od nr 41 do nr 87, nr parzyste od nr 50 do nr 68.
27	"OSIEDLE WOJSKA POLSKIEGO" – ulice: Cieszyńska nr parzyste od 212 do 238, I Armii Wojska Polskiego, Saperów, Spółdzielców nr nieparzyste od nr 89 do końca.
28	OSIEDLE WOJSKA POLSKIEGO – ulice: Cieszyńska nr parzyste od 152 do 210, Czwartaków, Dywizji Kościuszkowskiej nr 9, Podchorążych, Spółdzielców nr parzyste od nr 28 do 48, nr nieparzyste od 21 do 39, Stawowa.
29	OSIEDLE KOPERNIKA"- ulice : Akacyjowa nr parzyste od 12 do końca, nr nieparzyste od 17 do końca, Cieszyńska nr parzyste od 142 do 150, Jesionowa wszystkie nr nieparzyste, Spółdzielców nr 11 i 17, Wiśniowa nr parzyste od 8 do końca, nr nieparzyste od 13 do końca, Wodna nr parzyste od 2 do 26, nr nieparzyste od 1 do 53.
30	"OSIEDLE KOPERNIKA" - ulice: Akacyjowa nr parzyste od 2 do 10, nr nieparzyste od 1 do 15, Brodzińskiego nr parzyste od 2 do 18, nr nieparzyste od 1 do 13, Bukowa nr parzyste od 2 do 62, nr nieparzyste od 1 do 27, Cieszyńska nr parzyste od 116 do 140, Jagódowa, Jesionowa wszystkie numery parzyste, Kwiatowa, Piastowska nr parzyste od 122 do końca, Spółdzielców nr nieparzyste od 5 do 7, Wiśniowa nr parzyste od 2 do 6, nr nieparzyste od 1 do 11.
31	OSIEDLE KOPERNIKA- ulice: Bratków, Brodzińskiego nr parzyste od 20 do końca, nieparzyste od 15 do końca, Bukowa nr parzyste od 64 do końca, nr nieparzyste od 29 do końca, Karpińskiego, Kąkolowa, Kłosowa, Korzenna, Łanowa, Pszenna, Spółdzielców nr parzyste od 2 do 26, nr nieparzyste 1,3,9,13,15, Strzelecka, Wodna nr parzyste od 28 do 96, nr nieparzyste od 55 do 97, Zielna.
32	"OSIEDLE PIASTOWSKIE" – ulice: Jana III Sobieskiego nr nieparzyste od 93 do 153, Księcia Przemysława, Piastowska nr parzyste od 80 do 120, Piastów Śląskich, Piater nr nieparzyste od 19 do 23.

33	"OSIEDLE PIASTOWSKIE" - ulice: Dębowa, Jana III Sobieskiego nr parzyste od 90 do 98, Kasztanowa, Piastowska nr parzyste od 54 do 78, Pod Grodziskiem nr parzyste od 24 do 36, Żółkiewskiego nr parzyste od 14 do końca, nr nieparzyste od 9 do końca.
34	"OSIEDLE MIESZKA I" - ulice: Asnyka nr parzyste od 12 do końca, nr nieparzyste od 11 do końca, Bolesława Krzywoustego, Karłowicza nr parzyste od 10 do końca, nr nieparzyste od 13 do końca, Listopadowa nr nieparzyste od 79 do 117, Mieszka I, Piastowska nr parzyste od nr 34 do nr 52, Pod Grodziskiem nr parzyste od 38 do końca, Spokojna, Sumpera wszystkie nr nieparzyste, Tarninowa, Wita Stwosza nr parzyste od 12 do 36, nr nieparzyste od 21 do 45a.
35	"STARE BIELSKO" - ulice: Berestecka, Bohaterów Monte Cassino nr nieparzysty 385 i nr parzysty 412 i 448b, Chocimska, Ciżemki, Długosza, Dniestrzańska, Dożynkowa, Drohobycka, Dumki, Ekologiczna, Grawerska, Gwarków, Hodowców, Hutnicza, Iglasta, Jana III Sobieskiego nr parzyste od 158 do 426, nr nieparzyste od 155 do 425, Jedwabnicza, Kadłubka, Kamieniec Podolski, Kamieniopol, Kijowska, Klubowa wszystkie nr nieparzyste, Kołodziejska, Komandorska, Kotlarska, Księża Jakubowskiego, Księża Opolskiego, Kupiecka, Łamana, Małowany Dworek, Marysieńki, Nad Potokiem nr nieparzyste od 1 do 9, Obfita, Okrętowa, Olecka, Piesza, Podhajecka, Praska, Rafowa, Rezedowa, Rzeńska, Szklana, Szynszyl, Świętej Jadwigi Śląskiej, Świętej Kingi, Tarnopolska, Wakacyjna, Wapiennika, Wędrowców, Wiedeńska, Wodna nr parzyste od 98 do końca, nr nieparzyste od 99 do końca, Wołyńska, Zapłocie Duże nr parzyste od 2 do 250, nr nieparzyste od 1 do 249, Zapłocie Małe, Zbaraska, Zdrowa, Zduńska, Zimowa, Złoczowska, Żniwna, Żytomierska.
36	"STARE BIELSKO"- ulice : Cygańska, Dymarek, Gorczańska, Gruntowa, Jana III Sobieskiego nr parzyste od 110 do 156, Juhasów, Klubowa wszystkie nr parzyste, Listopadowa nr nieparzyste od nr 119 do końca, Mechaników, Mglista, Mroczna, Muszłowa, Muzyczna, Nad Potokiem nr parzyste od 20 do końca, nr nieparzyste od 11 do końca, Okrężna, Otwarta, Owcza, Pienińska, Piracka, Pod Grodziskiem wszystkie nr nieparzyste, nr parzyste od 2 do 22, Polarna, Portowa, Rejsowa, Sarni Stok nr parzyste od 2 do 54, Stoczniowa, Sumpera nr parzyste od 2 do końca, Twarda, Wał Szwedzki, Warszawska nr nieparzyste od 113 do 197, Wita Stwosza nr parzyste od 38 do końca, Zawila, Zgrabna, Zuchów, Zwady, Żółtowa.
37	"STARE BIELSKO" – ulice: Błotna, Czechowicka nr parzyste od 22 do końca, nr nieparzyste od 25 do końca, Filarowa, Kolumnowa, Kozia, Krecia, Listopadowa nr parzyste od 120 do końca, Mysia, Ruczaj, Sarni Potok, Sarni Stok nr parzyste od 56 do końca, nr nieparzyste od 1 do końca, Starobielska nr 20, Warszawska, nr nieparzyste od nr 91 do 111.
38	"GÓRNE PRZEDMIEŚCIE" - ulice: Bohaterów Getta, Browarna nr parzyste od 2 do 10, nr nieparzyste od 1 do 11, Cieszyńska nr parzyste od 78 do 114, Damrota, Drzymały, Graniczna, Grodeckiego, Grodzka, Harcerska, Jana III Sobieskiego nr nieparzyste 85, 87, 87a, 89, 91, Konopnickiej, Piastowska nr nieparzyste od 71 do końca, Plac Zwycięstwa nr 1, 2, 3, 4, Plater wszystkie nr parzyste, nr nieparzyste od 1 do 17,
39	"GÓRNE PRZEDMIEŚCIE" - ulice: 3 Pułku Strzelców Podhalańskich wszystkie nr parzyste, Armii Ludowej, Generała Hallera nr parzyste od 10 do 14, nr nieparzyste od 3 do 11, Grunwaldzka nr parzyste od 30 do końca, nr nieparzyste od 15 do końca, Hetmana Zamoyskiego, Jana III Sobieskiego nr parzyste od 70 do 88, Myśliwska, Piastowska nr nieparzyste od 43 do 69, Próchnika, Wita Stwosza nr nieparzyste od 7 do 19, Żółkiewskiego nr parzyste od 2 do 12, nr nieparzyste od 1 do 7.
40	"GÓRNE PRZEDMIEŚCIE" - ulice: Głowackiego, Grunwaldzka nr parzyste od 20 do 28, nr nieparzyste od 5 do 9a, Karłowicza nr parzyste od 2 do 8, nr nieparzyste od 1 do 11, Kossaka, Listopadowa nr nieparzyste od 47 do 69, Mała, Osuchowskiego, Piastowska nr nieparzyste od 33 do 41, Wyspiańskiego nr parzyste od 28 do końca, nr nieparzyste od 23 do końca.

41	"GÓRNE PRZEDMIEŚCIE" – ulice :3 Pułku Strzelców Podhalańskich wszystkie nr nieparzyste, Frycza Modrzewskiego nr parzyste od 8 do końca, nr nieparzyste od 9 do końca, Generała Hallera nr parzyste od 2 do 8, Grunwaldzka nr nieparzyste od 1 do 3 i 13, Jana III Sobieskiego nr parzyste od 10 do 68, Listopadowa nr parzyste od 12 do 40, nr nieparzyste od 1 do 41, Moniuszki, Plac Lutra bez nr 14, Słoneczna, Wita Stwosza nr parzyste od 2 do 10, nr nieparzyste od 1 do 5, Wyspiańskiego nr parzyste od 2 do 26, nr nieparzyste od 1 do 21.
42	"GÓRNE PRZEDMIEŚCIE" - ulice: Cieszyńska nr parzyste od 12 do 76A, Czysta, Generała Pułaskiego, Jana III Sobieskiego nr nieparzyste od 7 do 75, Kopernika nr 1, Księdza Skargi, Solna.
43	"ŚRÓDMIEŚCIE BIELSKO" - ulice: Celna, Cieszyńska nr parzyste od 2 do 10, nr nieparzyste od 1 do 15, Generała Sikorskiego wszystkie nr nieparzyste, Jana III Sobieskiego nr parzyste od 2 do 8, nr nieparzyste od 1 do 5, Kościelna, Kręta, Nad Niprem nr nieparzyste od 11 do końca i nr 14, Orkana nr parzyste od 14 do końca, nr nieparzyste od 1 do końca, Pankiewicza, Piwowarska, Plac Lutra nr 14, Plac Świętego Mikołaja, Podcienie, Rynek, Schodowa, Słowackiego nr nieparzyste od 1 do 1b, nr parzyste 2a, 2b, Świętej Trójcy, Waryńskiego, Wzgórze nr parzyste od 2 do 16a, nr nieparzyste od 1 do 13, Zamkowa nr parzysty 8, Zaulek.
44	"ŚRÓDMIEŚCIE BIELSKO" - ulice: 3 Maja nr nieparzyste od 1 do 15, Dąbrowskiego wszystkie nr nieparzyste, Frycza Modrzewskiego nr parzyste od 2 do 6, nr nieparzyste od 1 do 7, Kącik, Krasieńskiego nr parzyste od 2 do 24, nr nieparzyste od 1 do 23, Mickiewicza nr parzyste od 2 do 24, nr nieparzyste od 1 do 23, Nad Niprem nr parzyste od 2 do 12, nr nieparzyste od 1 do 9, Orkana nr parzyste od 2 do 12, Plac Bolesława Chrobrego nr od 1 do 4, Sienkiewicza, Słowackiego nr parzyste od 2 do 24, bez nr 2a i 2b, nr nieparzyste od 3 do 19, bez nr 15a.
45	"ŚRÓDMIEŚCIE BIELSKO" - ulice: 11 Listopada nr parzyste od 2 do 10, nr nieparzyste od 1 do 11, 3 Maja nr parzyste od 2 do 12, Barlickiego, Cechowa nr parzyste od 2 do 26, nr nieparzyste od 1 do 31, Księdza Stojalowskiego nr parzyste od 2 do 8a i nr nieparzysty 1, Plac Esperanto, Plac Fabryczny, Plac Smolki, Przechód, Przechód Schodowy, Wzgórze nr parzyste od 20 do 22, nr nieparzyste od 19 do 21, Zamenhofa.
46	"ŚRÓDMIEŚCIE BIELSKO" - ulice: Bohaterów Warszawy, Generała Grot-Roweckiego, Kapitana Kunickiego, Kollataja bez nr 2, Wilsona, Wzgórze nr 18, Zamkowa nr nieparzyste od 1 do 3.
47	"ŚRÓDMIEŚCIE BIELSKO" - ulice: 1 Maja wszystkie nr parzyste, nr nieparzyste od 1 do 25, Inwalidów, Kollataja nr 2, Miarki, Partyzantów nr nieparzyste od 3 do 39, Plac Żwirki i Wigury, Powstańców Śląskich, Przekop, Sukiennicza, Zamkowa nr 7.
48	"BIAŁA ŚRÓDMIEŚCIE"- ulice: Dmowskiego nr nieparzyste od 1 do końca oraz nr parzyste od nr 2 do końca, Kierowa nr 10, księdza Stojalowskiego nr parzyste od 10 do 40, Plac Ratuszowy, Sempołowskiej nr 1.
49	"BIAŁA ŚRÓDMIEŚCIE"- ulice: Broniewskiego nr nieparzyste 5 i 7 oraz parzyste od 4 do 10, księdza Stojalowskiego nr parzyste od 42 do końca, Plac Opatrzności Bożej, Żywiecka nr parzyste od nr 2 do nr 14.
50	"OSIEDLE GRUNWALDZKIE" – ulice: Astrów, Broniewskiego nr parzyste od 20 do 58, nr nieparzyste od 11 do 29 i 29a, 29b, 29c, Cicha, Dworkowa, Kierowa bez nr 10, Rychlińskiego wszystkie nr nieparzyste, Sempołowskiej nr parzyste od 2 do 52, nr nieparzyste od 3 do 45, Wesola, Zielona, Żywiecka nr parzyste od 16 do 42.

51	"OSIEDLE GRUNWALDZKIE" – ulice: Akademii Umiejętności nr parzyste od 2 do 26, nr nieparzyste od 1 do 17, Bogusławskiego nr parzyste od 2 do 18, nr nieparzyste od 1 do 13, Cmentarna, Dawna, Kiepur, Kryniczna, Lelewela nr parzyste od 2 do 18, nr nieparzyste od 1 do 9, Lipnicka nr parzyste od 2 do 112 bez nr 82, nr nieparzyste od 1 do 13, Skłodowskiej Curie, Tuwima nr parzyste od 4 do 18, nr nieparzyste od 1 do 63 oraz nr 63a i 63b, Władysława Łokietka, Zapolskiej, Żywiecka nr nieparzyste od 5 do 49, bez nr 15.
52	"OSIEDLE GRUNWALDZKIE" – ulice: Broniewskiego nr parzyste od 60 do końca, nr nieparzyste od 31 do końca, Chodkiewicza, Czechowa, Dunikowskiego nr parzyste od 2 do 16, nr nieparzyste od 1 do 51, Energetyków, Gałczyńskiego nr 2 i nr nieparzyste od 1 do 17, Generała Bema, Milusińskich, Młodości, PCK, Poniatowskiego nr nieparzyste od 19 do końca, Radosna, Rychlińskiego nr parzyste od 18 do końca, Tuwima nr 2, Żywiecka nr parzyste od 44 do 88.
53	"OSIEDLE SŁONECZNE" - ulice: Aleksandrowicka nr parzyste od 2 do 12, Braci Gierzyńskich, Chelmońskiego, Cieszyńska nr nieparzyste od 111 do 141, Kossak-Szczuckiej nr nieparzyste od 1 do 19, Malczewskiego.
54	"OSIEDLE SŁONECZNE" - ulice: Aleksandrowicka nr parzyste od 14 do 30, nr nieparzyste od 1 do 37, Cieszyńska nr nieparzyste od 81 do 109, Kossak-Szczuckiej nr nieparzyste od 21 do końca, Michałowicza nr parzyste od 38 do końca, Reja, Siemiradzkiego nr parzyste od 2 do 18, Staffa wszystkie nr parzyste, Tetmajera, Wandy.
55	"OSIEDLE SŁONECZNE" - ulice: Czarnieckiego, bez nr 2,2b,2c, Michałowicza nr parzyste od 12a do 36, Siemiradzkiego nr parzyste od 20 do końca, nr nieparzyste od 15 do końca, Skośna, Staffa nr nieparzyste od 1 do 11, Zacisze, Zgody.
56	"OSIEDLE SŁONECZNE" - ulice: Browarna nr parzyste od 12 do końca, nr nieparzyste od 13 do końca, Cieszyńska nr nieparzyste od 17 do 79, Czarnieckiego nr parzyste 2, 2b i 2c, Fałata, Generała Sikorskiego wszystkie nr parzyste, Grottgera, Lompy, Michałowicza nr parzyste od 2 do 12, NMP Królowej Polski, Partyzantów nr parzyste od 2 do 40, Rejtana, Siemiradzkiego nr nieparzyste od 1 do 13, Sikornik, Świętej Anny, Zdrojowa.
57	"BIELSKO POŁUDNIE" - ulice: Aleksandrowicka nr parzyste od 32 do końca, nr nieparzyste od 39 do końca, Grażyny wszystkie nr parzyste, nr nieparzyste od 27 do końca, Kamienicka nr parzyste od 22 do 38, Michałowicza nr nieparzyste od 59 do 105, Oświęcimska, Poprzeczna, Ujejskiego, Zagadłowicza.
58	"BIELSKO POŁUDNIE" - ulice: Grażyny nr nieparzyste od 1 do 23, Kamienicka nr parzyste od 2 do 20 i 40, nr nieparzyste od 1 do 25, Kamińskiego, Kochanowskiego nr parzyste od 6 do końca i wszystkie nr nieparzyste, Michałowicza nr nieparzyste od 11 do 57, Robotnicza, Widok.
59	"BIELSKO POŁUDNIE" - ulice: 1 Maja nr nieparzyste od 27 do 49, Bartnicza, Czajkowskiego, Doliny Miętusiej nr parzyste od nr 32 do końca, nr nieparzyste od nr 37 do końca, Filomatów, Karpacza nr parzyste od 2 do 22, nr nieparzyste od nr 1 do 11, Kochanowskiego nr 2 i 4, Łukasiewicza, Michałowicza nr nieparzyste od 1 do 9a, Młyńska, Parkowa, Partyzantów nr parzyste od nr 42 do 84, nr nieparzyste od 41 do 61, Plac Mickiewicza, Reymonta, Stefana Batorego, Żywieckie Przedmieście.
60	"ZŁOTE ŁANY" - ulice: Akademii Umiejętności nr parzyste od 28 do 58, nr nieparzyste od 19 do 57, Bogusławskiego nr parzyste od 20 do końca, nr nieparzyste od 15 do końca, Gorkiego, Krasickiego wszystkie nr nieparzyste, Lelewela nr parzyste od 20 do końca, nr nieparzyste 21 do końca, Lenartowicza nr parzyste od 2 do 12, nr nieparzyste od 1 do 13, Majakowskiego, Żywiecka nr nieparzyste od 51 do 89.
61	"ZŁOTE ŁANY" - ulice: Jutrzenki nr parzyste od 2 do 10, nr nieparzyste od 1 do 9, Karowa, Lelewela nr nieparzyste od 11 do 19, Lenartowicza nr parzyste od 14 do końca, nr nieparzyste od 15 do końca, Tuwima nr parzyste od 20 do 64.

62	"ZŁOTE ŁANY" - ulice: Akademii Umiejętności nr parzyste od 60 do 66, nr nieparzyste od 59 do 67, Jutrzenki nr parzyste od 24 do końca, Krasickiego wszystkie nr parzyste, Łagodna nr nieparzyste od 1 do 17, Prusa nr parzyste od 2 do 8, nr nieparzyste od 1 do 15, Żywiecka nr nieparzyste od 91 do 97.
63	"ZŁOTE ŁANY" - ulice: Akademii Umiejętności nr parzyste 68 i od 78 do końca, nr nieparzyste od 69 do końca, Dobra nr nieparzyste od 23 do 29, Łagodna nr parzyste od 8 do 48, Majowa nr parzyste od 12 do końca, Osadnicza nr parzyste od nr 2 do nr 20, nr nieparzyste od nr 3 do nr 9, Wiejska nr parzyste od 2 do 6, nr nieparzyste od 1 do 5.
64	"ZŁOTE ŁANY" - ulice: Jutrzenki nr nieparzyste od 31 do końca, Łagodna nr nieparzyste od 19 do 47, Podgórze nr parzyste od 16 do 20.
65	"ZŁOTE ŁANY" - ulice: Jutrzenki nr parzyste od 12 do 22, nr nieparzyste od 11 do 29, Liściasta nr 44, Łagodna nr parzyste od 50 do nr 58, nr nieparzyste od 49 do nr 55, Podgórze nr parzyste od nr 2 do nr 14 i od 22 do końca, wszystkie nr nieparzyste, Złotych Kłosów nr parzyste od 22 do 52, nr nieparzyste od nr 23 do końca.
66	ZŁOTE ŁANY"- ulice : Alberti , Glasnera, Grabowskiego ,Łagodna nr parzyste od nr 60 do końca, nr nieparzyste od 57 do końca, Siewna, Tuwima nr parzyste od nr 66 do końca, nr nieparzyste od nr 65 do końca, Urodzajna, Złotych Kłosów nr parzyste od nr 54 do nr 58, Żytia.
67	"LIPNIK" - ulice: Czajek, Czyżyków, Dembowskiego wszystkie nr nieparzyste, Grabowa, Jana Kazimierza, Jastrzębia, Krakowska nr parzyste od 82 do 206, nr nieparzyste od 163 do 209, Krzyżowa , Limbowa, Lipnicka nr parzyste nr 82 oraz od 114 do końca, nr nieparzyste od 27 do końca, Miedziana, Metalowców, Plastików, Podgórna, Południowa, Przybyszewskiego wszystkie nr parzyste, Ptasia, Rycerska, Sikorek, Sokola, Spacerowa, Sportowców, Szczyglów, Śląska, Świerkowa, Tatrzańska, Tkaczy, Wiazowa, Wiosenna, Władysława IV, Włókiennicza, Złote Łany.
68	"LIPNIK" - ulice: Admiralska, Danielowa, Jachtowa, Kaperska, Kapitańska, Krakowska nr nieparzyste od 211 do końca, nr parzyste od 208 do końca, Krańcowa – wszystkie nr nieparzyste bez nr 171, Łosiowa, Nad Jarem, Poina nr nieparzyste od 1 do końca, Poina nr parzyste od 258 do końca, Przelotna, Reniferów, Świętego Franciszka, Wróblowicka nr nieparzyste od 1 do końca.
69	"LIPNIK" - ulice: Babiego Łata, Bosmańska, Chelmska, Dolnośląska, Gdańska, Gornośląska, Hetmańska, Kaliska, Kasztelańska, Korabia, Księdza Brzóska nr nieparzyste od 1 do 157, nr parzyste od 2 do 150, Kujawska, Legnicka, Leśna, Lubelska, Małopolska, Odrzańska, Opolska, Orawska, Poina nr parzyste od 2 do 252, Piotrkowska, Pomorska, Siedlecka, Senatorska, Sieradzka, Skowronków, Słupska, Tarnowska, Toruńska, Warmińska, Wielkopolska, Wróblowicka nr parzyste od 2 do końca, Wspólna nr parzyste od 2 do 4, nr nieparzyste od 1 do 5, Zamojska, Władysława Żeleńskiego, Żuławska.
70	"LESZCZYNY" - ulice: Bardowskiego, Kościuszki, Leszczyńska, Partyzantów nr nieparzyste 111 i 117, Poniatowskiego nr parzyste od 2 do 4 i 4a, Sempolowskiej nr parzyste od 54 do końca, nr nieparzyste od 47 do końca, Składowa, Straconki nr parzyste od 2 do 4, nr nieparzyste od 1 do 5.
71	"LESZCZYNY" - ulice: Akademii Umiejętności nr parzyste od 70 do 76, Błękitna, Dunikowskiego nr parzyste od 18 do końca, nr nieparzyste od 53 do końca, Gałczyńskiego nr parzyste od 2a do końca, nr nieparzyste od 19 do końca, Kasprowicza, Majowa nr parzyste od 4 do 10, Orzechowa, Piękna, Poniatowskiego nr parzyste od 6 do końca, nr nieparzyste od 9 do 17, Prusa nr parzyste od 10 do 28, nr nieparzyste od 17 do 41, Żywiecka nr parzyste od 90 do 130, nr nieparzyste od 99 do 115.

72	"LESZCZYNY" - ulice: Bacówka, Barska, Basztowa, Beskidzka, Bracka, Chmurna, Dobra wszystkie nr parzyste, nr nieparzyste od 1 do 21, Dojazdowa, Góralska, Górka nr parzyste 16,18, nr nieparzyste od 1 do 17, Jeździecka wszystkie nr nieparzyste, Konna, Langiewicza nr parzyste od 2 do 18, Miernicza nr parzyste od 2 do 128, nr nieparzyste od 1 do 49, Niemcewicz, Nowa, Osadnicza nr parzyste od 22 do końca, nr nieparzyste od 15 do końca, Płaska, Pod Stokiem, Prusa nr parzyste od 30 do końca, nr nieparzyste od 43 do końca, Sądzińska, Skromna, Straconki nr parzyste od 6 do końca, nr nieparzyste od 7 do końca, Szczęśliwa, Ukryta, Wiejska nr parzyste od 8 do końca, nr nieparzyste od 7 do końca, Złoty Kłós nr parzyste od 2 do 20 i nr nieparzyste od 1 do 21, Zygmunta III Wazy, Źródłana, Żurawia, Żywiecka nr parzyste od 132 do 156, nr nieparzyste od 117 do 135.
73	"LESZCZYNY" - ulice: Bolesława Śmiałego, Górka nr parzyste od 2 do 14, Jaśminowa, Jeździecka wszystkie nr parzyste, Koszykowa, Kukulek, Letnia, Łęgowa, Miodowa, Morska, Pawła, Sielska, Turystyczna, Wczasowa nr nieparzyste od 1 do 105, Żubrów, Żywiecka nr parzyste od 158 do 220, nr nieparzyste od 137 do 175.
74	"MIKUSZOWICE KRAKOWSKIE" - ulice: Andersena, Bajki, Chmielna, Ciesielska, Cyprysowa, Dołna, Generała Maczka, Glebowa, Grochowa, Grodowa, Gruszowa, Hebanowa, Jagłana, Jałowcowa, Kolejowa, Kosmiczna, Krowoderska, Księża Jana Kusia, Lechicka, Łabędzia, Mahoniowa, Malinowa, Mazowiecka, Mokra, Monterska, Morelowa, Narciarska, Nasypowa, Niska, Nizinna, Okopowa, Olszynowa, Owocowa, Paproci, Pasieczna, Pasterska, Piaskowa, Podhalańska, Prosta, Przemysłowa, Przedzainicza, Rolna, Sieciowa, Sielanka, Skwerowa, Słowików, Sokolska, Sportowa, Stacyjna, Stalowa, Stolarska, Strumienna, Śnieżna, Tkacka, Turniowa, Urocza, Warzywna, Wczasowa wszystkie nr parzyste, nr nieparzyste 145, Wiklinowa, Zajączka, Żywiecka nr parzyste od 222 do końca, nr nieparzyste od 177 do końca.
75	"STRACONKA" - ulice: Biegunowa, Bobowa, Bobrowskiego, Cynkowa, Czapel, Dereniowa, Drewniana, Drozdów, Goryczkowa, Górka nr nieparzyste od 19 do końca, Groniczek, Kamienna, Konarowa, Ks. Brzóska nr parzyste od 152 do końca i nr nieparzyste od 159 do końca, Langiewicza nr parzyste od 20 do końca i nr nieparzyste od 13 do końca, Łupkowa, Matecznik, Małowa, Miernicza nr parzyste od 132 do końca i nr nieparzyste od 51 do końca, Pliszek, Przepiórek, Roślinna, Równikowa, Saneczkowa, Skibowa, Waszkowskiego, Wspólna nr parzyste od 6 do końca i nr nieparzyste od 7 do końca, Złoty Potok, Zwrotnikowa.
76	"STRACONKA" - ulice: Anyżowa, Bażantów, Bierna, Błońska, Borsucza, Dolinowa, Górka nr parzyste od 20 do końca, Jeleniowa, Lisia, Małej Straconki, Pikowa, Rajdowa, Rybna, Sódowa, Sowa, Wilcza, Zawodzie, Żabia.
77	"WAPIENICA" - ulice: Agawy, Antyczna wszystkie nr parzyste, Bieńka, Biwakowa, Dębowiec, Jaworzańska nr nieparzyste od 103 do końca, Kaskadowa, Kaszyska, Kminkowa, Koperkowa, Kopytko, Leśników wszystkie nr parzyste, Łowiecka wszystkie nr parzyste, Miętowa, Rumiankowa, Słodka, Smocza, Storczyków, Szahwi, Tartaczna, Tymiankowa, Zapora.
78	"ALEKSANDROWICE" - ulice: Agrestowa, Antenowa, Babiogórska nr parzyste, Begonia, Bunscha, Cieszyńska nr nieparzyste od 143 do 331, Cisowa, Gajowa, Hiacyntów, Jedności, Jodłowa, Klonowa, Lotnicza, Małowa, Mireckiego, Modrzewiowa, Nasienna, Olszowa, Orzeszkowej nr parzyste od 2 do 64 i nieparzyste od 1 do 37, Osterwy, Poziomkowa, Smolna, Sosnowa, Szarotki, Świętego Maksymiliana Kolbego, Wałachowej, Wrzosowa, Zwardońska nr parzyste.

79	"OSIEDLE BESKIDZKIE" - ulice: Babiogórska nr 69, Góleszowska nr parzyste od 8 do końca, nr nieparzyste od 11 do końca, Orzeszkowej nr nieparzyste od 39 do 87, Suska, Wadowicka wszystkie nr parzyste oraz nr nieparzysty 13.
80	"OSIEDLE BESKIDZKIE" - ulice: Andrychowska, Babiogórska nr 61 i 65, Góleszowska nr parzyste od 2 do 6, nr nieparzyste od 1 do 9, Wadowicka nr nieparzyste od 1 do 11.
81	"OSIEDLE BESKIDZKIE" - ulice: Babiogórska nr 11 i 15, Sternicza nr parzyste od 2 do 18, nr 26a i 28.
82	"OSIEDLE BESKIDZKIE" - ulice: Skoczowska, Sternicza nr parzyste 24, 26 i od 30 do końca, nr nieparzyste od 19 do końca.
83	"OSIEDLE KARPACKIE" - ulice: Chlebowa, Karpacka nr parzyste od 24 do 80, nr nieparzyste od 13 do 53, Kłista nr parzyste od 2 do 12, nr nieparzyste od 1 do 11, Morskie Oko nr parzyste od nr 2 do nr 10, nr nieparzyste od nr 1 do nr 17, Pięciu Stawów, Roztoki nr 7, Żyzna.
84	"OSIEDLE KARPACKIE" - ulice: Doliny Miętusiej nr parzyste od 12 do 30, nr nieparzyste od 21 do 35, Roztoki bez nr 7.
85	"OSIEDLE KARPACKIE" - ulice: Doliny Miętusiej nr parzyste od 2 do 10, nr nieparzyste od 3 do nr 19, Giewont nr parzyste od nr 12 do końca, nr nieparzyste wszystkie, Morskie Oko nr nieparzyste od nr 21 do końca, nr parzyste od nr 12 do końca, Zbożowa nr parzyste od nr 16 do końca, nr nieparzyste od nr 19 do końca.
86	"OSIEDLE KARPACKIE" - ulice: Generała Sosnkowskiego nr parzyste od 2 do 20, nr nieparzyste od 1 do 19, Generała Żaruskiego, Giewont nr parzyste od nr 2 do nr 10, Grondysa, Kłista nr 41, Matusiaka, Starzyńskiego nr parzyste od nr 8 do końca, nr nieparzyste od nr 7 do końca.
87	"KAMIENICA" - ulice: Altanowa, Barwna, Bazarowa, Cała, Cybulskiego, Działowa, Falista nr parzyste od 42 do końca, nr nieparzyste od 41 do końca, Generała Galicy, Generała Kutrzeby, Generała Łatynika, Generała Okulickiego, Generała Przeździeckiego, Generała Sosnkowskiego nr parzyste od 22 do końca, nr nieparzyste od 21 do końca, Generała Szeptyckiego, Gościńska nr parzyste od 38 do końca, nr nieparzyste od 27 do końca, Jazowa, Jeżynowa, Karbowa nr parzyste od 40 do końca, nr nieparzyste od 41 do końca, Karpacka nr parzyste od 82 do końca, nr nieparzyste od 55 do końca, Kłista nr parzyste od 14 do końca, nr nieparzyste od 13 do końca bez nr 41, Kowalska nr nieparzyste od 49 do końca, Krzemienina, Łowiecka wszystkie nr nieparzyste, Łuczniaków, Macierzy Szkolnej, Marszałka, Młodzieżowa nr parzyste od 82 do końca, nr nieparzyste od 81 do końca, Nehrebeckiego, Nikła, Niwna, Orzeszkowej nr parzyste od 66 do końca, nr nieparzyste od 89 do końca, Owsiarna, Pietrzykowskiego, Porucznika Łyska, Porzeczkowa, Pułownika Zagórskiego, Rajska, Ruciana, Rysia, Sierpowa, Skarpowa, Starzyńskiego nr parzyste od nr 2 do nr 6 oraz nr nieparzyste od nr 1 do nr 5, Staszki, Szajtera, Uroczysko, Wojnara, Żłota, Zwardońska wszystkie nr nieparzyste.
88	"KAMIENICA" - ulice: Aleja Armii Krajowej nr parzyste od 2 do 250, nr nieparzyste od 1 do 81, Aleja Generała Andersa nr parzyste od 2 do 20, nr nieparzyste od 1 do 23, Azaliowa, Bednarska, Bliska, Błokowa wszystkie nr parzyste, nr nieparzyste od 21 do końca, Bobrowa, Bociania, Borowa, Brzoskwińska, Chłodna, Czapli, Daleka, Daliowa, Drużyny, Falista nr parzyste od 2 do 40, nr nieparzyste od 1 do 39, Generała Kustronia nr parzyste od 2 do 74, nr nieparzyste od 1 do 75, Gerberów, Gęsia, Gilów, Głogowska, Gościńska nr parzyste od 2 do 36, nr nieparzyste od 1 do 25, Goździków, Górna, Kacza, Karbowa nr parzyste od 12 do 38, Kolibrów, Korolowa, Kormoranów, Kowalska nr parzyste od 2 do 32, nr nieparzyste od 1 do 33, Krogulcza, Krucza, Margaretka, Młodzieżowa nr parzyste od 26 do 80, nr nieparzyste od 25 do 79, Motyli, Nagietek, Partyzantów nr parzyste od 86 do 166, nr nieparzyste od 63 do 165 bez nr 111 i 117, Puszczyków, Szara, Świętego Boboli nr nieparzyste od 1 do 45, Zajazdowa, Zbożowa nr parzyste od 2 do 14, nr nieparzyste od 1 do 17.

89	"MIKUSZOWICE ŚLĄSKIE" - ulice: Aleja Armii Krajowej nr parzyste od 252 do końca, nr nieparzyste od 83 do końca, Ambrożego, Bałtycka, Cieśli, Cuberniok, Cygański Las, Długa nr parzyste od 42 do końca, nr nieparzyste od 39 do końca, Drobniawicza, Filatelistów, Głucha, Gotycka, Grołowa, Grzybowa, Halna, Jaworowa, Junacka, Kaktusowa, Karbowa nr parzyste od 2 do 10, nr nieparzyste od 1 do 35, Kozielecka, Krokusowa, Laskowa nr parzyste od 36 do końca, nr nieparzyste od 11 do końca, Lniana, Lohman, Ładna, Łączna, Małkowskiego, Miła, Młodzieżowa parzyste od 2 do 24, nr nieparzyste od 1 do 23, Olszówka nr parzyste od 20 do końca, nr nieparzyste od 27a do końca, Pocztowa wszystkie nr parzyste bez nr 14a, 30, 32 i 34, Podleśna, Pokoju nr parzyste od 26 do końca, nr nieparzyste od 33 do końca, Próżna, Równa, Różana, Rzeczna nr nieparzysty 3, Sarnia, Skalna, Skrajna, Sporna, Stefanki, Świętego Boboli wszystkie nr parzyste, nr nieparzyste od 47 do końca, Tennisowa, Wierchowa, Wspaniała, Zajęczka, Żelazna, Żołędziowa.
90	"MIKUSZOWICE ŚLĄSKIE" - ulice: Blokowa nr nieparzyste od 1 do 19, Bystrzańska nr parzyste od 2 do 64, nr nieparzyste od 1 do 25, Ciasna, Cienista, Czołgistów wszystkie nr nieparzyste, Derkaczy, Długa nr parzyste od 2 do 40, nr nieparzyste od 1 do 37, Dzieciolów, Fabryczna, Generała Kuźnia nr parzyste od 88 do końca, nr nieparzyste od 77 do końca, Hufcowa, Jemiolowa, Kalinowa, Kapielowa, Kolorowa, Laskowa nr parzyste od 2 do 34, nr nieparzyste od 1 do 9, Olszówka nr parzyste od 2 do 18, nr nieparzyste od 1 do 27, Partyzantów nr parzyste od 168 do końca, nr nieparzyste od 167 do końca, Pocztowa nr parzyste 14a, 30, 32, 34 oraz wszystkie nr nieparzyste, Pokoju nr parzyste od 2 do 24a, nr nieparzyste od 1 do 31, Przełom, Przyjemna, Pszczela, Rzeczna wszystkie nr parzyste, nr nieparzysty 1, Sadowa, Srebrna, Startowa, Sucha, Szeroka wszystkie nr nieparzyste, Trzmielów, Ustronie nr parzyste od 2 do 4, nr nieparzyste od 1 do 3, Wolska, Zamknięta.
91	"MIKUSZOWICE ŚLĄSKIE" - ulice: Argentyna, Bystrzańska nr parzyste od 66 do końca, nr nieparzyste od 27 do końca, Chabrowa, Czołgistów wszystkie nr parzyste, Domeyki, Gołębia, Górnicza, Jableczna, Jaskółcza, Kurkowa, Modra, Ochota wszystkie nr parzyste, Orla, Piwna, Pogodna, Promienna, Przedwiośnie, Szeroka wszystkie nr parzyste, Szpaków, Tęczowa, Ustronie nr parzyste od 6 do końca, nr nieparzyste od 5 do końca, Willowa, Zakładowa, Zimorodków, Zorzy.

2401

UCHWAŁA NR LIX/1857/2006 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej

z dnia 13 czerwca 2006 roku

w sprawie zmiany statutu Biura Rozwoju Miasta w Bielsku-Białej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1960 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 jednolity tekst z późniejszymi zmianami), art. 21 ust. 2 i art. 238 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 roku, Nr 249, poz. 2104, z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska
postanawia

§ 1

W statucie Biura Rozwoju Miasta w Bielsku-Białej, stanowiącym załącznik do uchwały Rady Miejskiej w

Bielsku-Białej Nr XXVII/816/2004 z dnia 6 kwietnia 2004 roku w sprawie zatwierdzenia Statutu Biura Rozwoju Miasta w Bielsku-Białej (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 43, poz. 1366), wprowadzić następujące zmiany:

1. dotychczasowy § 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie: ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 roku, Nr 249, poz. 2104, z późniejszymi zmianami)
2. w § 4 wprowadza się pkt 4 w brzmieniu: Biuro prowadzi gospodarkę finansową na podstawie ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych
3. dotychczasowy § 12 otrzymuje brzmienie: Wszelkie zmiany w zakresie formy organizacyjno-prawnej Biura mogą nastąpić jedynie w drodze odpo-

wiedniej uchwały Rady Miejskiej w Bielsku-Białej, stosownie do przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym i ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bielska-Białej.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym

Województwa Śląskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Wiesław Handzlik

2402

**UCHWAŁA NR LIX/1860/2006
Rady Miejskiej w Bielsku-Białej**

z dnia 13 czerwca 2006 roku

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/1134/2004 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 16 listopada 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i ustalania odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwalniania od opłat, jak również trybu ich pobierania

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt. 15 Ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zmian.) oraz art. 17 ust. 1 pkt 11, art. 50 ust. 1-6, ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593 z późn. zmian.)

Rada Miejska
postanawia

§ 1

1. W § 1 Uchwały Nr XXXVI/1134/2004 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 16 listopada 2004r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i ustalania odpłatności za usługi opiekuńcze i

specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwalniania od opłat, jak również trybu ich pobierania, dodaje się pkt 7 w następującym brzmieniu:

7. Koszt jednej godziny usługi opiekuńczej i specjalistycznej usługi opiekuńczej ustala w drodze zarządzenia Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielsku-Białej na podstawie poniesionych wydatków w roku poprzednim przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej na realizację usługi opiekuńczej.
2. W załączniku do Uchwały Nr XXXVI/1134/2004 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 16 listopada 2004 r. wprowadza się następujące zmiany:

Wysokość dochodu określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.)*	Wysokość odpłatności za godzinę usług opiekuńczych-procentowo (%)	
	osobie samotnie gospodarującej	osobie w rodzinie
do 150%	nieodpłatnie	5%
powyżej 150% – 175%	5%	10%
powyżej 175% – 200%	7%	15%
powyżej 200% – 250%	10%	20%
powyżej 250% – 275%	15%	25%
powyżej 275% – 300%	20%	40%
powyżej 300% – 350%	40%	70%
powyżej 350% – 400%	70%	80%
powyżej 400%	100%	100%

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Bielska-Białej.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym

Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Wiesław Handzlik

2403

**UCHWAŁA NR XXXVIII/282/06
Rady Gminy w Bobrownikach**

z dnia 30 czerwca 2006 r.

**w sprawie: szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania
na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa.**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.), art. 43. ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249 poz. 2104)

Rada Gminy w Bobrownikach
uchwała:

§ 1

Ustala się zasady umarzania, odraczania terminów płatności i rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa przypadających:

1. jednostce samorządu terytorialnego – Gminie Bobrowniki, w tym jej funduszom celowym;
2. jednostkom organizacyjnym Gminy Bobrowniki, w tym:
 - jednostkom budżetowym w części dotyczącej dochodów budżetu gminy w a w przypadku, gdy jednostka budżetowa dysponuje rachunkiem dochodów własnych również dochodów własnych,
 - zakładowi budżetowemu należnych od osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej – zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2

Przez wymagalną należność pieniężną rozumie się sumę należności głównej, odsetek oraz innych należności ubocznych.

§ 3

1. Należności pieniężne mogą być umarzane w całości lub w części, w przypadku ich całkowitej nieściągalności, która występuje w przypadku

istnienia jednej z następujących przesłanek:

- 1) dłużnik – osoba fizyczna zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów lub nie można ustalić dłużnika
 - 2) dłużnik – osoba prawna został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
 - 3) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe,
 - 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne prowadzone w okresie 5 lat okazało się bezskuteczne.
 - 5) ściągnięcie należności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji
2. W przypadkach szczególnie uzasadnionych należność pieniężna może być również umorzona w całości lub w części mimo braku okoliczności wymienionych w § 3 ust. 1, wyłącznie na wniosek dłużnika i jedynie w przypadku, gdy z dokonanych przez organ uprawniony ustaleń wynika, że udzielenie innej ulgi nie zapewni spłaty tej należności. Wykazanie okoliczności uzasadniających umorzenie obciąża dłużnika.

§ 4

W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, Wójt Gminy lub kierownik jednostki organizacyjnej, na wniosek dłużnika, może odroczyć termin zapłaty całości lub części należności

lub rozłożyć płatność całości lub części należności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes jednostki.

§ 5

Umarzanie, odraczanie terminów płatności, rozkładanie na raty należności w stosunku do podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania, następuje z uwzględnieniem przepisów z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291).

§ 6

Umarzanie należności oraz udzielanie innych ulg może nastąpić:

- 1) z urzędu – w formie jednostronnego oświadczenia woli, złożonego przez organ uprawniony w przypadkach określonych w § 3 ust. 1 pkt 1-4,
- 2) na wniosek dłużnika – w formie pisemnej ugody (umowy) zawartej pomiędzy dłużnikiem a organem uprawnionym w § 3 ust. 1 pkt 5

§ 7

Do umarzania należności, rozkładania na raty, odraczania terminów spłaty uprawnieni są:

1. Wójt Gminy – do umarzania należności pieniężnych przypadających Gminie Bobrowniki bez ograniczenia ich górnej kwoty, oraz do umarzania należności jednostek organizacyjnych Gminy Bobrowniki, jeżeli wartość należności jest wyższa niż 1 500,00zł w stosunku do jednego dłużnika rocznie,
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy – jeżeli wartość należności nie przekracza 1 500,00 zł – w stosunku do jednego dłużnika rocznie.

§ 8

Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 1 rok.

§ 9

Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może

być dłuższy niż 36 miesięcy.

§ 10

Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub rozłożone na raty nie pobiera się odsetek za opóźnienie za okres od wydania rozstrzygnięcia do upływu terminu zapłaty.

§ 11

Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości ustalonych rat, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za opóźnienie, w tym odsetkami, o których mowa w § 10.

§ 12

Udzielenie ulgi w spłacie należności, za którą odpowiada więcej niż jeden dłużnik może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą, co do wszystkich zobowiązanych.

§ 13

Traci moc uchwała Rady Gminy Nr X/71/2003 z dnia 12 września 2003 r. w sprawie: Określenia zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy Bobrowniki z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja Podatkowa, udzielania innych ulg w spłacie tych należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 15

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Bogdan Brzozowski

2404

**UCHWAŁA NR XLV/357/2006
Rady Gminy w Brennej**

z dnia 30 czerwca 2006 r.

w sprawie: określenia szczegółowych zasad i trybu udzielania umorzeń wierzytelności Gminy Brenna i jej jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów Ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacie tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych

Na podstawie art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. 249, poz. 2104 ze zm.)

Rada Gminy w Brennej
uchwala:

§ 1

Określa się szczegółowe zasady i tryb umarzania, odroczenia terminu spłaty oraz rozkładania należności pieniężnych przysługujących Gminie Brenna i jej jednostkom organizacyjnym, do których nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.), zwanych dalej „wierzycelnościami” od osób fizycznych i prawnych oraz jednostek nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2

Wierzycelności mogą być umorzone w całości lub części, jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:

- 1) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców,
- 2) wierzycelności nie wyegzekwowano w toku przeprowadzonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
- 3) dłużnik – osoba prawna został wykreślony z właściwego rejestru, przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować wierzycelność, a odpowiedzialność z tytułu wierzycelności nie przechodzi na osoby trzecie z mocy prawa,
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzycelności lub postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne,
- 5) ściągnięcie wierzycelności zagraża egzystencji dłużnika.

§ 3

Umorzenie wierzycelności w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby może nastąpić wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4

1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, na wniosek dłużnika Wójt lub kierownik gminnej jednostki organizacyjnej, mogą jednorazowo odroczać terminy spłaty całości lub części wierzycelności lub rozkładać ich spłatę na raty na okres do 24 miesięcy, licząc od dnia złożenia wniosku.

2. W przypadku nie uwzględnienia wniosku dłużnika w sprawie odroczenia terminu płatności wierzycelności lub rozłożenia jej na raty, nie nalicza się odsetek od dnia złożenia wniosku do dnia powiadomienia dłużnika o zajętych stanowisku.
3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości wierzycelności, której termin płatności odroczone, albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, pozostająca do zapłaty wierzycelność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami ustawowymi za cały okres opóźnienia.
4. Odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie spłaty wierzycelności, o których mowa w ust. 1 następuje na podstawie umowy cywilno-prawnej.

§ 5

1. Umorzenie wierzycelności w całości lub części następuje na podstawie decyzji Wójta.
2. Wierzycelności gminnych jednostek organizacyjnych mogą być umarzane przez ich kierowników, jeżeli wartość wierzycelności nie przekracza kwoty jednego tysiąca złotych.

§ 6

1. Umorzenie wierzycelności może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach wymienionych w § 2 pkt 1-4 również z inicjatywy wierzyciela.
2. Decyzja o umorzeniu musi być poprzedzona postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże wystąpienie przesłanki określonej w § 2.
3. Wniosek, o którym mowa w § 4 ust. 1 i § 6 ust. 1 powinien zawierać:
 - 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo nazwę, siedzibę i adres dłużnika,
 - 2) kwotę zadłużenia,
 - 3) informację o sytuacji majątkowej, źródłach i wysokości dochodów dłużnika oraz osób prowadzących z nim wspólne gospodarstwo domowe i liczbie osób, które pozostają na jego utrzymaniu,
 - 4) informację o stanie finansowym dłużnika i istniejących innych zobowiązaniach,
 - 5) przyczyny ubiegania się o umorzenie, odroczenie spłaty całości lub części wierzycelności lub rozłożenie spłaty całości lub części wierzycelności na raty,
 - 6) proponowane terminy i kwoty spłaty.
4. Jeżeli wniosek nie spełnia wymagań określonych w ust. 3, wierzyciel pozostawia wniosek bez rozpatrzenia, po uprzednim wezwaniu dłużnika do jego uzupełnienia w terminie 14 dni.

§ 7

1. Jeżeli umorzenie dotyczy części wierzycelności,

w zarządzeniu o umorzeniu oznacza się termin zapłaty pozostałej części wierzytelności. W razie nie dotrzymania tego terminu przez dłużnika, zarządzenie o umorzeniu traci moc bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez wierzyciela.

2. Umorzenie wierzytelności głównej pociąga za sobą umorzenie wierzytelności ubocznych (odsetek ustawowych lub umownych).

§ 8

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 9

Traci moc uchwała nr XI/73/99 Rady Gminy w Brennej

z dnia 27 sierpnia 1999 r. w sprawie: szczegółowych zasad trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Brenna, do których nie stosuje się przepisów – Ordynacja Podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Heller

2405

UCHWAŁA NR LXIX/918/06 Rady Miejskiej w Bytomiu

z dnia 10 lipca 2006 roku

**w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/576/05 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 23 lutego 2005 r.
w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej na terenie miasta Bytomia w związku
z uchwałą nr VII/99/03 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 26 marca 2003 r.
w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej na terenie miasta Bytomia**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 19 pkt 1 lit. „a”, pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (jednolity tekst: Dz. U. z 2002 r. nr 9 poz. 84 z późn. zm.) oraz z art. 4 ust. 1, art. 8 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005 r. nr 190, poz. 1606 z późn. zm.)

Rada Miejska w Bytomiu
uchwała, co następuje:

§ 1

Wprowadza się następujące zmiany do uchwały nr XXXVIII/576/05 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 23 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej na terenie Miasta Bytomia:

§ 5 otrzymuje brzmienie:

1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze in-kasa.
2. Określa się, że inkasentami opłaty targowej są:
 - 1) Iwona Wolan-Adamczyk (prowadzącą działalność gospodarczą w Bytomiu – ewidencja działalności nr 10181) na stałych placach tar-

gowych przy: ul. Zabrzeńskiej (Zakątek i Giełda Owocowo-Warzywna), ul. Strzelców Bytomskich (SM „Nasz Dom”, „U Ewy” i „Cider Centrum”), ul. Olimpijskiej, ul. Matejki, ul. Konstytucji, ul. Korfantego, ul. dr Rostka, ul. Batorego, ul. Św. Cyryla i Metodego, ul. Stolarzowickiej oraz na terenach innych niż stałe place targowe

- 2) Muzeum Górnośląskie pl. Jana III Sobieskiego 2 w Bytomiu na terenie Bytomskiego Jarmarku Staroci administrowanym przez Muzeum Górnośląskie
 - 3) Miejska Biblioteka Publiczna pl. Jana III Sobieskiego 3 w Bytomiu na terenie Bytomskiego Jarmarku Staroci administrowanym przez Miejską Bibliotekę Publiczną
 - 4) Zespół Szkół Mechaniczno-Samochodowych pl. Jana III Sobieskiego 1 w Bytomiu na terenie Bytomskiego Jarmarku Staroci administrowanym przez Zespół Szkół Mechaniczno-Samochodowych
 - 5) Firma Handlowo-Usługowa „SIBI” (prowadzącą działalność gospodarczą w Bytomiu – ewidencja działalności nr 34932) na terenie Bytomskiego Jarmarku Staroci z wyłączeniem terenów określonych ust. 2 pkt 2, 3 i 4.
3. Ustala się wynagrodzenie za inkaso pobranej opłaty targowej:
dla Iwony Wolan-Adamczyk:

50% brutto za pobór opłaty na terenach innych niż stałe place targowe
20% brutto za pobór na stałych placach targowych
dla Muzeum Górnośląskiego 20% brutto
dla Miejskiej Biblioteki Publicznej 20% brutto
dla Zespołu Szkół Mechaniczno-Samochodowych 20% brutto
dla Firmy Handlowo-Usługowej „SIBI” 20% brutto.”

§ 2

Pozostałe postanowienia uchwały nie ulegają zmia-

nie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bytomia.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Bytomiu**

Jan Kazimierz Czubak

2406

UCHWAŁA NR XXXVIII/215/2006 Rady Gminy w Chełmie Śląskim

z dnia 3 lipca 2006 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jedn. tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zmianami)

Rada Gminy w Chełmie Śląskim
uchwała:

§ 1

1. Należności pieniężne przysługujące Gminie Chełm Śląski oraz jej jednostkom organizacyjnym od osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej mogą być umarzane, odraczane lub rozkładane na raty.
2. Szczegółowe zasady i tryb udzielania ulg wymienionych w ust. 1 oraz ustalenie organów właściwych do wydawania decyzji w tym przedmiocie określa załącznik stanowiący integralną część uchwały.
3. Uchwała nie dotyczy należności podlegającym przepisom ustawy Ordynacja podatkowa.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała nr XXIV/136/04 Rady Gminy w Chełmie Śląskim z dnia 17 grudnia 2004 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności

pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Franciszek Chmielarski

**Załącznik
do Uchwały Rady Gminy
Nr XXXVIII/215/2006
z dnia 3 lipca 2006r.**

Zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych jednostek organizacyjnych gminy Chełm Śląski

§ 1

Należności pieniężne mogą być umarzane w całości lub w części w przypadku ich całkowitej nieściągalności, która następuje jeżeli nastąpi jedna z następujących przesłanek:

1. dłużnik – osoba fizyczna zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty stanowiącej trzykrotność

przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,

2. dłużnik – osoba prawna został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należności, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
3. sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe z przyczyn określonych w ustawie – Prawo upadłościowe i naprawcze,
4. w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne stało się nieskuteczne,
5. jeżeli przemawiają za tym względy społeczne, sytuacja materialna dłużnika oraz uzasadniony interes gminy.

§ 2

1. Odroczenie terminu spłaty całości lub części należności pieniężnych albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty może nastąpić w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi.
2. Ulgi, o których mowa w ust. 1 mogą nastąpić na wniosek dłużnika, z uwzględnieniem jego możliwości płatniczych oraz uzasadnionego interesu gminy.

§ 3

1. Organem uprawnionym do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności przypadających gminie Chelm Śląski jest Wójt Gminy.
2. Organem uprawnionym do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności przypadających gminnym jednostkom organizacyjnym, z zastrzeżeniem § 4 niniejszych zasad jest:
 - a) Dyrektor, Kierownik jednostki organizacyjnej gminy Chelm Śląski,
 - b) Administrator zasobu mieszkaniowego gminy Chelm Śląski w zakresie należności przypadających z tego zasobu.
3. Rozstrzygnięcia podejmowane przez organy wymienione w ust. 2 wymagają uprzedniej akceptacji Wójta Gminy.
4. Kierownicy Referatów w Urzędzie Gminy wnioski w sprawach wymienionych w ust. 1 kierują do Wójta Gminy.

§ 4

Jeżeli wartość należności głównej jest wyższa niż jednokrotność kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym zastosowanie ulg objętych niniejszymi zasadami, ogłoszonego przez

Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dz. Urz. RP „Monitor Polski” do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych – organem uprawnionym do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności gminnych jednostek organizacyjnych jest Wójt Gminy.

§ 5

1. Organy wymienione w §§ 3 i 4 uprawnione są również do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od tych należności bez względu na wysokość odsetek oraz do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat innych należności ubocznych na zasadach określonych w załączniku do niniejszej uchwały Rady Gminy.
2. Odsetek za nieterminowe płatności nie nalicza się, gdy ich wysokość nie przekracza trzykrotności wartości opłaty dodatkowej pobieranej przez „Pocztę Polską” za polecenie przesyłki listowej.

§ 6

Umorzenie należności, odroczenie terminu jej spłaty w całości lub części albo rozłożenie jej spłaty na raty następuje w odniesieniu do:

- 1) należności o charakterze administracyjno-prawnym w formie decyzji – Dyrektora, Kierownika, administratora zasobu mieszkaniowego oraz Wójta Gminy,
- 2) należności o charakterze cywilno-prawnym – w formie oświadczenia woli zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym i kodeksem cywilnym.

§ 7

1. Dyrektorzy, Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy, administrator zasobu mieszkaniowego gminy oraz Kierownicy Referatów w Urzędzie Gminy wraz z krótkim uzasadnieniem przedstawiają Wójtowi Gminy sprawozdanie dotyczące zakresu umorzonych, odroczonech lub rozłożonych na raty należnościach pieniężnych – udzielonych w trybie określonym w załączniku, zgodnie z załączonym wzorem.
2. Zbiorczą informację w przedmiotowym zakresie Wójt Gminy ujmuje w sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy.
3. Sprawozdania – o których mowa w ust. 1 sporządzane są według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku.
4. Zbiorczą informację, o której mowa w ust. 2 sporządzoną według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego – Wójt Gminy przedstawia do 20 marca następnego roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Franciszek Chmielarski

wzór sprawozdania

Sprawozdanie
z dokonanych umorzeń należności oraz przyznanych ulg przez gminę Chelm Śląski na podstawie
uchwały Rady Gminy nr XXXVIII/215/2006 z dnia 3 lipca 2006r.

pieczęć jednostki organizacyjnej gminy

Lp.	Treść	Nazwa symbol dłużnika x)	Liczba dłużników	Kwota należności		Kwota umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty	Liczba rat	Termin odroczenia, rozłożenia na raty (ostatnia rata)	Podstawa prawna powstałej należności
				Należność główna	Odsetki i należności uboczne	Należność główna			
1	2	3	4	5a	5b	6a	7	8	9
1.	Umorzenie podstawa prawna umorzenia					6b			
2.	Odroczenie bez rozłożenia na raty z rozłożeniem na raty								
3.	Rozłożenie na raty xx)								
4.	Krótkie uzasadnienie								

(główny księgowy)

(kierownik jednostki)

(dzień, miesiąc, rok)

x) wstawić odpowiednio:

A. osoba fizyczna B. osoba prawna C. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej
xx) wypełnia się w sytuacji, kiedy nie następuje odroczenie o którym mowa pod lp. 2

PRZEWODNICZĄCY RADY


Franciszek Chmielewski

2407

UCHWAŁA NR XLII/307/2006 Rady Gminy w Ciasnej

z dnia 8 czerwca 2006 roku

w sprawie zmiany uchwały Nr XVIII/132/2004 Rady Gminy w Ciasnej z dnia 27 kwietnia 2004 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ciasnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 1, 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.), art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tj. z 2005 r., Dz. U. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.)

Rada Gminy w Ciasnej
uchwała co następuje:

§ 1

Uchwała się zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ciasnej w brzmieniu:

1. W § 2 Statutu dodaje się akty prawne, w oparciu o które działa Ośrodek, a mianowicie:
 - ustawa z dnia 22 kwietnia 2005 roku o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. Nr 86, poz. 732 z późn. zm.);
 - ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. Nr 179, poz. 1485 z późn. zm.);
2. Paragraf 4 Statutu otrzymuje brzmienie:
 - 1/ Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej i przepisów wykonawczych do ustawy.
 - 2/ Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o świadczeniach rodzinnych i przepisów wykonawczych do ustawy.
 - 3/ Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej i przepisów wykonawczych do ustawy.
 - 4/ Ośrodek jest realizatorem gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
 - 5/ Ośrodek jest realizatorem gminnego programu przeciwdziałania narkomanii.
3. Paragraf 6 Statutu otrzymuje brzmienie: Ośrodek realizuje zadania własne gminy oraz zadania zlecone gminie z zakresu pomocy społecznej, świadczenia rodzinne, prowadzi postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej, realizuje gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i gminny program przeciwdziałania narkomanii,

zgodnie z wymogami ustawowymi, ustaleniami Wójta Gminy oraz ustaleniami przekazanymi przez wojewodę. Zadania te realizowane są przez Ośrodek przy zapewnieniu odpowiednich środków finansowych.

4. W § 7 Statutu dodaje się pkt VI w brzmieniu: Gminny program przeciwdziałania narkomanii realizowany jest na podstawie corocznego harmonogramu realizacji przyjętego uchwałą rady gminy oraz pkt VII w brzmieniu: Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej obejmuje:
 1. przekazywanie komornikowi sądowemu wszelkich informacji istotnych dla skuteczności egzekucji świadczeń alimentacyjnych;
 2. informowanie sądu o wszelkich przejawach opieszałości komornika prowadzącego postępowanie egzekucyjne przeciwko dłużnikowi alimentacyjnemu;
 3. przeprowadzanie wywiadów środowiskowych u dłużników alimentacyjnych;
 4. współpracę z urzędem pracy w sprawach możliwości aktywizacji zawodowej dłużników alimentacyjnych i kierowania ich do robót publicznych;
 5. występowanie do podmiotu uprawnionego o złożenie wniosku o ściganie za przestępstwo z art. 209 § 1 Kodeksu karnego;
 6. kierowanie wniosków do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego;
 7. przyznawanie i wypłata zaliczek alimentacyjnych osobom uprawnionym;
 8. przysyłanie decyzji administracyjnych przyznających zaliczki komornikowi sądowemu celem przekazywania wyegzekwowanych od dłużnika alimentacyjnego kwot na rachunek gminy.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Norbert Strzoda

2408

UCHWAŁA NR LXXI/1053/2006 Rady Miejskiej w Czeladzi

z dnia 13 czerwca 2006 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Czeladź

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. Nr 236, poz. 2008 z 2005 r.)

Rada Miejska w Czeladzi
uchwała

Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminie Czeladź o następującej treści:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1

1. Ilekroć w dalszej treści uchwały jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. Nr 236, poz. 2008 z 2005 r.)
- 2) **ustawie o odpadach** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późniejszymi zmianami);
- 3) **odpadach komunalnych** – rozumie się przez to odpady w rozumieniu ustawy o odpadach;
- 4) **odpadach budowlanych** – należy przez to rozumieć frakcje odpadów pochodzących z remontów i budów m.in. gruz betonowy, ceglany, ceramiczny, asfaltowy itp.;
- 5) **odpadach niebezpiecznych** – rozumie się przez to odpady w rozumieniu ustawy o odpadach;
- 6) **odpadach opakowaniowych** – rozumie się przez to odpady w rozumieniu ustawy o opakowaniach i odpadach opakowaniowych;
- 7) **Krajowy Program Gospodarki Odpadami (KPGO)** – należy rozumieć przez to dokument przyjęty przez radę Ministrów zgodnie z treścią artykułu 14 ust. 4 ustawy o odpadach i ogłoszony w Monitorze Polskim z 2003 r. Nr 11 poz. 159 z dnia 28.02.2003 r.;
- 8) **odpadach wielkogabarytowych** – należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w KPGO, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje

rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;

- 9) **odpadach ulegających biodegradacji** – rozumie się przez to odpady w rozumieniu ustawy o odpadach;
 - 10) **odpadach kuchennych ulegających biodegradacji** – należy przez to rozumieć, odpady kuchenne i domowe takie jak: resztki warzyw, owoców i pieczywa, fusy od kawy i herbaty, skorupy jaj, włosy, ptasie pióra, inne resztki jedzenia za wyjątkiem mięsa i wędlin oraz kości, papier i tektura zanieczyszczona (np. zatłuszczona) nie nadająca się do jej ponownego wykorzystania;
 - 11) **odpadach zielonych** – należy przez to rozumieć odpady roślinne powstające na terenie nieruchomości w wyniku porządkowania terenów zielonych (parków, ogrodów, cmentarzy, ogródków działkowych i przydomowych itp.) i pielęgnacji zieleni takie jak: trawa, gałęzie z drzew i krzewów, usunięte chwasty, zagrabione liście;
 - 12) **Planie gospodarki odpadami dla miasta Czeladź** – należy przez to rozumieć załącznik do Uchwały nr XXXIX/536/2004 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 28.10.2004 r. w sprawie przyjęcia „Programu Ochrony Środowiska dla Miasta Czeladź na lata 2004-2015” wraz z będącym jego integralną częścią „Planem Gospodarki Odpadami dla Miasta Czeladź na lata 2004-2015”;
 - 13) **GPZON** – należy przez to rozumieć Gminny Punkt Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych;
 - 14) **nieczystościach ciekłych** – rozumie się przez to odpady w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - 15) **zbiornikach bezodpływowych** – rozumie się przez to zbiorniki w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - 16) **właścicielach nieruchomości** – rozumie się przez to właścicieli w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - 17) **wytwórców odpadów** – rozumie się przez to wytwórców w rozumieniu ustawy o odpadach;
 - 18) **zbieraniu odpadów** – rozumie się przez to działanie zdefiniowane w ustawie o odpadach;
2. W sprawach dotyczących utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Czeladź nieuregulowanych niniejszą uchwałą stosuje się przepisy ustawy.

3. Zasady postępowania i gospodarowania odpadami komunalnymi a w szczególności zbieranie, odbiór, transport, odzysk, i unieszkodliwianie, muszą być prowadzone zgodnie z „Planem gospodarki odpadami dla miasta Czeladź”.
4. W sprawach dotyczących zasad postępowania i gospodarowania odpadami nieuregulowanych niniejszą uchwałą, stosuje się przepisy ustawy o odpadach, ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej i opłacie depozytowej (Dz. U. Nr 63, poz. 639 z późniejszymi zmianami), ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o opakowaniach i odpadach opakowaniowych (Dz. U. Nr 63 poz. 638 z późniejszymi zmianami), ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. Nr 180, poz. 1495).
5. W sprawach dotyczących utrzymania zwierząt stosuje się przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (tekst jednolity Dz. U. Nr 106 poz. 1002 z 2003 r. z późn. zm.).

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez:
 - 1) wyposażenie nieruchomości w odpowiednie pojemniki o pojemności: 110 l, 120 l, 240 l lub 1100 l i kontenery o pojemności: 5 m³, 7 m³, 10 m³ lub 20 m³ służące do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych, wielkogabarytowych i odpadów z remontów oraz utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
 - 2) wyznaczenie miejsca na lokalizację pojemników na odpady zapewniając łatwy do nich dostęp, nie stwarzający niedogodności dla sąsiadów i użytkowników dróg;
 - a) w przypadku gdy wyznaczenie miejsca na pojemniki i kontenery nie jest możliwe na terenie własnej nieruchomości, właściciele nieruchomości zobowiązani są do zapewnienia usytuowania pojemników i kontenerów na terenie innej nieruchomości na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem,
 - b) zezwala się także na zastosowanie rozwiązań, o których mowa w § 6 ust. 2 oraz § 6 ust. 10 pkt 2.
 - 3) zapewnienie prawidłowego zbierania i odbierania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych;
 - 4) dbanie o nie przepełnianie pojemników i kon-

- tenerów;
- 5) pozbywanie się odpadów zgodnie z przepisami ustawy, przepisami odrębnymi i zasadami niniejszego Regulaminu;
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w następującym zakresie:
 - 1) odpady niebezpieczne ze strumienia odpadów komunalnych;
 - 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - 3) odpady wielkogabarytowe;
 - 4) odpady remontowo budowlane;
 - 5) odpady zielone;
 - 6) odpady kuchenne ulegające biodegradacji;
 - 7) surowce wtórne i odpady opakowaniowe nadające się do ponownego wykorzystania i recyklingu;
 - 8) pozostałe niesegregowane odpady komunalne;
3. Przy wykonywaniu obowiązku selektywnego zbierania odpadów, o którym mowa w § 2 ust. 2, dopuszcza się następujące metody jego prowadzenia:
 - 1) indywidualne kompostowanie przydomowe – odpady kuchenne ulegające biodegradacji i odpady zielone powstające w małych posesjach, domkach jednorodzinnych, działkach, cmentarzach (w sposób nie stwarzający uciążliwości dla sąsiednich właścicieli nieruchomości);
 - 2) zbiórka w pojemnikach, kontenerach, workach spełniających wymagania określone w Rozdziale 3;
 - 3) samodzielne dostarczanie do punktów skupu zorganizowanych przez różne podmioty gospodarcze na terenie miasta – surowce wtórne i określone odpady opakowaniowe;
 - 4) samodzielne dostarczanie do punktów zbierania i punktów sprzedaży sprzętu elektrycznego i elektronicznego – zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - 5) samodzielne dostarczanie do Gminnego Punktu Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych (nieodpłatnie dla osób fizycznych) – odpady niebezpieczne ze strumienia odpadów komunalnych z wyłączeniem leków przeterminowanych i opakowań po lekach, które zbierane są w specjalnych pojemnikach w wydzielonych aptekach na terenie miasta;
 - 6) składowanie w miejscach wyznaczonych przez administratora terenu – odpady wielkogabarytowe;
 - 7) w przypadku, gdy odpady odbierane od właściciela nieruchomości będą przerabiane w sposób biologiczny (np. kompostownia, produkcja paliwa alternatywnego) nie ma on obowiązku selektywnego zbierania odpadów wymienionych w § 2 ust. 2 pkt 5 i 6;

- 8) w przypadku, gdy odpady odbierane od właściciela nieruchomości będą sortowane w sposób mechaniczny (np. sortownia odpadów) i przerabiane w sposób biologiczny (np. kompostownia, produkcja paliwa alternatywnego) nie ma on obowiązku selektywnego zbierania odpadów wymienionych w § 2 ust. 2 pkt 5, 6, 7.
4. Organizatorzy imprez masowych, po uzgodnieniu z właścicielem nieruchomości, na której odbywa się impreza masowa, mają obowiązek:
 - 2) wydzielenia miejsc gromadzenia odpadów komunalnych i wyposażenia ich w wystarczającą ilość pojemników bądź kontenerów do gromadzenia odpadów;
 - 3) usunięcia odpadów i uprzątnięcia terenu po zakończeniu imprezy;
 - 4) usunięcie odpadów i uprzątnięcie terenu dotyczy również terenów przyległych do nieruchomości, na której impreza się odbywała, jeżeli jej uczestnicy mogli spowodować zanieczyszczenie tego terenu;
 - 5) zapewnienia wystarczającej ilości przenośnych szaleatów;
5. Zabrania się zbierania niesegregowanych odpadów komunalnych w urządzeniach służących do selektywnej zbiórki odpadów oraz wrzucania frakcji innych niż rodzaj frakcji opisanej na pojemniku.
6. Odbiór odpadów komunalnych z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w § 2 ust. 4 pkt 3, 4, 5 prowadzi przedsiębiorstwo wywozowe posiadające zezwolenie na prowadzenie działalności w tym zakresie.
7. Odbiór odpadów komunalnych odbywa się w ramach umów zawieranych pomiędzy właścicielem nieruchomości a przedsiębiorstwami wywozowymi z zachowaniem częstotliwości określonej w niniejszym Regulaminie.
8. W granicach miasta zabrania się:
 - 1) składowania wszelkich odpadów w miejscach do tego nie przeznaczonych;
 - 2) składowania odpadów komunalnych z lokali handlowych, gastronomicznych, usługowych i mieszkalnych w koszach ulicznych;
 - 3) podrzucania odpadów komunalnych na teren innej nieruchomości i do pojemników (kontenerów) będących w posiadaniu innego właściciela;
 - 4) spalania śmieci, nieczystości, wszelkiego rodzaju odpadów, suchych traw i liści;
 - 5) wypalania traw, liści i innych pozostałości roślinnych za wyjątkiem opanowanych przez patogeny roślinne (choroby lub szkodniki) nie dających się zwalczyć inną metodą niż spalanie;
 - 6) napraw samochodów, motocykli, motorów na chodnikach, parkingach, miejscach postojowych, ciągach pieszo-jedznych, placach publicznych z wyjątkiem sytuacji opisanych w

§ 5 pkt 2;

- 7) mycia pojazdów samochodowych poza miejscami do tego celu wyznaczonymi przez poszczególnych zarządców nieruchomości spełniającymi wymagania określone w § 5 pkt 1;

§ 3

Do obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń części nieruchomości służących do użytku publicznego należy:

- 1) usuwanie śliskości i gołoledzi oraz usuwanie środków użytych do tego celu niezwłocznie po ustaniu przyczyn ich zastosowania;
- 2) usuwanie sopli i nawisów śniegu z dachów i gzymśów budynków niezwłocznie po ich pojawieniu się;
- 3) usuwanie błota i innych zanieczyszczeń w sposób nie powodujący wtórnego pylenia;
- 4) przewoźnik – dostawca opału, materiałów budowlanych lub innych w przypadku konieczności ich zwałowania na chodniku przed zmagazynowaniem, zobowiązany jest do przeprowadzenia tego w taki sposób aby nie powodować utrudnienia dla ruchu pieszego a miejsce składowania tych materiałów powinno być oczyszczone natychmiast po ich usunięciu.

§ 4

1. Na nieruchomości zabudowanej kompleksami garaży, z których każdy stanowi odrębną własność a ich właściciele są współużytkownikami wieczystymi gruntu obowiązek utrzymania porządku i czystości należy do Zarządu nieruchomością wspólną oraz każdego właściciela poszczególnego lokalu garażowego.
2. Właściciele garaży są zobowiązani do zbierania powstających w nich w wyniku pełnionej przez nie funkcji odpadów. Odpady winny być zbierane z podziałem na:
 - 1) odpady niebezpieczne;
 - 2) pozostałe niesegregowane odpady komunalne;

§ 5

Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi mogą być dokonywane na terenie nieruchomości pod następującymi warunkami:

- 1) mycie odbywać się będzie na utwardzonej nawierzchni, a powstające ścieki odprowadzane będą do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w zbiorniku bezodpływowym, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do kanalizacji deszczowej, ziemi lub cieków i zbiorników wodnych;
- 2) dopuszcza się doraźne naprawy i regulacje zwią-

zane z bieżącą eksploatacją pojazdu w obrębie nieruchomości, jeżeli czynności te nie powodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów, a po za terenem nieruchomości – w przypadku uzasadnionych napraw spowodowanych awarią pojazdu uniemożliwiającą kontynuowanie jazdy;

Rozdział 3

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, a także wymagania dotyczące warunków ich rozmieszczenia oraz utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6

1. Do czasowego gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, dopuszcza się ogólnie dostępne standardowe pojemniki i kontenery.
2. W sytuacjach przejściowego zwiększenia się strumienia odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości lub gdy ustawienie pojemników (kontenerów) na terenie nieruchomości narusza przepisy odrębne, do zbierania odpadów komunalnych dopuszcza się stosowanie odpowiednio oznaczonych, szczelnych worków foliowych dostarczonych przez przedsiębiorstwo wywozowe, z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę na odbiór odpadów komunalnych.
3. Pojemniki (kontenery) lub worki służące do zbierania odpadów komunalnych powinny posiadać trwałe oznaczenie pozwalające na zidentyfikowanie ich właściciela, opis określający ich przeznaczenie oraz być utrzymane w następującej kolorystyce:
 - 1) odpady kuchenne ulegające biodegradacji i odpady zielone – pojemniki lub worki w kolorze brązowym;
 - 2) szkło – pojemniki lub worki w kolorze zielonym;
 - 3) papier – pojemniki lub worki w kolorze niebieskim;
 - 4) metal – pojemniki lub worki w kolorze pomarańczowym;
 - 5) tworzywa sztuczne – pojemniki lub worki w kolorze żółtym;
 - 6) tworzywa sztuczne i metal – pojemniki w kolorze pomarańczowo – żółtym;
 - 7) odzież – specjalistyczne pojemniki w kolorze kremowym;
 - 8) odpady niebezpieczne – specjalistyczne pojemniki służące do zbierania poszczególnych kategorii odpadów niebezpiecznych lub pojemniki w kolorze czerwonym;
 - 9) pozostałe niesegregowane odpady komunalne – pojemniki, kontenery lub worki w kolorze czarnym, metalicznym, szarym lub innym nie zastrzeżonym określonym w § 6 ust. 3 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8;
- 10) odpady komunalne wielkogabarytowe należy gromadzić w kontenerach o pojemności: 5, 7, 10, 20m³ dostosowanych do tego typu odpadów lub w miejscach wyznaczonych przez administratora terenu odpowiednio oznakowanych, ogrodzonych i utwardzonych;
- 11) odpady powstałe w wyniku robót budowlanych np. remontu lub modernizacji lokalu, należy gromadzić w specjalistycznych kontenerach uniemożliwiających pylenie;
4. W miejscach publicznych (np. chodniki, place, parki, zieleńce itp.) odpady komunalne należy gromadzić w koszach na śmieci.
5. Liczba i minimalna pojemność pojemników (kontenerów) na odpady komunalne, stanowiących wyposażenie nieruchomości, musi zapewnić zbieranie w nich wszystkich odpadów komunalnych przez okres pomiędzy kolejnymi wywozami i musi być adekwatna do liczby stałych mieszkańców, liczby osób przebywających okresowo oraz ilości odpadów powstających w gospodarstwach domowych i w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.
6. Za podstawę do ustalenia minimalnej, łącznej pojemności pojemników, kontenerów, worków służących do zbierania odpadów komunalnych przyjmuje się następującą normatywną ilość produkowanych **w skali miesiąca** odpadów komunalnych – **0,14m³/osobę (140 l/osobę)** – dla mieszkańców zabudowy jedno i wielorodzinnej.
7. Normatywne ilości nieczystości płynnych wylicza się według zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8, poz. 70).
8. Pojemniki i kontenery powinny być ustawione w granicach nieruchomości na równej, utwardzonej nawierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników, jak i pracowników przedsiębiorstwa wywozowego, w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.
9. Miejsce ustawienia pojemników i kontenerów musi spełniać wymagania lokalizacyjne i budowlane, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r., Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).
10. Ustala się następujące zasady rozmieszczania pojemników (kontenerów) na odpady komunalne:
 - 1) każda nieruchomość zamieszkała powinna być

wyposażona w co najmniej jeden pojemnik (kontener) do gromadzenia odpadów o minimalnej pojemności będącej iloczynem liczby osób rzeczywiście zamieszkujących lub przebywających czasowo na terenie nieruchomości i normatywnej ilości odpadów określonej w § 6 ust. 6, przy uwzględnieniu wymaganej w § 7 ust. 2 częstotliwości pozbywania się odpadów z terenu nieruchomości;

- 2) zezwala się na wspólne korzystanie przez właścicieli kilku sąsiadujących ze sobą nieruchomości z jednego lub kilku pojemników (kontenerów) na odpady za zgodą właściciela pojemnika (kontenera) oraz w porozumieniu z przedsiębiorstwem wywozowym, zachowując przy tym minimalną pojemność pojemnika (kontenera) wyliczoną według zasady określonej w § 6 ust. 10 pkt 1;
 - 3) nieruchomości na których prowadzona jest działalność gospodarcza (w tym punkty małej gastronomii), cmentarze, ogrody działkowe, obiekty użyteczności publicznej itp., należy wyposażyć w co najmniej jeden pojemnik (kontener) do gromadzenia odpadów komunalnych a jego pojemność ustala się z przedsiębiorstwem wywozowym w zależności od faktycznego nagromadzenia odpadów – w przypadku prowadzenia działalności handlowej branży spożywczej oraz gastronomicznej, podmiot prowadzący taką działalność zobowiązany jest do ustawienia poza lokalem dodatkowych koszy na odpady,
 - 4) pojemniki do selektywnej zbiórki surowców wtórnych i odpadów opakowaniowych odpadów komunalnych winny być ustawione w zestawie po jednym pojemniku na poszczególne rodzaje (szkło, makulaturę, tworzywa sztuczne itp.), a pojemność jednego pojemnika wchodzącego w skład zestawu nie powinna być mniejsza niż 1,1m³ ;
 - 5) urządzenia do gromadzenia odpadów w miejscach publicznych (kosze uliczne) powinny być rozmieszczane w miejscach i przy obiektach szczególnie uczęszczanych np. centra i ulice handlowe, sklepy, zakłady gastronomiczne, parkingi, zieleńce, place zabaw i wypoczynku, obiekty sportowe, wzdłuż dróg i chodników, na przystankach komunikacji publicznej, przy świetlicach, ośrodkach zdrowia, w rejonie skrzyżowań z sygnalizacją świetlną, itp. w ilości uzależnionej od intensywności ruchu pieszego. Pojemność pojedynczego kosza ulicznego nie powinna być mniejsza niż 40 l;
11. Pojemniki i kontenery na odpady komunalne powinny spełniać wymogi bezpieczeństwa i higieny sanitarnej jak również być okresowo czyszczone i dezynfekowane.
12. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach,

kontenerach i koszach ulicznych śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, opon, a także odpadów z działalności gospodarczej i odpadów medycznych.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 7

1. Częstotliwość wywozu odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych powinna gwarantować właściwy stan higieniczno-sanitarny, a w szczególności powinna być tak dobrana aby nie następował rozkład biologiczny zgromadzonych odpadów komunalnych, przepełnienie pojemników (kontenerów) lub wypływ nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego.
2. Ustala się minimalne częstotliwości pozbywania się odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości:
 - 1) odpady komunalne niesegregowane:
 - a) dla zabudowy jednorodzinnej co najmniej 1 raz na dwa tygodnie,
 - b) dla zabudowy wielorodzinnej z częstotliwością zapewniającą istniejące lokalne potrzeby w tym zakresie lecz nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu,
 - c) w sytuacji opisanej w § 6 ust. 2, do dwóch dni od dnia nagromadzenia się odpadów,
 - d) dla obiektów oraz terenów handlowo-usługowych co najmniej 2 razy w tygodniu,
 - e) dla jednostek handlowo-usługowych zlokalizowanych poza budynkiem – codziennie,
 - f) dla żłobków, przedszkoli i szkół wszelkiego typu co najmniej 1 raz w tygodniu,
 - g) dla hoteli, pensjonatów, itp. co najmniej 1 raz na dwa tygodnie,
 - h) dla szpitali co najmniej 2 razy w tygodniu.
 - 2) surowce wtórne i odpady opakowaniowe co najmniej 1 raz w miesiącu zgodnie z harmonogramem;
 - 3) odpady kuchenne ulegające biodegradacji co najmniej 1 raz w tygodniu;
 - 4) odpady kuchenne ulegające biodegradacji gromadzone łącznie z odpadami zielonymi co najmniej 1 raz w tygodniu;
 - 5) odpady zielone – w miarę zapewniania się pojemnika lecz nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie;
 - 6) odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych – w miarę zapewnienia się pojemnika;

- 7) odpady wielkogabarytowe i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny:
 - a) gromadzone w kontenerach – w miarę zapelnienia lecz nie później niż 14 dni od daty postawienia kontenera,
 - b) zbierane w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości – możliwie najszybciej w terminach uzgodnionych z przedsiębiorstwem wywozowym.
 - 8) odpady remontowo-budowlane – w miarę zapelniania się kontenera;
 - 9) odpady zbierane w koszach ulicznych co najmniej 1 raz w tygodniu;
 - 10) nieczystości ciekłe z częstotliwością wynikającą z objętości zbiornika i wycieńń wynikających z norm ilości nieczystości płynnych określonych w § 6 ust. 7 w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika i jego przepełnienie, lecz nie rzadziej niż 1 raz na kwartał;
 - 11) z nieruchomości, na których zorganizowano imprezy masowe bezzwłocznie po zakończeniu imprezy;
3. Pozbywanie się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych powinno odbywać się w sposób zgodny z przepisami ustawy, przepisami odrębnymi, zasadami niniejszego Regulaminu oraz „Planu Gospodarki Odpadami dla Miasta Czeladź na lata 2004 – 2015”.
4. Pozbywanie się odpadów komunalnych realizowane jest przy pomocy:
- 1) systemu podstawowego polegającego na cyklicznym odbiorze odpadów komunalnych niesegregowanych;
 - 2) systemów uzupełniających, które zapewniają:
 - a) odbiór surowców wtórnych i odpadów opakowaniowych,
 - b) odbiór odpadów wielkogabarytowych,
 - c) odbiór odpadów remontowo-budowlanych,
 - d) odbiór odpadów niebezpiecznych wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych,
 - e) odbiór odpadów kuchennych ulegających biodegradacji,
 - f) odbiór odpadów zielonych,
 - g) odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - h) realizację zadań o charakterze sezonowym,
 - i) realizację indywidualnych zleceń nie objętych funkcjonującymi systemami.

Rozdział 5

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów

§ 8

1. Zgodnie z art. 16a ustawy o odpadach ustala się maksymalny poziom odpadów ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania:
 - 1) do 31 grudnia 2010 roku do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji;
 - 2) do 31 grudnia 2013 roku do nie więcej niż 50% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji;
 - 3) do 31 grudnia 2020 roku do nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji;w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995, będą to ilości:
 - ok. 130 kg / mieszkańca / rok w roku 2010,
 - ok. 90 kg / mieszkańca / rok w roku 2013,
 - ok. 60 kg / mieszkańca / rok w roku 2020.
2. Zobowiązuje się przedsiębiorstwa wywozowe do stosowania określonego w § 8 ust. 1 maksymalnego poziomu odpadów ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów.

Rozdział 6

Inne wymagania wynikające z „Planu gospodarki odpadami dla miasta Czeladź”

§ 9

Przedsiębiorstwa wywozowe, które otrzymały zezwolenie na odbiór odpadów komunalnych, zobowiązane są do:

- 1) dostarczenia w obsługiwanych rejonach pojemników lub worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów określonych w § 2 ust. 3 pkt 5, 6 i 7 oraz ich opróżniania i dostarczania do dalszej przeróbki;
- 2) wdrażania nowoczesnych technologii odzysku i unieszkodliwiania odpadów;
- 3) osiągnięcie zakładanych poziomów odzysku i recyklingu odpadów komunalnych;

Rozdział 7

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 10

1. Właściciele zwierząt domowych zobowiązani są do:
 - 1) bezzwłocznego usuwania z miejsc publicznych, zanieczyszczeń i odchodów własnych zwierząt domowych;

- 2) wyprowadzania psów na smyczy i w kagańcu;
- 3) zgłoszenia psa do rejestracji i zaopatrzenia go w znaczek rejestracyjny;
 - a) w odniesieniu do mieszkańców zasobów spółdzielczych, komunalnych czy wspólnot mieszkaniowych – we właściwej administracji budynków,
 - b) w odniesieniu do mieszkańców zabudowy jednorodzinnej – w dowolnej administracji budynków spółdzielczych, komunalnych lub wspólnot mieszkaniowych.
2. Zabrania się wprowadzania psów do budynków użyteczności publicznej i obsługi ludności, piaskownic, na wydzielone place zabaw dla dzieci, boiska, kwietniki i fontanny, itp. Zakaz wprowadzania psów do budynków użyteczności publicznej i obsługi ludności nie dotyczy psów będących przewodnikami dla inwalidów.
3. Właściciele i administratorzy budynków wielomieszkaniowych zobowiązani są do postawienia na swoim terenie odpowiednio oznakowanych i zabezpieczonych koszy na psie odchody oraz regularnego opróżniania i dezynfekowania tych pojemników.
4. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt domowych w budynkach wielorodzinnych po zapewnieniu odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny, o ile nie powoduje to nadmiernej uciążliwości dla współlokatorów. Obowiązkowe jest zamieszczenie odpowiedniego zapisu w regulaminie porządku domowego zatwierdzonego przez zarządcę lub właściciela.

Rozdział 8

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 11

1. Zakazuje się hodowli i chowu zwierząt gospodarskich tj. koni, bydła, trzody chlewnej, owiec i kóz na terenach zwartej zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej, na których nie ma użytków rolnych.
2. Utrzymywanie innych zwierząt takich jak np. drobiu, zwierząt futerkowych, gołębi nie może stwarzać uciążliwości dla sąsiadów.

Rozdział 9

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 12

1. Ustala się stałe terminy przeprowadzania corocznych powszechnych akcji deratyzacji na terenie gminy Czeladź:
 - 1) od 15 kwietnia do 30 kwietnia;
 - 2) od 1 października do 15 października;
2. W przypadku stwierdzenia konieczności wydłużenia terminów określonych w ust. 1 lub przeprowadzenia akcji w dodatkowych terminach, decyzję podejmuje Burmistrz Miasta Czeladź po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

§ 13

1. W czasie wykonywania czynności związanych z deratyzacją należy ściśle przestrzegać zaleceń zawartych w instrukcjach poszczególnych trutek. Dzieci należy pouczyć o niebezpieczeństwie zatrucia i nie pozostawiać bez opieki. W miejscach gdzie wyłożono trutkę należy umieścić wyraźne ostrzeżenie „**UWAGA TRUCIZNA**”.
2. Nadzór nad akcją, jej przygotowaniem i kontrolą pełnić będą przedstawiciele Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Policji oraz Straży Miejskiej.

Rozdział 10

Przepisy końcowe

§ 14

1. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.
2. Traci moc Uchwała Nr L/349/02 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 27 czerwca 2002 roku w sprawie: uchwalenia Gminnego Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku w Gminie Czeladź.
3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Czeladź oraz ogłoszeniu na stronie internetowej Urzędu Miasta i Biuletynu Informacji Publicznej miasta Czeladź.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Czeladzi

mgr Janusz Gątkiewicz

2409

UCHWAŁA NR XL/415/06 Rady Gminy Jasienica

z dnia 1 czerwca 2006 roku

w sprawie utworzenia stałych okręgów wyborczych, ich granic, numerów i liczby radnych wybieranych w okręgach wyborczych dla wyborów do rad gmin

Na podstawie art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (t. j. z 2003 roku Dz. U. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) na wniosek Wójta Gminy Jasienica

Rada Gminy Jasienica
uchwała

§ 1

Utworzyć cztery stałe okręgi wyborcze, ustalić ich granice i numery, liczbę radnych wybieranych w każdym okręgu dla wyborów do rad gmin zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr XXXVII/262/2002 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 czerwca 2002 roku w sprawie

podziału Gminy Jasienica na okręgi wyborcze, ich granice i numery, liczby radnych wybieranych w każdym okręgu.

§ 3

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na terenie Gminy poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w urzędzie gminy oraz w poszczególnych sołectwach.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

**Załącznik
do Uchwały Nr XL/415/06
Rady Gminy Jasienica
z dnia 1 czerwca 2006 roku**

WYKAZ

okręgów wyborczych w Gminie Jasienica dla wyboru Rady Gminy Jasienica

Dla wyboru 21 radnych ustalono 4 okręgi wyborcze:

Numer okręgu wyborczego	Granice okręgu	Liczba radnych wybieranych w okręgu wyborczym
1	sołectwo Jasienica	5
2	sołectwo Iłownica sołectwo Landek sołectwo Rudzica sołectwo Roztropice	5
3	sołectwo Bielowicko sołectwo Biery sołectwo Grodziec sołectwo Łazy sołectwo Świętoszówka sołectwo Wieszczęta	5

4	sołectwo Mazańcowice sołectwo Międzyrzecze Dolne sołectwo Międzyrzecze Górne	6
---	--	---

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

2410

**UCHWAŁA NR XL/416/06
Rady Gminy Jasienica**

z dnia 1 czerwca 2006 roku

w sprawie utworzenia granic i numerów stałych obwodów głosowania w Gminie Jasienica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (t. j. z 2003 roku Dz. U. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) na wniosek Wójta Gminy Jasienica

Rada Gminy Jasienica
uchwała

§ 1

Utworzyć na obszarze Gminy Jasienica stałe obwody głosowania, ustalić ich numery, określić granice w następujący sposób:

Numer obwodu głosowania	Granice obwodu głosowania
1	Zachodnia część sołectwa Jasienica położona po lewej stronie drogi Jaworze Nałęże, Jasienica-Strumień do granicy wsi Jaworze, Biery, Świętoszówka, Łazy i Rudzica
2	Wschodnia część sołectwa Jasienica położona po prawej stronie drogi Jaworze Nałęże, Jasienica-Strumień do granicy sołectwa Rudzica, Międzyrzecze Górne i Jaworze
3	sołectwo Rudzica
4	sołectwa Roztropice
5	sołectwo Landek
6	sołectwo Iłownica
7	sołectwo Bielowicko i Wieszczęta
8	sołectwo Łazy
9	sołectwo Grodziec
10	sołectwo Świętoszówka
11	sołectwo Biery
12	sołectwo Międzyrzecze Dolne
13	sołectwo Międzyrzecze Górne
14	sołectwo Mazańcowice

§ 2

Traci moc uchwała Nr XIX/140/2000 Rady Gminy Jasienica z dnia 29 czerwca 2000 roku w sprawie ustalenia granic, numerów obwodów głosowania oraz siedzib obwodowych komisji wyborczych.

§ 3

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na terenie Gminy poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w urzędzie gminy oraz w poszczególnych sołectwach.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

2411

UCHWAŁA NR 273/XLVIII/2006 Rady Miejskiej w Kaletach

z dnia 23 maja 2006 r.

**zmieniająca uchwałę Nr 115/XX/2004 Rady Miejskiej w Kaletach z dnia 30 marca 2004 roku
w sprawie zwolnień od opłat za dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 101, poz. 1178 z późn. zmianami).

Rada Miejska w Kaletach
uchwała

§ 1

W uchwale nr 115/XX/2004 Rady Miejskiej w Kaletach z dnia 30 marca 2004 roku w sprawie zwolnień od opłat za dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, wprowadza się następujące zmiany:

1) dotychczasową treść §2 oznacza się jako ust. 1,

2) dodaje się ust. 2 w brzmieniu: „Zwalnia się z opłat, o których mowa w ust. 1, osoby, które skorzystały ze środków Funduszu Pracy na stworzenie stanowiska pracy dla bezrobotnego”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kalety.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA
Rady Miasta Kalety**

mgr Ruta Baranowska

2412

UCHWAŁA NR XXXVIII/190/06 Rady Gminy w Koszarawie

z dnia 8 czerwca 2006r.

**w sprawie wprowadzenia zmiany w uchwale Rady Gminy Koszarawa Nr XXVI/118/05 z dnia 30 marca 2005 r.
w sprawie w sprawie ustalenia Regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli
ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze,
tryb zgłaszania kandydatów do nagród**

Działając w oparciu o art. 18 ust. 2 pkt 15 art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 49 ust. 2 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Na-

uczyciela (j. t. Dz. U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112 ze zmianami)

Rada Gminy Koszarawa
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się zmianę w § 1 Regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze ze specjalnego funduszu nagród, który stanowi załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Koszarawa Nr XXVI/118/05 z dnia 30 marca 2005r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, tryb zgłaszania kandydatów do nagród.
2. § 1 uchwały wymienionej w § 1 pkt 1 tejże uchwały otrzymuje po zmianie następujące brzmienie: „W budżecie Gminy tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tego: 50% przeznaczają się na nagrody organu prowadzą-

cego.

50% przeznaczają się na nagrody dyrektora szkoły.”

3. Pozostałe zapisy nie ulegają zmianie.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Koszarawa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr inż. Józef Hulbój

2413

**UCHWAŁA NR XXXVI/279/06
Rady Gminy Krupski Młyn**

z dnia 31 maja 2006 roku

w sprawie: podziału gminy na obwody głosowania

Na podstawie art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów, i sejmików województw (Dz. U. z 2003 roku, Nr 159, poz. 1547 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 ze zm.), na wniosek Wójta Gminy,

Rada Gminy

postanawia, co następuje

§ 1

Dostosować opis dotyczący obwodów głosowania w gminie Krupski Młyn przez usunięcie siedzib obwodowych komisji wyborczych w następujący sposób:

Nr obwodu	Granice obwodu	Numery okręgów
1	Sołectwo Krupski Młyn bez Kolonii Ziętek	1, 2
2	Kolonia Ziętek	3
3	Sołectwo Potępa	4

§ 2

na terenie gminy.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr Eugeniusz Mróz

2414

UCHWAŁA NR XXXVI/280/06 Rady Gminy Krupski Młyn

z dnia 31 maja 2006 roku

**w sprawie: podziału gminy na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i numerów
oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu**

Na podstawie art. 92 ust. 2 i 3, w związku z art. 90 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów, i sejmików województw (Dz. U. z 2003 roku, Nr 159, poz. 1547 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 ze zm.), na wniosek Wójta Gminy,

Rada Gminy
postanawia, co następuje

§ 1

Utworzyć następujące okręgi wyborcze, ich granice oraz ustalić liczbę radnych wybieranych w każdym okręgu:

Nr okręgu	Granice okręgu	Liczba radnych wybieranych w okręgu
1	KRUPSKI MŁYN ulice: Dąbrowskiego, Grzegorzewskiej, Krasickiego, Norwida, Powstańców Śląskich, Prusa, Sienkiewicza, Słowackiego, Tarnogórska, Zawadzkiego	3
2	KRUPSKI MŁYN ulice: Buczka, Główna, Kasprowicza, Leśmiana, Leśna, 1 Maja, Miarki, Mickiewicza, Świerczewskiego	5
3	KOLONIA ZIĘTEK	3
4	POTĘPA	4

§ 2

na terenie gminy.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr Eugeniusz Mróz

2415

UCHWAŁA NR XLV/231/06 Rady Gminy w Lipowej

z dnia 4 lipca 2006 r.

w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust 1 i 2 w związku z art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad

gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jedn. z 2003 r. Dz. U. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.)

Rada Gminy w Lipowej
uchwala, co następuje:

§ 1

sowania, których numery i granice ustala się w następujący sposób:

Utworzyć w Gminie Lipowa 7 stałych obwodów gło-

Nr obwodu głosowania	Granice obwodu
1	2
1	Wieś Lipowa Przysiółki: Brzeziny, Lipowa Góra (nad Strażnicą OSP), Lipowa Dolna (od Strażnicy OSP do granicy z Pietrzykowicami).
2	Wieś Lipowa Przysiółki: Nadkościół, Podkościół, Puściny, Podlas, Banasie, Poddzielec, Bugaj.
3	Wieś Leśna w całości
4	Wieś Twardorzeczka w całości
5	Wieś Sienna w całości
6	Wieś Słotwina w całości
7	Wieś Ostre w całości

§ 2

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz powiadomieniu mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 3

Traci moc uchwała Nr 18/98 Zarządu Gminy w Lipowej z dnia 3 września 1998 r. w sprawie utworzenia obwodów głosowania, ich numerów oraz wyznaczenia siedzib obwodowych komisji wyborczych w wyborach w dniu 11 października 1998 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Jerzy Knapiek

2416

**UCHWAŁA NR XLIII/362/2006
Rady Gminy w Miedźnej**

z dnia 6 czerwca 2006 r.

w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych dla terenu gminy Miedźna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 12 ust. 1, 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. nr 147 poz. 1231 z późniejszymi zmianami).

Rada Gminy w Miedźnej
uchwała

§ 1

Ustalić dla terenu gminy Miedźna liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w ilości 40 punktów, oraz do spożycia w miejscu sprzedaży w ilości 25 punktów.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miedźna.

§ 3

Traci moc uchwała nr XVIII/142/2004 Rady Gminy w Miedźnej z dnia 30 marca 2004 r.

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr inż. Alojzy Wojciech

2417

**UCHWAŁA NR XLI/273/2006
Rady Gminy Mierzęcice**

z dnia 9 czerwca 2006 r.

w sprawie: regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 18 ust. 2 pkt 15 art. 40 ust. 1 art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72 poz. 747 z późn. zm.):

Rada Gminy Mierzęcice
uchwała

**Regulamin dostarczania wody i odprowadzania
ścieków na terenie gminy Mierzęcice**

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1

Regulamin określa zasady prowadzenia i warunki korzystania z usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na obszarze Gminy Mierzęcice.

§ 2

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (D. U. Nr 72 poz. 747 ze zm.),
- 2) odbiorca – odbiorca usług, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy,
- 3) przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy,
- 4) umowa – umowa o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,

- 5) wodomierz – przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody,
- 6) wodomierz główny – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy,
- 7) wodomierz dodatkowy – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, zainstalowany i utrzymany na koszt odbiorcy
- 8) wodomierz własny – przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy,
- 9) punkt czerpalny – miejsce poboru wody w obrębie obiektu budowlanego i jego otoczeniu,
- 10) urządzenie pomiarowe – przyrząd pomiarowy mierzący ilość odprowadzanych ścieków, o którym mowa w art. 2 pkt 15 ustawy.

Rozdział II

**Minimalny poziom usług świadczonych przez
przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne
w zakresie dostarczania wody i odprowadzania
ścieków oraz obowiązki odbiorców
warunkujących jego utrzymanie**

§ 3

Przedsiębiorstwo, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolności dostawcze posiadanego przyłącza wodociągowego, zapewniając dostawę wody do Odbiorcy, w ilości ustalonej w umowie,
- 2) przepustowość posiadanego przyłącza kanalizacyjnego, zapewniając odprowadzanie ścieków, w ilości określonej w umowie,
- 3) dostawę wody, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi i jej kontrolę,
- 4) ciągłość i niezawodność dostawy wody oraz

odprowadzania ścieków z/do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,

- 5) budowę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, ustalonych przez gminę w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, w oparciu o dostępne środki finansowania inwestycji.

§ 4

Odbiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności do:

- 1) utrzymania instalacji wodociągowych w stanie uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczanie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego,
- 2) zabezpieczenia instalacji przed cofnięciem się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 3) natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o awaryjnych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków,
- 4) niezwłocznego powiadomienia Przedsiębiorstwa, w przypadku uszkodzenia wodomierza lub urządzenia pomiarowego, bądź uszkodzenia plomb, czy też innych zabezpieczeń na nich zainstalowanych,
- 5) nie zmieniania, bez uzgodnień z Przedsiębiorstwem, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- 6) utrzymywania pomieszczeń, w których zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe, w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie lub oddziaływanie zakłócające jego prawidłowe działanie oraz zabezpieczenie pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych,
- 7) utrzymanie przyłącza w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci, w przypadku gdy przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne nie znajduje się w posiadaniu Przedsiębiorstwa,
- 8) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 9) niedokonywania zabudowy ani trwałych nasadzeń nad przyłączami wodociągowymi, kanalizacyjnymi w pasie określonym w obowiązujących przepisach,
- 10) udostępnienia Przedsiębiorstwu dostępu do

dokumentacji technicznej, danych z eksploatacji dotychczasowych własnych ujęć wody i instalacji z tych ujęć, w zakresie umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Przedsiębiorstwo oraz ustalenia ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji,

- 11) udostępniania Przedsiębiorstwu dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, a także połączonych z siecią własnych instalacji, jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki że, instalacje Odbiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo,
- 12) udostępniania Przedsiębiorstwu na warunkach obopólnie uzgodnionych miejsca na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości Odbiorcy celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 13) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej i przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci i umowie.

§ 5

1. Odbiorca zobowiązany jest do wykonania na swój koszt na granicy nieruchomości studzienki wodomierzowej jeżeli zachodzi, co najmniej jedna z sytuacji:
 - 1) nieruchomość gruntowa nie jest zabudowana,
 - 2) nie istnieje żadne pomieszczenie nadające się do zainstalowania wodomierza głównego, które spełnia wymagania określone odrębnymi przepisami,
2. Odbiorca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń, jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo.
3. W przypadku, gdy Odbiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwania ze strony Przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia. Działania Przedsiębiorstwa nie mogą naruszać prawa własności przyłącza przysługującego Odbiorcy.

§ 6

Przedsiębiorstwo ma prawo do przeprowadzania bieżącej kontroli ilości i jakości wprowadzanych ścieków oraz kontroli przestrzegania umownych ustaleń dotyczących technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

Rozdział III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z odbiorcami

A. Postanowienia ogólne

§ 7

Postanowienia umów zawieranych przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy z przepisów wykonawczych do ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§ 8

1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.
2. W przypadku, gdy przyłącza nie są w posiadaniu Przedsiębiorstwa, odpowiedzialność Przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

§ 9

1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Przedsiębiorstwo zawiera umowy na czas określony:
 - gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony
 - na wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.

§ 10

1. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.
2. Nie wymaga zmiany umowy zmiana adresu do korespondencji, o czym Odbiorca bez zbędnej zwłoki na piśmie informuje Przedsiębiorstwo,

§ 11

W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Przedsiębiorstwa, skutkującej zmianą Odbiorcy, Przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym Odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług i treści Umowy.

B. Zasady zawierania umów

§ 12

1. Umowa zawierana na pisemny wniosek osoby, posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci znajdującej się w posiadaniu Przedsiębiorstwa.
2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie jest zobowiązana przedstawić Przedsiębiorstwu dokument, określający aktualny stan prawny przyłączanej nieruchomości.
3. Jeżeli z treści tego dokumentu nie wynika tytuł prawny osoby składającej wniosek do władania nieruchomością, jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.
5. Po zawarciu umowy Odbiorca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Przedsiębiorstwa o utracie przezeń prawa do korzystania z nieruchomości. Do czasu poinformowania Przedsiębiorstwa, Odbiorca pomimo wygaśnięcia umowy, ponosi odpowiedzialność za należności powstałe w związku ze świadczeniem usług przez Przedsiębiorstwo.
6. Dokonanie odczytu nie jest wymagane w przypadku, gdy z datą poinformowania Przedsiębiorstwa o utracie prawa do korzystania z nieruchomości, osoba która nabyła prawo do nieruchomości złoży wniosek o zawarcie umowy zawierający pisemne ustalenie pomiędzy dotychczasowym Odbiorcą a nowym, co do wskazań wodomierza lub urządzenia pomiarowego w dniu wydania nieruchomości.

§ 13

1. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy winien zawierać co najmniej:
 - 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
 - 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat,
 - 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.
2. W terminie 14 dni od założenia kompletnego wniosku, Przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację określającą wymagania techniczne.

3. Odbiorca będący osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym jest zobowiązany do poinformowania Przedsiębiorstwa o utracie przezeń prawa do korzystania z lokalu.

§ 14

Przedsiębiorstwo sporządza projekt umowy, w terminie 30 dni od złożenia wniosku o zawarcie umowy.

C. Zasady rozwiązywania umów

§ 15

1. Umowa może być rozwiązana przez stronę umowy, z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie.
2. Rozwiązanie umowy za wypowiedzeniem, następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli.
3. Przedsiębiorstwo może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym – bez zachowania okresów wypowiedzenia, w przypadku wystąpienia któregośkolwiek ze zdarzeń uprawniających Przedsiębiorstwo do odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

§ 16

1. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.
2. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta.

§ 17

1. Umowa wygasa w przypadku:
 - 1) śmierci Odbiorcy usług będącego osobą fizyczną,
 - 2) utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,
 - 3) zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorcą,
 - 4) utraty przez Przedsiębiorstwo zezwolenia na prowadzenie działalności.
2. Umowa zawarta z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym, poza przyczynami wskazanymi w ust. 1, wygasa również w dacie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy zawartej przez Przedsiębiorstwo z właścicielem lub zarządcą nieruchomości, w której znajduje się lokal.

§ 18

Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Przedsiębiorstwo zaprzestaje świadczenia usług poprzez za-

mknięcie przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz zdemontowanie wodomierza głównego.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 19

Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami usług wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w obowiązujących taryfach.

§ 20

Przedsiębiorstwo określa cykl rozliczeń obowiązujący Odbiorców usług w zależności od lokalnych warunków technicznych i ekonomicznych świadczenia usług a także postanowień określonych w odrębnych przepisach prawa.

§ 21

Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzane ścieki w sposób i terminie określonym na fakturze.

§ 22

1. Wejście w życie nowych taryf nie wymaga zmiany treści umowy.
2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o ich wysokości.

§ 23

1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura wystawiona na podstawie wskazań wodomierza lub urządzenia pomiarowego jak również średniego prognozowanego zużycia wody lub odbioru ścieków w okresach pomiędzy odczytami.
2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

§ 24

W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego oraz braku możliwości ustalenia na podstawie powszechnie obowiązujących

przepisów prawa i umowy ilości świadczonych usług, ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody i/lub odprowadzonych ścieków w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza i/lub urządzenia pomiarowego, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego.

§ 25

1. Jeżeli Odbiorca, pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalona jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza własnego.
2. Jeżeli Odbiorca, pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Przedsiębiorstwa i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalona jako suma wskazań wodomierza własnego i wodomierza głównego.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 Odbiorca jest zobowiązany do zakupu, zainstalowania na własny koszt wodomierza własnego, jego utrzymania i legalizacji.

Rozdział V

Warunki przyłączania do sieci

§ 26

Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa Przedsiębiorstwu wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
- 2) adres korespondencji,
- 3) w przypadku przedsiębiorców lub innych podmiotów nie będących osobami fizycznymi odpis z właściwego rejestru lub ewidencji wskazujących na sposób reprezentacji podmiotu.
- 4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług.
- 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia wody,
- 6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzonych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających
- 7) opis nieruchomości, do której będzie dostarczona woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia.
- 8) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia po-

boru wody i dostarczania ścieków.

§ 27

Do wniosku, o którym mowa w § 26, osoba (podmiot) ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- 1) dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 2) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 28

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w §26 wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 26, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają podłączenie.
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien co najmniej:
 - 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego,
 - 2) określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele,
 - 3) określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakości,
 - 4) zawierać informację o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach z jakimi należy uzgodnić, lub do jakich należy zgłosić fakt przyłączenia oraz projekt przyłącza,
 - 5) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 1 rok.
3. Dokument o którym mowa w ust. 1 może określać:
 - 1) parametry techniczne przyłącza,
 - 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego, a w przypadku gdy wnioskodawca proponuje pomiar ilości odprowadzanych ścieków inaczej niż na podstawie odczytów ilości pobieranej

wody, urządzenia pomiarowego do mierzenia ilości odprowadzanych ścieków, lub też wodomierzy do mierzenia ilości wody, z której nie odprowadza się ścieków do kanalizacji.

4. Wynagrodzenie Przedsiębiorstwa za wydanie „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”, winno odpowiadać rzeczywiście poniesionym przez Przedsiębiorstwo kosztom przygotowania tego dokumentu.

§ 29

1. „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” wydane osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci mogą za zgodą tej osoby obejmować nie tylko zgodę na wybudowanie przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, ale również możliwość wybudowania przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.
2. W przypadku określonym w ust. 1, Przedsiębiorstwo i osoba ubiegająca się o przyłączenie, przed wydaniem „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” są zobowiązane do zawarcia umowy regulującej tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Przedsiębiorstwo urządzeń wybudowanych przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych.
3. W sytuacji współfinansowania przez osobę ubiegającą się o przyłączenie budowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych umowa zawierana między Przedsiębiorstwem a tą osobą reguluje tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Przedsiębiorstwo części inwestycji sfinansowanej przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
4. Odpłatne przejęcie polegać może na przeniesieniu na Przedsiębiorstwo prawa własności urządzenia, jak również na zawarciu umowy obligacyjnej, w szczególności umowy dzierżawy, a także prawnorzeczowej, w szczególności ustanowienie użytkownika, w sposób umożliwiający Przedsiębiorstwu korzystanie z urządzenia.
5. Wybór konkretnej formy odpłatnego przejęcia wymaga akceptacji Przedsiębiorstwa i osoby ubiegającej się o przyłączenie.
6. Umowa o której mowa w ust. 2 i 3 pod rygorem nieważności winna być zawarta w formie pisemnej.
7. Umowa o której mowa w ust. 2 i 3 winna określać co najmniej:
 - 1) termin wybudowania urządzenia,
 - 2) warunki techniczne jakie urządzenie musi spełniać,
 - 3) zasady kontroli realizacji inwestycji przez Przedsiębiorstwo,
 - 4) zasady wyceny inwestycji,
 - 5) formę prawną przejęcia urządzenia przez Przedsiębiorstwo,

6) termin przejęcia urządzenia,

- 7) termin i zasady wypłaty wynagrodzenia za przeniesienie własności urządzenia lub termin i zasady uiszczania wynagrodzenia za korzystanie przez Przedsiębiorstwo z urządzenia na podstawie umowy nie przenoszącej prawa własności.
- 8) zabezpieczenie wzajemnych zobowiązań,
8. Stroną umowy wymienioną w ust. 2- 5 może być również Gmina.

§ 30

1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie z Przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej (w tym projektu) i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez Przedsiębiorstwo kontroli robót.
2. Spełnienie warunku wskazanego w ust. 1 nie jest wymagane, jeżeli przyłączenia do sieci dokonuje Przedsiębiorstwo, które wydało „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” dla danej nieruchomości. Przedsiębiorstwo wykonuje tę usługę na warunkach obopólnie uzgodnionych z Odbiorcą usług.
3. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci w celu uzyskania pisemnego uzgodnienia, o którym mowa w ust. 1 przedkłada Przedsiębiorstwu odpowiednie dokumenty, informacje. Wykaz niezbędnych dokumentów i informacji Przedsiębiorstwo doręcza nieodpłatnie każdej osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości.
4. Przedsiębiorstwo wydaje pisemne uzgodnienie o którym mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od daty złożenia kompletu dokumentów i informacji.

§ 31

Przed zawarciem umowy, Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod względem spełnienia warunków technicznych.

Rozdział VI

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 32

1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci nowego Odbiorcy jeżeli przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne zostało wykonane bez uzyskania warunków technicznych od Przedsiębiorstwa bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.
2. Poziom dostępu do usług wodociągowo-kanaliza-

cyjnych w poszczególnych latach wyznaczają plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. W przypadkach braku planu lub gdy plany inwestycyjne właścicieli lub zarządców nieruchomości wyprzedzają plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych mogą oni wybudować na własny koszt, w porozumieniu z Przedsiębiorstwem i Gminą urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne niezbędne do korzystania z usług.

Rozdział VII

Sposób dokonania odbioru przez przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza

§ 33

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” oraz z projektem przyłącza.
2. Jeżeli „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” obejmowały również możliwość wybudowania przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych, urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.
3. Określone w warunkach przyłączenia i odbioru częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.
5. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do Przedsiębiorstwa a drugi do odpowiedniego Urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

§ 34

1. Po zgłoszeniu gotowości do prób i odbioru przez przedstawiciela Odbiorcy, Przedsiębiorstwo uzgadnia ich termin na nie dłużej niż trzy dni po dacie zgłoszenia.
2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa są potwierdzane przez strony w sporządzonych protokołach.

§ 35

1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powin-

no zawierać co najmniej:

- 1) dane identyfikacyjne inwestora i adres przyłącza,
 - 2) termin odbioru proponowany przez Wykonawcę,
 - 3) inne warunki odbioru np. zamknięcie sieci eksploatowanej.
2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
 - 1) datę odbioru i adres,
 - 2) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
 - 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru.
 3. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonanego przyłącza i jego podpis uprawniający Odbiorcę do złożenia wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział VIII

Standardy obsługi odbiorów usług oraz sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości lub odpowiednich parametrów świadczonych usług

§ 36

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielenia wszelkich istotnych informacji dotyczących:
 - 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
 - 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców,
 - 3) występujących zakłóceń dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,
 - 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
 - 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.
2. Przedsiębiorstwo udziela informacji, m.in. za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 3 dni.
3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby, chyba, że osoba zwracająca się informację wyraźnie zazaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.
4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2, Przedsiębiorstwo przed upływem terminów wskazanych w ust. 2, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielania odpo-

wiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 37

1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości usług oraz wysokości opłat za te usługi.
2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.
3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia w siedzibie Przedsiębiorstwa lub doręczenia reklamacji.
4. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać przedłużony o dalsze 14 dni, o czym Przedsiębiorstwo winno pisemnie poinformować Odbiorcę.
5. Odbiorca może domagać się od Przedsiębiorstwa obniżenia należności w razie dostarczenia wody o pogorszonej bądź jakości oraz ciśnieniu niższym od określonego warunkami technicznymi. Obniżenie to stanowić będzie 10% należności za wodę dostarczoną w okresie trwania zakłócenia, określoną proporcjonalnie do okresu rozliczenia należności.

§ 38

Przedsiębiorstwo udostępnia wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawki opłat,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, obowiązującego na terenie gminy,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

§ 39

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 48 godzin.
2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek niezwłocznie poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 8 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę nieruchomości.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 40

1. Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowego, a także przyczynami technicznymi
2. Przedsiębiorstwo ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wstrzymaniem lub ograniczeniem świadczenia usług, chyba, że nie ponosi za nie winy. Przedsiębiorstwo wolne jest od odpowiedzialności w szczególności wówczas, gdy przerwa lub ograniczenie świadczenia usług wynikały z:
 - 1) działania siły wyższej, w tym zwłaszcza sił przyrody,
 - 2) działania lub zaniechania osób lub podmiotów za które Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego Odbiorcy,
 - 3) potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpożarowych.

Rozdział IX

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 41

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 42

Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą, Przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

§ 43

Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej u umownie ustalonych okresach.

§ 44

W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe

z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości wody pobranej.

§ 45

Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo obciąża gminę.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§ 46

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem stosuje się ogólnie obowiązujące przepisy prawa a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72 poz. 747 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej pod-

stawie.

§ 47

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mierzęcice.

§ 48

Traci moc uchwała Nr XLVI/275/2002 Rady Gminy Mierzęcice z dnia 12 września 2002 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody przez Gminny Zakład Gospodarki Wodnej i Komunalnej.

§ 49

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY**

mgr Bogusława Zalewska

2418

UCHWAŁA NR XLI/276/2006 Rady Gminy Mierzęcice

z dnia 9 czerwca 2006 r.

w sprawie: podziału gminy Mierzęcice na okręgi wyborcze

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 92 i 93 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 159 poz. 1547 z późn. zm.) na wniosek Wójta Gminy

uchwała co następuje:

§ 1

Dostosowując opis granic okręgów wyborczych do stanu faktycznego – bez dokonywania zmian w granicach okręgów – dokonuje się podziału gminy Mierzęcice na okręgi wyborcze w następujący sposób:

Rada Gminy Mierzęcice

Nr okręgu	Granice okręgu	Liczba radnych
1	Sołectwo Mierzęcice	4
2	Sołectwo Przeczyce	3
3	Sołectwo Toporowice	2
4	Sołectwo Nowa Wieś Sołectwo Najdżiszów	2
5	Sołectwo Boguchwałowice	1
6	Sołectwo Sadowie Sołectwo Zawada	1
7	Sołectwo Mierzęcice Osiedle	2

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mierzęcice.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XLV/256/2002 z dnia 7 czerwca 2002 r. w sprawie ustalenia okręgów wyborczych, ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieralnych w każdym okręgu, dla przeprowadzenia wyborów do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie jej w budynku Urzędu Gminy Mierzęcice oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY**

mgr Bogusława Zalewska

2419

**UCHWAŁA NR XLI/277/2006
Rady Gminy Mierzęcice**

z dnia 9 czerwca 2006 r.

w sprawie: podziału gminy Mierzęcice na stałe obwody głosowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 159 poz. 1547 z późn. zm.) na wniosek Wójta Gminy

uchwala co następuje:

§ 1

Dostosowując opis granic obwodów głosowania w gminie do stanu faktycznego – bez dokonywania zmian w granicach obwodów – dokonuje się podziału gminy Mierzęcice na stałe obwody głosowania w następujący sposób:

Rada Gminy Mierzęcice

Nr obwodu	Granice obwodu	Nr okręgu
1	Sołectwo Mierzęcice	1
2	Sołectwo Przeczyce	2
3	Sołectwo Toporowice	3
4	Sołectwo Nowa Wieś Sołectwo Najdżiszów	4
5	Sołectwo Boguchwałowice	5
6	Sołectwo Sadowie Sołectwo Zawada	6
7	Sołectwo Mierzęcice Osiedle	7

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mierzęcice.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XLV/264/2002 z dnia 9 sierpnia

2002 r. w sprawie podziału gminy Mierzęcice na obwody głosowania w wyborach do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym

Województwa Śląskiego i podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie jej w budynku Urzędu Gminy Mierzęcice oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY**

mgr Bogusław Zalewska

2420

**UCHWAŁA NR XLII/377/06
Rady Gminy Nędza**

z dnia 12 czerwca 2006 roku

w sprawie nadania imienia KSIĘDZA RADCY EWALDA PELKI placowi na skrzyżowaniu ulic Raciborskiej i Betonowej w Zawadzie Książęcej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Rada Gminy Nędza
uchwała, co następuje:

§ 1

Nadać imię **KSIĘDZA RADCY EWALDA PELKI** placowi na skrzyżowaniu ulic Raciborskiej i Betonowej w Zawadzie Książęcej.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Waldemar Wiesner

2421

**UCHWAŁA NR XLII/379/06
Rady Gminy Nędza**

z dnia 12 czerwca 2006 roku

w sprawie podziału Gminy Nędza na obwody głosowania

Na podstawie art. 30 ust. 2, ust. 2a i ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95 poz. 602 z późn. zm.) art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) na wniosek Wójta Gminy Nędza z dnia 6 czerwca 2006 roku

Rada Gminy Nędza
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Dokonać podziału Gminy Nędza na sześć stałych obwodów głosowania.
2. Podział Gminy Nędza na stałe obwody głosowania jest następujący:

Numer obwodu	Granice obwodu
1	SOŁECTWO BABICE
2	SOŁECTWO GÓRKI ŚLĄSKIE

3	SOŁECTWO NĘDZA Ulice: 1 Maja, Jana Pawła II, Brzozowa, Gołębia, Górnica, Jana Sobieskiego III, Jesionowa, Kolejowa, Konarskiego, Krótka, Mickiewicza, Nad Suminą, Osiedlowa, Poczтовая, Pomiarowa, Prosta, Piaskowa, Rogol, Rolnicza, Sportowa, Spółdzielcza, Strażacka, Trawniki, Wiejska, Zaciszna, Żwirowa,
4	SOŁECTWO NĘDZA Ulice: Akacyjowa, Basenowa, Boczna, Borowiec, Drzymały, Gliwicka, Jabłoniowa, Kopernika, Kościelna, Kwiatowa, Lecznica Leśna, Lipowa, Lniana, Łukowa, Modrzewiowa, Myśliwska, Nowa, Polna, Rzeczna, Rzemieślnicza, Sadowa, Sienkiewicza, Skośna, Słoneczna, Sosnowa, Stawowa, Topolowa, Tuwima, Ustronna, Wąska, Wiśniowa, Zamknięta, Zielona, Złocista, Źródłana,
5	SOŁECTWO CIECHOWICE SOŁECTWO ŁĘG SOŁECTWO ZAWADA KSIĄŻĘCA
6	SOŁECTWO SZYMOCICE

§ 2

Traci moc Uchwała NR XLIV/296/2002 z dnia 2 sierpnia 2002 roku w sprawie zmian w podziale Gminy Nędza na obwody głosowania (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 64 poz. 2302)

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i podlega wywieszeniu na tablicach ogłoszeń w Gminie.

PRZEWODNICZĄCY GMINY

mgr Waldemar Wiesner

2422

**UCHWAŁA NR XLII/382/06
Rady Gminy Nędza**

z dnia 12 czerwca 2006 roku

w sprawie zmian w statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nędzy

Na podstawie art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 roku nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) art. 111 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.)

Rada Gminy Nędza
uchwała, co następuje:

§ 1

W statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nędzy stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXIV/217/2004 z dnia 6 września 2004 roku w sprawie statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nędzy (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 97 poz. 2760)

w § 1 pkt 3

skreśla się zapis: **Siedzibą GOPS jest Nędza, ul. Sportowa nr 10**

który otrzymuje brzmienie: **Siedzibą GOPS jest Nędza, ul. Jana III Sobieskiego Nr 5**

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Waldemar Wiesner

2423

UCHWAŁA NR XXXVI/475/2006 Rady Gminy Pawłowice

z dnia 30 czerwca 2006 r.

w sprawie: szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Pawłowice z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja Podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych

Na podstawie art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Gospodarki i Mienia Komunalnego oraz Komisji Działalności Społecznej

Rada Gminy Pawłowice
ustala, co następuje:

§ 1

Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Pawłowice, z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29.08.1997 r. – Ordynacja Podatkowa, zwanej dalej „wierzytelnościami” wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanej dalej „dłużnikami”.

§ 2

1. Wierzytelność może zostać umorzona w całości lub w części, jeżeli:
 - 1) wierzytelności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
 - 2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców,
 - 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
 - 4) wszczęcie egzekucji okazało się niemożliwe albo byłoby bezcelowe wobec stwierdzenia, że kwota uzyskana z egzekucji nie pokryłaby kosztów egzekucyjnych.
2. Umorzenie wierzytelności w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 3 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4 również z urzędu, z inicjatywy wierzyciela.
3. Decyzja (porozumienie) o umorzeniu wierzytel-

ności musi być poprzedzona postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek umorzenia wymienionych w ust. 1.

4. Jeżeli umorzenie dotyczy części wierzytelności, w decyzji umorzeniowej (porozumieniu) oznacza się termin zapłaty pozostałej części wierzytelności. W razie niedotrzymania tego terminu przez dłużnika decyzja umorzeniowa podlega uchyleniu.
5. Umorzenie wierzytelności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie wymienione w ust. 1 zachodzą co do wszystkich dłużników.

§ 3

1. Do umarzania wierzytelności uprawnieni są:
 - a) Wójt Gminy Pawłowice, jeżeli kwota wierzytelności i odsetek nie przekracza jednorazowo 10.000,00 zł,
 - b) Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Pawłowice, jeżeli kwota wierzytelności z tytułu odsetek nie przekracza jednorazowo 1.000,00 zł, a wierzytelność wynika z zakresu działania kierowanych przez nich jednostek,
 - c) Wójt Gminy Pawłowice po uzyskaniu pozytywnej opinii właściwej komisji, jeżeli kwota wierzytelności przekracza 10.000,00 zł.
2. Przez kwotę wierzytelności, o której mowa w ust. 1 rozumie się należność główną wraz z odsetkami ustawowymi, a w przypadku zastrzeżenia odsetek umownych wraz z odsetkami umownymi, a jeżeli wierzytelność główna została zapłacona i pozostały do zapłaty odsetki – sumę tych odsetek ustaloną według stanu na dzień wydania decyzji lub zawarcia porozumienia.
3. Kwoty wierzytelności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

§ 4

1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi osoby i organy wymienione w § 3, na wniosek dłużnika mogą jednorazowo odraczać terminy zapłaty całości lub części wierzytelności lub rozłożyć płatność

- całości lub części wierzytelności na raty na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku.
2. Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub którą rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od podjęcia uchwały do upływu terminu zapłaty.
 3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości wierzytelności, której termin płatności odroczone albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, wierzytelność pozostała do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami ustawowymi lub umownymi.
 4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, podyktowanych ważnym interesem dłużnika, w szczególności gdy egzekucja wierzytelności może zagrażać jego egzystencji albo uzależnione jest to względami społecznymi i gospodarczymi, a także w przypadkach losowych, przez które rozumie się między innymi śmierć współmałżonka, jego dzieci zamieszkujących wspólnie z dłużnikiem oraz ich długotrwałą chorobę, Wójt Gminy Pawłowice może na wniosek dłużnika lub z inicjatywy własnej umorzyć, odroczyć na okres nie dłuższy niż 24 miesiące albo rozłożyć na raty na okres do 24 miesięcy część lub całość wierzytelności.
 5. W przypadkach opisanych w ust. 1 i 4 progi określone w § 3 ust. 1 oraz tryb i zasady określone w § 2 ust. 3, 4 i 5 oraz w § 3 ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

§ 5

Umorzenie wierzytelności, a także udzielanie ulg w ich spłacaniu, o których mowa w § 4 następuje:

- w odniesieniu do wierzytelności o charakterze administracyjnym w drodze decyzji administra-

- cyjnej,
- w odniesieniu do wierzytelności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych w drodze porozumienia (umowy),
- w odniesieniu do umarzania wierzytelności zarówno o charakterze administracyjnym jak wynikających ze stosunków cywilnoprawnych, w sytuacjach przewidzianych w § 2 ust. 1 pkt 2 w drodze jednostronnego oświadczenia woli.

§ 6

Udzielenie ulg w formie umarzania, odraczania i rozkładania na raty na wniosek podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291).

§ 7

Traci moc Uchwała Nr III/30/2002 Rady Gminy Pawłowice z dnia 20.12.2002 r.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pawłowice.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Franciszek Dziendziel

2424

UCHWAŁA NR XLIII/293/2006 Rady Miasta Radzionków

z dnia 30 maja 2006 roku

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radzionków

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. nr 236, poz. 2008) oraz art. 4 ust. 1, art. 8 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz. U. z 2005 r. nr 190, poz. 1606) po za-

sięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bytomiu nr ONS/HK/0615-45/06 z dnia 19 maja 2006 r.,

Rada Miasta Radzionków
uchwała, co następuje:

Przyjąć Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radzionków:

Rozdział 1

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości, porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego na terenie nieruchomości.
2. W celu zmniejszenia ilości odpadów przeznaczonych do wywozu na składowisko i uwzględniając racjonalną gospodarkę odpadami na terenie Gminy odpady powinny być posegregowane.
3. Właściciele nieruchomości prowadzą selektywną zbiórkę odpadów:
 - 1) z papieru i tektury,
 - 2) ze szkła,
 - 3) z tworzyw sztucznych,
 - 4) ze złomu żelaza i metali kolorowych,
 - 5) niebezpiecznych (np. świetłówki, baterie, lekarstwa, lakiery, środki ochrony roślin itp.),
 - 6) z remontów,
 - 7) wielkogabarytowych,
 - 8) roślinnych,
 - 9) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
4. Odpady wymienione w ust. 3 pkt 1, 2, 3, 4, 5 i 8 należy gromadzić w specjalnie oznakowanych workach oddzielnie dla każdego rodzaju odpadów.
5. Odpady wymienione w ust. 3 pkt 6, 7 i 9 należy gromadzić w pojemnikach lub wyznaczonych miejscach na terenie nieruchomości.
6. Pozostałe odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach do tego przeznaczonych.
7. Obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń a także usuwania śliskości z chodnika przylegającego do nieruchomości i części nieruchomości służących do użytku publicznego, spoczywa na właścicielu tej nieruchomości. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia powinny być gromadzone na drodze w miejscach niepowodujących zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów. Materiał użyty do usuwania śliskości należy usunąć z chodnika i części nieruchomości służących do użytku publicznego niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania. Dopuszcza się gromadzenie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników na skraju jezdni, jeżeli nie uniemożliwia to ruchu pojazdów.
8. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do usuwania na bieżąco sopli lodowych i nawisów śniegu z dachów i gzymsów budynków.
9. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem nieuciążliwości dla środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub

zbiorników bezodpływowych.

10. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem nieuciążliwości dla środowiska i gromadzenia powstających odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych.

Rozdział 2

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych i warunki dotyczące ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 2

1. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach. Ilość i pojemność pojemników lub kontenerów należy dostosować do ilości osób korzystających z tych urządzeń z uwzględnieniem rodzaju zabudowy i częstotliwości opróżniania określonej w Regulaminie i wskaźnika ilości wytwarzanych odpadów, który zgodnie z zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla Gminy Radzionków wynosi 367kg odpadów komunalnych rocznie w przeliczeniu na jedną osobę.
2. Minimalną liczbę i wielkość niezbędnych pojemników określa się w oparciu o obowiązującą w Regulaminie częstotliwość wywozu i liczbę osób przebywających w nieruchomości, rozumianą jako: zamieszkałych, zatrudnionych lub obsługiwanych (w obiekcie):
 - 1) dla gospodarstw domowych na każde 5 osób wynosi ona 1 pojemnik SM – 110dm³/nieruchomość w zabudowie mieszkalnej jednorodzinnej lub gospodarstwach rolniczych,
 - 2) dla gospodarstw domowych na każde 5 osób w budynkach wielorodzinnych szeregowych i wielokondygnacyjnych wynosi ona 1 pojemnik SM – 110dm³/rodzinę.
3. Ustala się następujące minimalne wskaźniki nagromadzenia odpadów komunalnych wytwarzanych w obiektach struktury społeczno – gospodarczej:
 - 1) sklepy i punkty usługowe – na każde 10m² powierzchni całkowitej 0,2m³/miesiąc,
 - 2) punkty handlowe poza lokalem – na każdego zatrudnionego 0,2m³/miesiąc,
 - 3) lokale gastronomiczne – na jedno miejsce konsumpcyjne 0,08m³/miesiąc,
 - 4) pomieszczenia socjalne i biurowe zakładów rzemieślniczych, przemysłowych i usługowych, kluby, wypożyczalnie – na każdego zatrudnionego 0,04m³/miesiąc,
 - 5) szkoły, przedszkola – na jedną osobę (dziecko, uczeń, personel) 0,012m³/miesiąc,
 - 6) przychodnie lekarskie i zakłady opieki zdrowot-

- nej – na jednego pacjenta 0,012m³/miesiąc,
7) hotele – na jedno miejsce noclegowe 0,08m³/miesiąc.
4. Do zbierania odpadów komunalnych przeznaczone są:
- 1) pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych o minimalnej pojemności 110 l,
 - 2) specjalne worki z oznakowaniem zawartości,
 - 3) kontenery na odpady wielkogabarytowe i gruz o minimalnej pojemności 2000 l.
5. Do zbierania odpadów na drogach publicznych i na przystankach komunikacyjnych przeznaczone są kosze uliczne o pojemności od 30 l do 70 l.
6. Do selektywnej zbiórki odpadów przeznaczone są pojemniki lub worki o minimalnej pojemności 30 l, odpowiednio oznakowane w zależności od rodzaju gromadzonych odpadów.
7. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do gromadzenia odpadów z remontów, w odrębnych kontenerach lub w wyznaczonych miejscach na nieruchomości w sposób nienaruszający estetyki otoczenia.
8. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania odpadów wielkogabarytowych w wyznaczonych miejscach na nieruchomości, w sposób nienaruszający estetyki otoczenia i umożliwiający łatwy dostęp przedsiębiorcy.
9. Zbiorniki bezodpływowe na nieczystości ciekłe powinny mieć nieprzepuszczalne dna i ściany, ze szczelnym przykryciem, z zamykanym otworem do usuwania nieczystości i spełniać warunki określone przepisami szczególnymi.
10. Pojemniki i worki na odpady komunalne powinny być usytuowane na wyznaczonym miejscu na nieruchomości, utwardzonym i zabezpieczonym przed zbieraniem się wody i błota, łatwo dostępnym zarówno dla użytkownika jak i przedsiębiorcy odbierającego odpady i niepowodującym nadmiernych uciążliwości dla osób trzecich.
11. Urządzenia do zbierania i składowania odpadów komunalnych powinny być:
- 1) wyposażone w szczelną pokrywę zabezpieczającą gromadzone i składowane odpady przed dostępem insektów, gryzoni i innych zwierząt oraz przed opadami atmosferycznymi, a worki dostosowane do systemu wywozu odpadów, przy czym worek musi być szczelnie związany, a jego wypełnienie nie może powodować uszkodzenia worka w trakcie załadunku i transportu,
 - 2) w dobrym stanie technicznym,
 - 3) utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym i estetycznym (myte co najmniej raz na dwa miesiące),
 - 4) okresowo dezynfekowane (minimum raz na sześć miesięcy).
12. Zabrania się wrzucania do pojemników na odpady komunalne błota, śniegu, lodu, gorącego popiołu i

żużlu, gruzu budowlanego, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych

Rozdział 3

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 3

1. Pozbywanie się odpadów komunalnych realizowane jest w ramach:
 - 1) systemu podstawowego, polegającego na cyklicznym odbiorze odpadów komunalnych w tym zbieranych selektywnie,
 - 2) systemu uzupełniającego, który realizuje:
 - a) odbiór odpadów wielkogabarytowych,
 - b) odbiór odpadów niebezpiecznych w tym zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - c) odbiór pozostałości roślinnych,
 - d) odbiór odpadów z remontów,
 - e) indywidualne zlecenia nie objęte funkcjonującymi systemami.
2. Częstotliwość wywozu odpadów komunalnych musi gwarantować zachowanie właściwego stanu sanitarno-porządkowego nieruchomości, przy czym nie może być mniejsza niż 1 raz w na dwa tygodnie.
3. Mieszkańcy gminy oraz osoby przebywające na jej terenie zobowiązani są do korzystania z koszy ulicznych lub zabierania odpadów ze sobą w przypadku ich braku.
4. Kosze uliczne należy opróżniać w zależności od miejsca usytuowania z częstotliwością zapewniającą utrzymanie właściwego standardu sanitarnego w okolicy ustawienia kosza.
5. Zezwala się na wywóz we własnym zakresie gruzu budowlanego pochodzącego z indywidualnie prowadzonych remontów, poświadczony rachunkiem wystawionym przez podmiot prowadzący składowisko.
6. Zbiorniki bezodpływowe na nieczystości ciekłe należy opróżniać każdorazowo po wypełnieniu zbiornika.

Rozdział 4

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów oraz inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 4

1. Określa się maksymalny poziom odpadów komu-

nalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych przez właścicieli nieruchomości w następującej wysokości:

- 1) do dnia 31 grudnia 2010 r. – do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
 - 2) do dnia 31 grudnia 2013 r. – do nie więcej niż 50% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
 - 3) do dnia 31 grudnia 2020 r. – do nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.
2. Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości przez podmioty odbierające odpady podlegają odzyskowi lub unieszkodliwianiu w miejscach do tego przeznaczonych, z którymi podmioty te zawarły umowę lub są ich właścicielami z uwzględnieniem przepisu art. 9 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach.

Rozdział 5

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 5

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami (zwane dalej właścicielami) psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w szczególności sprawowania dozoru, jeżeli zwierzę nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym bądź na terenie w taki sposób zabezpieczonym, aby uniemożliwiało to samodzielne przedostanie się zwierzęcia poza teren nieruchomości.
2. Na tereny użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i z nałożonym kagańcem. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.
3. Zabrania się wprowadzania psów na teren placów zabaw i piaskownic dla dzieci.
4. Zabrania się wprowadzania psów do placówek handlowych, gastronomicznych i innych obiektów użytku publicznego, jeżeli wynika to z oznakowania tych obiektów i placówek.
5. Utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomiesz-

czenia.

6. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do usunięcia spowodowanych przez nie zniszczeń i zanieczyszczeń z terenów i pomieszczeń przeznaczonych do użytku publicznego jak place, ulice, chodniki, parkingi, zieleńce, skwery i inne. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.
7. Zwierzęta pozostawione bez opieki podlegają zabrani do schroniska dla bezdomnych zwierząt.

Rozdział 6

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 6

1. Wprowadza się całkowity zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich w budynkach wielomieszkaniowych i obiektach im przynależnych oraz na terenach osiedli mieszkaniowych.
2. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich winno odbywać się w sposób nie powodujący zanieczyszczenia terenu przyległego, zanieczyszczenia powietrza wyziewami, jak też w sposób nie stwarzający uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości.

Rozdział 7

Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§ 7

1. Obowiązek przeprowadzenia deratyzacji polegającej na jednoczesnym wyłożeniu właściwej trutki spoczywa na wszystkich właścicielach nieruchomości, zarządcach obiektów handlowych i usługowych.
2. Ustala się, że obszar mieszczący się w granicach administracyjnych Gminy Radzionków podlega dwukrotnej deratyzacji w ciągu każdego roku kalendarzowego, w okresach:
 - 1) wiosennym w terminie 15 marca – 30 kwietnia każdego roku,
 - 2) jesiennym w terminie 15 października – 30 listopada każdego roku.
3. W przypadkach uzasadnionych stanem zagrożenia sanitarnego, na wniosek Powiatowego Inspektora Sanitarnego właściciele nieruchomości są zobowiązani do natychmiastowego wyłożenia trutki.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 8

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do udzielania informacji związanych z wykonywaniem obowiązków określonych niniejszą uchwałą upoważnionym pracownikom Urzędu Miasta, jak również umożliwienia wstępu na teren nieruchomości merytorycznym pracownikom Urzędu Miasta Radzionków posiadającym upoważnienie Burmistrza Miasta w celu przeprowadzenia kon-

troli.

2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.
3. Traci moc uchwała nr XXXIV/231/2005 w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Radzionków (publ. w Dz. Urz. Woj. Śl. nr 134, poz. 3320).
4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr inż. Michał Cyl

2425

UCHWAŁA NR 791/XLVII/2006 Rady Miasta Rybnika

z dnia 28 czerwca 2006 r.

w sprawie: ustalenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Miasta Rybnika

Działając na podstawie:

- art. 5a ust. 2 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
- art. 3d ust. 2, oraz art. 40 ust. 1, art. 42 ust. 1 i art. 44 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zmianami)

na wniosek Prezydenta Miasta Rybnika po zaopiniowaniu przez Komisję Samorządu, Bezpieczeństwa i Pomocy Społecznej.

Rada Miasta Rybnik
postanawia:

§ 1

1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Miasta Rybnika w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla Miasta.
2. Przeprowadzenie konsultacji zarządza Prezydent Miasta Rybnika, zwany dalej „Prezydentem Miasta” z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Miasta Rybnika.

§ 2

Prawo udziału w konsultacjach mają osoby zamieszkujące na dzień przeprowadzenia konsultacji na terenie objętym konsultacjami.

§ 3

1. Prezydent Miasta:

- 1) określa termin rozpoczęcia oraz czas trwania konsultacji,
- 2) sprawuje nadzór nad przebiegiem konsultacji,
- 3) powołuje Zespół ds. Konsultacji zwany dalej „Zespołem”,
- 4) ogłasza przeprowadzenie konsultacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Rybnika oraz w siedzibach Rad Dzielnic. Ogłoszenie takie powinno zawierać w szczególności:
 - a) przedmiot konsultacji,
 - b) datę rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
 - c) formę przeprowadzenia konsultacji,
 - d) wykaz punktów konsultacyjnych wraz z informacją o dniach i godzinach ich otwarcia.
- 5) ustala treść i formę ankiety o której mowa w § 5 pkt 2.

2. Prezydent Miasta w zakresie sprawowanego nadzoru nad przebiegiem konsultacji ma prawo w szczególności do:

- a) żądania od Zespołu udzielenia informacji i wyjaśnień lub przedłożenia stosownych dokumentów dotyczących przebiegu konsultacji,
- b) żądania dokonania przez Zespół określonych czynności związanych z przebiegiem konsultacji, w tym naprawienia stwierdzonych uchybień.

§ 4

1. Do zadań Zespołu należą:

- 1) udzielanie zainteresowanym niezbędnych informacji i wyjaśnień,
- 2) weryfikacja list, o których mowa w §6 w zakresie uprawnień osoby do udziału w konsultacjach,
- 3) podsumowywanie wyników konsultacji,

- 4) wykonywanie innych czynności mających na celu prawidłowe przeprowadzenie konsultacji.
2. Zespół wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego, który organizuje i kieruje pracami Zespołu.

§ 5

Konsultacje mogą zostać przeprowadzone w formie:

- 1) głosowania,
- 2) ankiety,
- 3) zgłaszania uwag odnośnie przedmiotu konsultacji.

§ 6

1. Przeprowadzenie konsultacji w formie głosowania odbywa się na następujących zasadach:
 - 1) każdej osobie biorącej udział w konsultacjach przysługuje jeden głos,
 - 2) swoje stanowisko dotyczące przedmiotu konsultacji można przedstawić tylko osobiście poprzez wpisanie się na jedną z wyłożonych w punktach konsultacyjnych list tzn. głosujących „za” lub „przeciw”. Wzory list stanowią załączniki do niniejszej uchwały.
 - 3) przed wpisaniem się na jedną z list o których mowa w ust. 2 osoba uprawniona do wzięcia udziału w konsultacjach przedkłada dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający tożsamość.
2. Przeprowadzenie konsultacji w formie ankiety odbywa się w następujący sposób:
 - 1) każda osoba biorąca udział w konsultacjach ma prawo do pobrania ankiety zawierającej informacje objęte przedmiotem konsultacji i wypowiada się na ich temat wypełniając puste pola lub dokonując skreśleń lub zaznaczeń w określonych pozycjach, umieszcza na niej swój podpis, po czym pozostawia ją w punkcie konsultacyjnym,
 - 2) przed pobraniem ankiety osoba uprawniona do wzięcia udziału w konsultacjach wpisuje się na wyłożoną w punkcie konsultacyjnym listę osób biorących udział w konsultacjach, przedkładając dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający tożsamość.
3. Przeprowadzenie konsultacji w formie zgłaszania uwag odbywa się w następujący sposób:
 - 1) każda osoba biorąca udział w konsultacjach ma prawo zgłoszenia uwag do przedmiotu objętego konsultacjami,
 - 2) uwagi należy złożyć w punkcie konsultacyjnym w dniach i godzinach jego otwarcia,

- 3) uwagi można złożyć w formie pisemnej lub ustnej do protokołu,
- 4) przed zgłoszeniem uwag osoba uprawniona do wzięcia udziału w konsultacjach wpisuje się na wyłożoną w punkcie konsultacyjnym listę osób biorących udział w konsultacjach, przedkładając dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający tożsamość.

§ 7

1. Po zakończeniu konsultacji Zespół przedstawia Prezydentowi Miasta i Radzie Miasta Rybnika sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji.
2. W przypadku, gdy konsultacje dotyczyły projektu uchwały Rady Miasta Rybnika, z którego inicjatywą wystąpił inny niż określone w ust. 1 podmiot mający zgodnie ze Statutem Miasta Rybnika prawo inicjatywy uchwałodawczej, Zespół przedstawia sprawozdanie z przedstawionych konsultacji również temu podmiotowi.
3. Sprawozdanie podpisują wszyscy członkowie Zespołu. W przypadku niemożności podpisania sprawozdania przez któregoś członków Zespołu lub odmowę jego podpisania, w sprawozdaniu czyni się odpowiednią wzmiankę w tym przedmiocie. Odmowa podpisania protokołu wymaga pisemnego uzasadnienia przez odmawiającego. Uzasadnienie dołącza się do sprawozdania.
4. Sprawozdanie o którym mowa w ust. 1 podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Rybnika oraz wywieszeniu w punktach konsultacyjnych. Czynności tych dokonuje Zespół.
5. Z dniem ogłoszenia sprawozdania Zespół ulega rozwiązaniu.

§ 8

Traci moc uchwała nr 830/XLII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 2 września 2002 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Miasta Rybnika.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Rybnika oraz w siedzibach Rad Dzielnic Miasta Rybnika.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Michał Śmigielski

Załącznik nr 1
do uchwały Rady Miasta Rybnika
nr 791/XL VII/2006
z dnia 28 czerwca 2006 r.

KONSULTACJE Z MIESZKAŃCAMI

W SPRAWIE

LISTA OSÓB GŁOSUJĄCYCH "ZA"

[illegible]

PRZEWODNICKI

Michael S. P. Gielis

pieczęć

Załącznik nr 2
do uchwały Rady Miasta Rybnika
nr 791/XLVII/2006
z dnia 28 czerwca 2006 r.

KONSULTACJE Z MIESZKAŃCAMI

W SPRAWIE

LISTA OSÓB GŁOSUJĄCYCH "PRZECIW"

L.p.	Imię i nazwisko	Imię ojca	Data urodzenia (rok, m-c, dzień)	Nr ewidencyjny PESEL	Adres zamieszkania	Podpis


PRZEWODNICZĄCY RADY
Michał Świątek

2426

UCHWAŁA NR 932/LII/06 Rady Miejskiej w Sosnowcu

z dnia 25 maja 2006 roku

w sprawie: zasad udzielania i rozmiaru zniżek udzielanych nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez Miasto Sosnowiec oraz szczegółowych zasad zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tj. Dz. U. nr 142 z 2001 r. , poz. 1591 z późniejszymi zmianami/ i art. 12, pkt 11 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /tj. Dz. U. nr 142 z 2001 r. poz. 1592 z późniejszymi zmianami/ oraz art. 42 ust. 6 i 7 pkt 2 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela /Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami/

Rada Miejska w Sosnowcu
uchwała

§ 1

Ustala się zasady udzielania i rozmiaru zniżek udzielanych nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez Miasto Sosnowiec oraz szczegółowych zasad zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Zasady udzielania i rozmiaru zniżek udzielanych nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez Miasto Sosnowiec oraz szczegółowych zasad zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wchodzą w życie z dniem 01 września 2006 r.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sosnowca.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Sosnowcu

Bogusław Kabała

Załącznik
do Uchwały Nr 932/LII/06
Rady Miejskiej w Sosnowcu
z dnia 25 maja 2006 roku

**Zasady udzielania i rozmiaru zniżek
udzielanych nauczycielom, którym powierzono
stanowisko kierownicze w szkołach i placówkach
oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez
miasto sosnowiec oraz szczegółowych zasad
zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego
obowiązkowego wymiaru godzin zajęć
dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych**

Na podstawie Art. 42 ust. 6 i 7 pkt 2 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela /Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami/ – wprowadza się co następuje:

§ 1

Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych o liczbę godzin zajęć stanowiącą różnicę między obowiązującym nauczyciela tygodniowym wymiarem zajęć, a wymiarem określonym w następującej tabeli:

Lp.	STANOWISKO KIEROWNICZE	TYGODNIOWY WYMIAR ZAJĘĆ
1	Dyrektor przedszkola, liczącego: – 2 oddziały – 3 oddziały – 4 – 5 oddziałów – 6 i więcej oddziałów. Wicedyrektor przedszkola liczącego: – 4 – 5 oddziałów – 6 i więcej oddziałów.	12 10 8 6 12 10

2	Dyrektor przedszkola z oddziałami specjalnymi, liczącego: – 1 oddział – 2 oddziały – 3 i więcej oddziałów.	12 10 8
3	Dyrektor szkoły / zespołu / każdego typu, liczącego: – do 4 oddziałów – 5 – 6 oddziałów – 7 – 8 oddziałów – 9 – 16 oddziałów – 17 i więcej oddziałów. Wicedyrektor szkoły / zespołu / każdego typu, liczącego: – 7 – 8 oddziałów – 9 – 16 oddziałów – 17 i więcej oddziałów	12 10 8 5 3 12 9 7
4	Dyrektor Centrum Kształcenia Ustawicznego, liczącego: – do 10 oddziałów – od 11 do 20 oddziałów – 21 i więcej oddziałów. Wicedyrektor Centrum Kształcenia Ustawicznego, liczącego: – do 10 oddziałów – od 11 do 20 oddziałów – 21 i więcej oddziałów.	8 6 2 10 8 4
5	Kierownik warsztatu szkolnego / laboratorium, szkolenia praktycznego / we wszystkich typach szkół, kierownik warsztatów przy Centrum Kształcenia Ustawicznego. Zastępca kierownika warsztatu szkolnego / laboratorium, szkolenia praktycznego / we wszystkich typach szkół, Centrum Kształcenia Ustawicznego. Kierownik pracowni / laboratorium /	4 6 8
6	Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.	10
7	Kierownik Centrum Opiekuńczo-Wychowawczego, liczącego: – do 40 wychowanków – od 41 do 70 wychowanków – powyżej 70 wychowanków. Zastępca kierownika Centrum Opiekuńczo-Wychowawczego.	8 6 4 8
8	Kierownik ośrodka adopcyjno-opiekuńczego.	12
9	Dyrektor Ogniska Pracy Pozaszkolnej.	10
10	Dyrektor Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego.	6

§ 2

We wszystkich typach szkół i placówek oświatowych tworzy się stanowisko wicedyrektora. Nauczycielowi pełniącemu funkcję wicedyrektora obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zgodnie z tabelą określoną w § 1.

§ 3

Wymiar zajęć ustalony zgodnie z § 1 odnosi się również do nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze, w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono te stanowiska, z tym że obowiązuje on tych nauczycieli od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zlecono nauczycielowi zastępstwo.

§ 4

Prezydent Miasta może zmienić wymiar zniżki lub zwolnić dyrektora szkoły od obowiązku realizacji ty-

godniowego wymiaru godzin zajęć określonego w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela w następujących przypadkach:

1. Na wniosek dyrektora zespołu szkół liczącego powyżej 40 oddziałów
2. Znacznego zwiększenia zadań dyrektora wynikających ze zmiany warunków funkcjonowania szkoły
3. Wykonywania przez dyrektora dodatkowych prac zleconych przez organ prowadzący szkołę
4. Na wniosek dyrektora szkoły, gdy ilość godzin nauczania przedmiotu / do którego posiada kwalifikację / wynikająca z organizacji szkoły jest mniejsza niż obowiązkowy wymiar zawarty w tabeli § 1.

§ 5

Powyższe zasady wchodzą w życie z dniem 1 września 2006 r.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Sosnowcu**

Bogusław Kabała

2427

**UCHWAŁA NR XLIX/480/06
Rady Gminy Świerklaniec**

z dnia 6 czerwca 2006 r.

w sprawie stałych obwodów głosowania

Na podstawie art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.)

Rada Gminy Świerklaniec na wniosek Wójta
uchwała, co następuje:

§ 1

Dokonuje się podziału Gminy Świerklaniec na stałe obwody głosowania.

§ 2

Podział na stałe obwody głosowania, ich granice i numery oraz siedziby obwodowych komisji wyborczych określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Traci moc uchwała Nr XXII/179/2000 Rady Gminy Świerklaniec z dnia 28 kwietnia 2000 roku w sprawie utworzenia obwodów głosowania na terenie Gminy Świerklaniec.

§ 5

Uchwała podlega niezwłocznemu przekazaniu Wojewodzie Śląskiemu i Komisarzowi Wyborczemu w Katowicach.

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Henryk Hojka

**Załącznik
do Uchwały Nr XLIX/480/06
Rady Gminy Świerklaniec
z dnia 6 czerwca 2006 roku.**

Numer obwodu	Granice obwodu	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej
1	Sołectwo Nakło ulice: Brzozowa, Dworcowa od nr 16-50 i 33-65, Dzierżonia, Gawędy, Główna od nr 1-51 i 2-46, Gościńska, Harcerska, Klonowa, Krótka, Kwiatowa, Leśna, 3-go Maja, Morcinka, Parkowa, Powstańców, Przyjaźni, Sosnowa, Sportowców, Stawowa, Strażacka, Wapienna, Wąska, Wieczorka, Wojciecha.	Zespół Szkół Rolniczych Nakło ul. Morcinka 9
2	Sołectwo Nakło ulice: Barbary, Dworcowa od nr 1-31 i 2-14, Górna, Główna od nr 48-128 i 53-169, Grzegorza, Kamienna, Kopernika, Kościuszki, Łączna, Mickiewicza, Obłoków, Ogrodowa, Orzechowska, Rogowa, Romantyczna, Sienkiewicza, Skalista, Styczyńskiego, Szeroka, Szkolna, Szopena, Tysiąclecia, Wierzbowa, Wolności.	Zespół Szkół Nakło ul. Dworcowa 2
3	Sołectwo Nowe Chechło ulice: Astrów, Grzybowa, Konopnickiej, Lasowicka, Leśna, Powstańców, Skowronków, Szpaków, Św. Brata Alberta, Wrzosowa.	Szkoła Podstawowa Nowe Chechło ul. Lasowicka 103
4	Sołectwo Orzech ulice: Boczna, Brzechwy, Bytomska, Głęboka, Kopernika, Korczaka, Krzywa, Lompy, Łąkowa, Mickiewicza, Nakielska, Ogrodowa, Orzeszkowej, Prusa, Sobalaków, Sobieskiego, Spokojna, Szkolna, Wąska, Wieczorków.	Szkoła Podstawowa Orzech ul. Brzechwy 8
5	Sołectwo Świerklaniec ulice: Błękitna, Bratków, Damrota, Domowa, Gawędy, Główna, Górna, Harcerska, Krótka, 3 Maja, Mazura, K.Miarki, Młyńska, Poprzeczna, Przyjaciół, Przytulna, Radzionkowska, Rogowa, Rodzinna, Sąsiedzka, Stawowa, Tarnogórska, Widokowa, Wolności od nr 21-37 i 42-74, Zacisze, Zuchów, Źródłana.	Szkoła Podstawowa Świerklaniec ul. Młyńska 6 Lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych
6	Sołectwo Świerklaniec ulice: Bizja, Gościńska, Kościelna, Kościuszki, Łączna, Ostrożnica, Oświęcimska, Parkowa, Plebiscytowa, Polna, Romantyczna, Stabińskiego, Słoneczna, Sosnowa, Świerkowa, Wiosenna, Wolności od nr 1-19d i 2-40.	Kolo Gospodyń Wiejskich – świetlica Świerklaniec ul. Oświęcimska 7

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Henryk Hojka

2428

UCHWAŁA NR LXIII/535/2006 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach

z dnia 7 czerwca 2006 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XLVIII/526/2002 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach
z dnia 19 czerwca 2002 r. w sprawie podziału miasta Tarnowskie Góry na okręgi wyborcze
oraz ustalenia liczby radnych wybieranych w każdym okręgu**

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 92 ustawy z dnia 26 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.), na wniosek Burmistrza Miasta

Rada Miejska w Tarnowskich Górach uchwała

1. Dokonać zmiany załącznika do uchwały Nr XLVIII/526/2002 Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach z

dnia 19 czerwca 2002 r. w sprawie podziału miasta Tarnowskie Góry na okręgi wyborcze oraz ustalenia liczby radnych wybieranych w każdym okręgu.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz podaniu do wiadomości publicznej na tablicach informacyjnych urzędu, Rad Dzielnic oraz na stronie internetowej miasta Tarnowskie Góry.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Arkadiusz CZECH

Załącznik
do Uchwały Nr LXIII/535/2006
Rady Miejskiej w Tarnowskich Górach
z dnia 7 czerwca 2006r.

Nr okręgu	GRANICE OKRĘGU		Liczba radnych wybieranych w okręgu	Liczba mieszkańców okręgu wg stanu na dzień 31. XII. 2005r.
	1	2	3	4
1	ULICE: Bałtycka, Beskidzka, Bohaterów Monte Cassino, Bondkowskiego, Bytomska, Cebuli, Cegielniana, Cicha, Częstochowska Nr 1,3,4,5,12, Daszyńskiego, Dolna, Dolomitów, Drozdów, Generała Bema, Generała Hallera, Gliwicka od nr 1 do nr 113 i od nr 2 do nr 156, Górnicza, Graniczna, Gruzelki, Hipoteczna, Hutnicza, Jana III Sobieskiego, Jureczyka, Kaczyniec, Kardynała Wyszyńskiego od nr 1 do nr 111 i od nr 16 do nr 64, Karłowicz, Karola Miarki, Kaszaniowa, Kierunkowa, Klonowa, Kochanowskiego, Kolejarzy, Konduktorska, Korczaka, Kormoranów, Kościuszki, Krakowska, Krasickiego, Królika, Krótka, Kruszcowa, Krzywa, Księcia Jana Opolskiego, Księdza Bończyka, Księdza Lewka, Księdza Wajdy, Kujawska, Legionów, Lelewela, Ligonia, Lipowa, Lompy, Ludowa, Lyszcze, Lanowa, Lomnickiego, Lowiecka, Łukowa, Macieja, 9 Maja, Marszałka Piłsudskiego, Maszynistów, Mickiewicza, Mleczna, Młodzieżowa, Nakielska, Nałkowskiej, Nowa, Nowaka, Odrodzenia, Odrzańska, Ogrodowa, Okrzei, Ondraszka, Opaleniec, Opatowska, Opolska, Orla, Orzeszkowej, Osmańczyka, Oświęcimska, Pawia, PCK, Piastowska, Piernikarzyka, Plac Gwarków, Plac Wolności, Płuczek, Pokoju, Pomorska, Poprzeczna, Poranna, Powstańców Śląskich, Prosta, Przepiórek, Przesmyk, 11 Pułku Piechoty, 3 Pułku Ułanów, Radosna, Ratuszowa, Różdzieńskiego, Ruciana, Rudna, Rymera, Rynek, Równoległa, Sawina, Semaforowa, Sienkiewicza, Sienna, Skalna, Skłodowskiej - Curie, Skośna, Słowików, Stalmacha, Stara, Staropocztowa, Staropolska, Staszica od nr 1 do nr 82, Strzelecka, Strzelców Bytomskich, Stycznińskiego, Sygnałów, Szafirowa, Szarych Szeregów, Szczęść Boże, Szczygłów, Szkolna, Szpaków, Szymbał, Szymbał, Śliska, Świdra, Świętego Jacka, Świętej Katarzyny, Tatrzańska, Torowa, Towarowa, Trakejnia, Tylna, Tysiąclecia, Ułańska, Wawreczki, Wąska, Wenecka, Wesoła, Wielkopolska, Wojska Polskiego, Wyspiańskiego, Zachodnia, Zagrodowa, Zamkowa, Zielona, Żwirki i Wigury,		8	20.985
2	ULICE: Bałkańska, Bolesława Krzywoustego, Bolesława Śmiałego, Bracka, Brzozowa, Długa, Doniecka, Duńska, Estońska, Fińska, Francuska, Generała Sikorskiego, Gliwicka od nr 201 do nr 283, Głogowa, Główna, Góralska, Grunwaldzka, Henryka Brodatego, Hiszpańska, Janasa, Jaworowa, Jemiołowa, Jodłowa, Kalinowa, Kamienna, Kardynała Wyszyńskiego od nr 66 do nr 206 i od nr 113 do nr 139, Kazimierza Jagiellończyka, Kazimierza Odnowiciela, Kazimierza Wielkiego, Klosowa, Korola, Kościuszkowców, Króla Jana Kazimierza, Królowej Jadwigi, Krucza, Księdza Renka, Księdza Sojki, Kurka, Leszczynowa, Litewska, Lotewska, Mała,		7	18.445

3	Miedziana, Mieszka I, Morcinka, Mysliwska, Niedzialkowskiego, Niemcewicz, Norweska, Parkowa, Plater, Poczdamska, Podmiejska, Prochowa, Przedwiośnie, Puskina, Pyskowska, Radzionkowska, Repecka, Rodło, Sadowa, Saperów, Skargi, Skowronków, Skrzypczyka, Spacerowa, Spokojna, Staffa, Staszica od nr 83 do nr 150, Stefana Batorego, Strzelczyka, Strzelnicza, 23 Stycznia, Swobodna, Swedzka, Śniadeckiego, Świetlana, Świętej Barbary, Tarninowa, Topolowa, Walecznych, Waliski, Wapienna, Węgierska, Wileza, Włosa, Włoska, Wodociągowa, Wolskiego, Zwycięstwa, Żeromskiego.	ULICE: Agnieszki Osieckiej, Aleja Brzozowa, Aleja Kwiatów, Armii Krajowej, Astrów, Batalionów Chłopskich, Błękitna, Boczna, Borówkowa, Bratków, Broniewskiego, Chemików, Chopina, Cmentarna, Czarnohucka, Czeszochowska od nr 11 do nr 59 i od nr 18 do nr 62, Czołgistów, Dąbrowskiego, Dębowa, Dymarska, Doktora Hagera, Dzierżonia, Edukacji Narodowej, Fabryczna, Fiolków, Generała Andersa, Generała Pułaskiego, Grabowa, Grodzka, Grzybowa, Górna, Górniośląska, Husarska, Jagiellońska, Jagodowa, Jasna, Kanalowa, Karłowicza, Kolejowa, Kolorowa, Komendantów, Komuny Paryskiej, Kołcowa, Korfańskiego, Kopernika, Kossaka, Kościelna, Kraszewskiego, Księża Rudola, Kuncewiczowej, Laryszowska, Lasowicka, Leśna, Letnia, 11 Listopada, Liściasta, Lotników, Łączna, Łowna, 1 Maja, 3 Maja, Majakowskiego, Marii Rozpłochowskiej, Mazowiecka, Księża Plonki, Miła, Miodowa, Młodości, Mokra, Moniuszki, Mościckiego, Narcyzów, Narutowicza, Okrężna, Paderewskiego, Pastuski, Piaseczna, Pionierska, Plac XXV-lecia PRL, Plebiscytowa, Płociennika, Poczty Gdańskiej, Pogodna, Pola, Polarna, Polna, Powstańców Warszawskich, Poziomkowa, Proletariacka, Prostopadła, Prusa, Przemysłowa, Pustki-Leśnictwo, Raclawicka, Reja, Reymonta, Rowickiego, Różana, Rzeczna, Sempolowskiej, Sielanka, Siewierska, Siwowa, Skarżyńskiego, Skórki, Słomianka, Słoneczników, Słowackiego, Solskiego, Sorychty, Sosnowa, Spadowa, Starotarnowicka, Starowapienna, Stawowa, Strawińskiego, Strona, Strzybnicka, 22 Stycznia, Sudecka, Szczytowa, Szymanowskiego, Ściegiennego, Świerkowa, Świętego Jana, Świętego Wojciecha, Targowa, Tęczowa, Tolstoja, Tuwima, Westerplatte, Wiejska, Wiosenna, Wiślana, Wiśniowa, Wrzosowa, Wyzwolenia, Zacisza, Zagórska, Zakątek, Zakładowa, Zalesie, Zametowska, Zawiszy, Zawisłoka, Zwarta, Źródłana, Źwirowa.	8 21.582
---	---	---	------------------------

Przewodniczący Rady Miejskiej



Arkadiusz CZECH

2429

UCHWAŁA NR XXXIX/345/06 Rady Miejskiej w Wilamowicach

z dnia 9 czerwca 2006 roku

w sprawie: określenia górnych stawek opłat za odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na obszarze Gminy Wilamowice oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008),

Rada Miejska w Wilamowicach
uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości położonych na obszarze Gminy Wilamowice za usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych świadczonych przez podmioty posiadające zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, w wysokości:

1. jednorazowe opróżnienie pojemnika 110 litrów – 8,00 zł
2. jednorazowe opróżnienie pojemnika 120 litrów

3. jednorazowe opróżnienie pojemnika 240 litrów – 9,00 zł
4. jednorazowe opróżnienie pojemnika 1100 litrów – 18,00 zł
5. jednorazowe opróżnienie zbiornika bezodpływowego i transport nieczystości ciekłych – 82,00 zł
6. stawki określone w pkt 1, 2, 3, 4 i 5 zawierają podatek VAT.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

inż. Jerzy Królicki

2430

UCHWAŁA NR XXXIX/349/06 Rady Miejskiej w Wilamowicach

z dnia 9 czerwca 2006 roku

w sprawie: nadania nazwy drodze w Pisarzowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.).

Rada Miejska w Wilamowicach
uchwała

§ 1

Nadać drodze położonej w Pisarzowicach (działka nr 768), nazwę ulica Modrzewiowa, zgodnie z wnioskiem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Przebieg ulicy oznaczono na mapie stanowiącej załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach.

cach oraz w miejscach publicznych na terenie Gminy Wilamowice.

§ 5

Traci moc uchwała Nr XXXVII/319/06 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 22 lutego 2006 roku w sprawie nadania nazwy drodze w Piszczowicach.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

inż. Jerzy Królicki

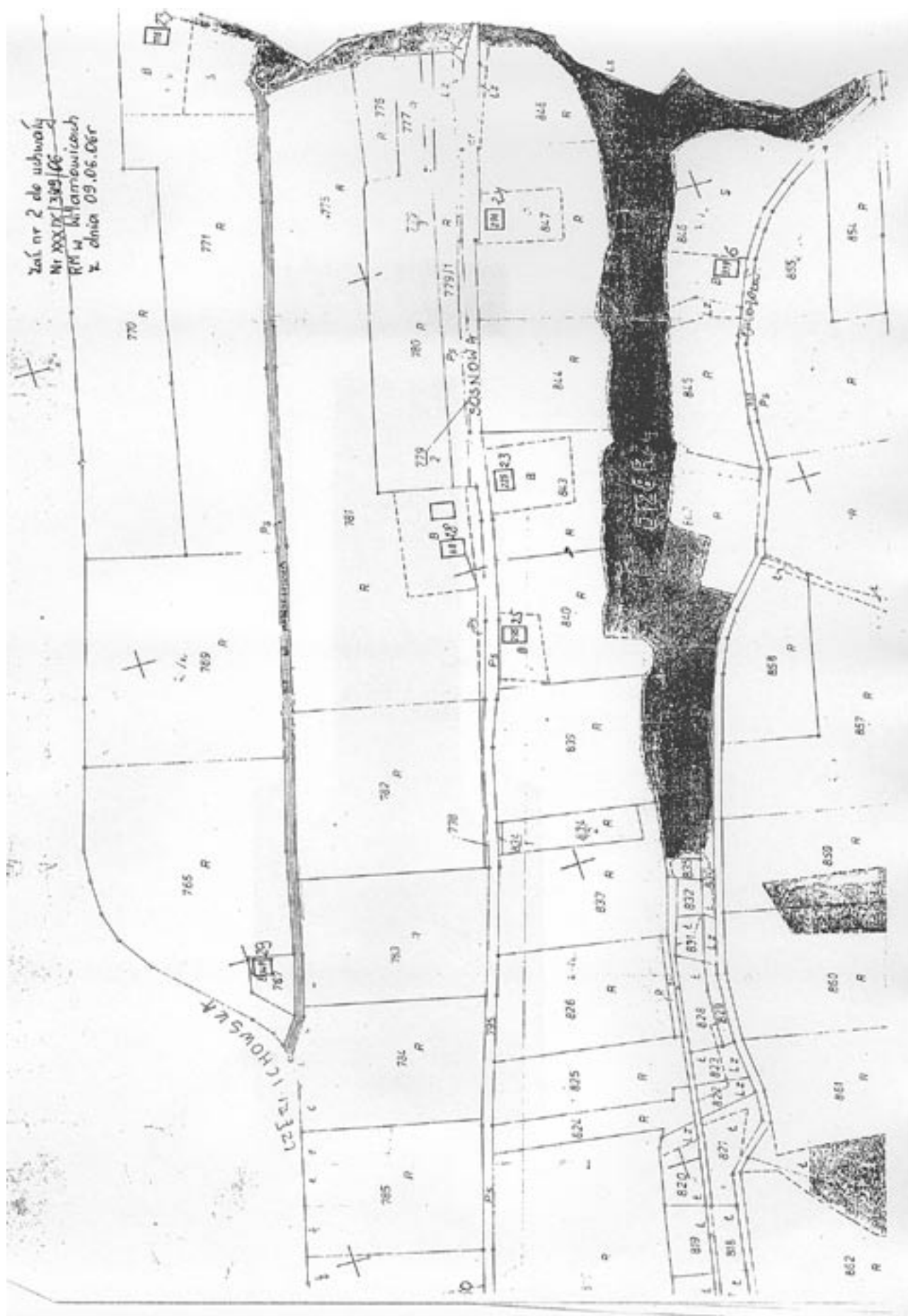
**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXIX/349/06
Rady Miejskiej w Wilamowicach
z dnia 09 czerwca 2006 roku**

BURMISTRZ GMINY WILAMOWICE

Informujemy Pana Burmistrza, że w związku z ukończeniem budowy dwóch budynków mieszkalnych w terenie, który wg nowego planu zagospodarowania przestrzennego stał się terenem budowlanym, istnieje potrzeba nadania nazwy drodze (docelowo ulicy) Nr 768 prowadzącej do poszczególnych działek budowlanych. Proponujemy tej drodze nadać nazwę ulica Modrzewiowa (jest ona równoległą do ulicy Sosnowej).

**SOŁTYS
WSI PISARZOWICE**

Stanisław Peszel



2431

UCHWAŁA NR LV/688/06 Rady Miejskiej w Zabrze

z dnia 12 czerwca 2006 r.

**w sprawie: zmiany uchwały Nr XXIII/216/04 Rady Miejskiej w Zabrze z dnia 8 marca 2004 r.
w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych oraz granic obwodów publicznych
szkół podstawowych, których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Zabrze**

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 17 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Śląskiego Kuratora Oświaty w Katowicach pismo z dnia 24.05.2006 r. Nr KO.DK/GI.BON-0713/193/06 na wniosek Prezydenta

Rada Miejska w Zabrze uchwała

1. Dokonać zmian w Załączniku nr 1 do uchwały Nr XXIII/216/04 Rady Miejskiej w Zabrze z dnia 8 marca 2004 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych oraz granic obwodów publicznych szkół podstawowych, których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Zabrze, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały. Pozostała część uchwały jest bez zmian.
2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zabrze.
3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym

wym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Zabrze**

mgr Borys Budka

**Załącznik
do Uchwały Nr LV//688/06
Rady Miejskiej w Zabrze
z dnia 12 czerwca 2006 r.**

ZMIANY SIECI I GRANIC OBWODÓW publicznych szkół podstawowych, których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Zabrze

- I. Dokonać zmian w Załączniku nr 1 do uchwały Nr XXIII/216/04 Rady Miejskiej w Zabrze z dnia 8 marca 2004 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych oraz granic obwodów publicznych szkół podstawowych, których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Zabrze, poprzez dopisanie ulic do obwodów niżej wymienionych szkół.

Nazwa i siedziba szkoły	Granice obwodów
Szkoła Podstawowa Nr 1 ul. Sportowa 5	ulice: 3 Maja 74-98A i 87-99, Chojnickiego, Cisowa, Dębowa, Górnośląska, Jodłowa 33 i 59, Kaźni Oświęcimskiej, Kolejowa, Konopnickiej, Kostki, Matejki 2-6 i 1-3, Mochnackiego, Orzeszkowej, Rataja, Rejtana, Rostka, Rymera, Sienkiewicza 28-44 i 25-45, Szenwalda, Szkolna, Świętego Marcina, Weindoka, Wolskiego, Zakątek, Zamoyskiego, Zana, Zielińskiego
Szkoła Podstawowa Nr 6 ul. Klonowa 23	ulice: Dembowskiego, Kamienna, Opolska 18-34 i 25-37, Sienkiewicza 2-26A i 1-23, Stefana Batorego, Władysława Jagiełły
Szkoła Podstawowa Nr 16 ul. Lompy 78	ulice: Jodłowa 1-19

- II. Wykreślić wiersz z Załącznika nr 1 do uchwały Nr XXIII/216/04 Rady Miejskiej w Zabrze z dnia 8 marca 2004 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych oraz granic ob-

wodów publicznych szkół podstawowych, których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Zabrze o treści: „Szkoła Podstawowa Nr 4 ul. Wolskiego 10” wraz z obwodem.

Nazwa i siedziba szkoły	Granice obwodów
Szkoła Podstawowa Nr 4 ul. Wolskiego 10	ulice: 3 Maja 74-98A i 87-99, Chojnickiego, Cisowa, Dembowskiego, Dębowa, Górnośląska, Jodłowa, Kamienna, Kaźni Oświęcimskiej, Kolejowa, Konopnickiej, Kostki, Matejki 2-6 i 1-3, Mochnackiego, Opolska 18-34 i 25-37, Orzeszkowej, Rataja, Rejtana, Rostka, Rymera, Sienkiewicza, Stefana Batorego, Szenwalda, Szkolna, Świętego Marcina, Weindoka, Władysława Jagiełły, Wolskiego, Zakątek, Zamoyskiego, Zana, Zielińskiego

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Zabrzu**

mgr Borys Budka

2432

UCHWAŁA NR LV/690/06 Rady Miejskiej w Zabrzu

z dnia 12 czerwca 2006 r.

**w sprawie: zmiany uchwały nr XXXII/329/04 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 11.10.2004 r.
w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego
zasobu Gminy Miejskiej Zabrze**

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. nr 142 z 2001 r., poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 i art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21.06.2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. nr 31 z 2005 r., poz. 266 z późn. zm.) na wniosek Prezydenta Miasta Zabrze

Rada Miejska w Zabrzu
uchwala

§ 1

Dokonać następujących zmian w uchwale nr XXXII/329/04 Rady Miejskiej w Zabrzu z dnia 11.10.2004 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Zabrze:

- § 5 pkt 3 zdanie drugie otrzymuje brzmienie:
„Przepisu tego nie stosuje się do osób, o których mowa w § 7 pkt 3, § 8 ppkt 1 i 3-5, § 11 pkt 2, § 22 pkt 1 oraz § 24 uchwały.”;
- w § 6 pkt 3 skreśla się liczbę „75%”;
- § 8 otrzymuje brzmienie:
„Umowy najmu lokali mieszkalnych zawierane są poza kolejnością z osobami:
1) pozbawionymi lokalu mieszkalnego na wskutek katastrofy budowlanej, pożaru, klęski żywiołowej lub innej przyczyny o charakterze losowym,
2) podlegającymi wykwaterowaniu w związku z

koniecznością opróżnienia lokalu z powodu zagrożenia bezpieczeństwa ludzi lub mienia potwierdzoną decyzją organu nadzoru budowlanego,

- ubiegającymi się o przyznanie lokalu zamiennego,
- ubiegającymi się o przyznanie innego lokalu mieszkalnego na podstawie § 16 uchwały,
- jeżeli przemawiają za tym szczególne potrzeby Gminy, po uzyskaniu opinii Społecznej Komisji Mieszkaniowej, o której mowa w § 19 uchwały.”;
- dotychczasowy § 9 otrzymuje następujące brzmienie:
„1. Gmina wynajmuje następujące rodzaje lokali mieszkalnych:
1) znajdujące się w stanie przydatnym do zasiedlenia
2) przeznaczone do remontu we własnym zakresie na koszt przyszłego najemcy
3) powstałe w wyniku adaptacji powierzchni niemieszkalnych
4) zamienne
5) socjalne
6) o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m²
7) przeznaczone do wynajmowania na czas trwania stosunku pracy
8) chronione.
2. Umowa najmu mieszkania chronionego może zostać zawarta z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie lub organizacją, do której celów nale-

ży przeciwdziałanie bezdomności lub pomoc w zaspokajaniu potrzeb bytowych osób niepełnosprawnych. Warunki najmu mieszkania chronionego określi Prezydent Miasta w drodze zarządzenia.”;

5. w § 13 dodaje się ppkt 6 w brzmieniu:
„6) przeznaczenia budynku do sprzedaży.”;
6. w § 19 pkt 2 skreśla się słowa: „lub uzgadnia”;
7. w § 23 pkt 1 dopisuje się zdanie drugie w brzmieniu:
„Prezydent Miasta może w drodze zarządzenia wskazać lokale mieszkalne o mniejszej powierzchni, których wynajęcie będzie poprzedzone przetargiem ustnym, mającym na celu ustalenie najwyższej stawki czynszu.”;
8. w § 25 pkt 3 ppkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) wynajmowane osobom, z którymi zawarto umowę najmu na podstawie § 8, § 14 pkt 4, § 16 i § 24 uchwały.”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Zabrze**

mgr Borys Budka

2433

UCHWAŁA NR XXXVI/264/2006 Rady Miejskiej w Żarkach

z dnia 19 kwietnia 2006 r.

w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i 2, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. nr 23 poz. 220, nr 62 poz. 558, nr 113 poz. 984, nr 153 poz. 1271, nr 214 poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. nr 80 poz. 717, nr 162 poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. nr 102, poz. 1055, nr 116 poz. 1203, nr 167 poz. 1759, Dz. U. z 2005 r. nr 172 poz. 1441, nr 175 poz. 1457 oraz art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. nr 64 poz. 593, zm. Dz. U. z 2004 r. nr 99 poz. 1001, nr 273 poz. 2703, Dz. U. z 2005 r. nr 64 poz. 565, nr 94 poz. 788, nr 164 poz. 1366, nr 179 poz. 1487, nr 175 poz. 1462, nr 180 poz. 1493)

Rada Miejska w Żarkach
uchwała, co następuje:

§ 1

Osobom i rodzinom, których dochód na osobę w rodzinie przekracza kwotę kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej, zwanej dalej „ustawą”, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, mogą zostać przyznane świadczenia z pomocy społecznej, pod warunkiem zwrotu części lub całości wydatków poniesionych na ich udzielenie.

§ 2

Do wydatków, o których mowa w § 1 należą wydatki

poniesione na następujące świadczenia:

- pomoc na ekonomiczne usamodzielnienie,
- zasiłek celowy i zasiłek okresowy pod warunkiem zwrotu,
- pomoc rzeczowa

§ 3

Świadczenia wymienione w § 2 przyznawane są przez Kierownika Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarkach lub inną osobę upoważnioną, na mocy decyzji administracyjnej, po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego. Decyzja określa: rodzaj świadczenia, wysokość świadczenia, wysokość należności podlegającej zwrotowi, termin i sposób zwrotu należności, wysokość rat i termin ich spłat, pouczenie o konsekwencji wynikających z niewywiązania się z ustaleń określonych w decyzji.

§ 4

Wysokość świadczenia uzależniona jest od uzasadnionych kosztów zaspokojenia potrzeb osoby lub rodziny ubiegającej się o przyznanie świadczenia oraz możliwości finansowych Ośrodka na dzień podjęcia decyzji.

§ 5

Wysokość i sposób zwrotu wydatków poniesionych na udzielone świadczenia ustala się w porozumieniu z osobą/rodziną ubiegającą się o ich przyznanie. Okres

splaty i wysokość rat ustala się z uwzględnieniem możliwości finansowych osoby/rodziny ubiegającej się o przyznanie świadczenia. Wysokość kwot podlegających zwrotowi określa się w taki sposób, aby nie stanowiła nadmiernego obciążenia i nie niweczyła skutków udzielonej pomocy. Okres spłaty należności uzależnia się od indywidualnej sytuacji osoby/rodziny i wysokości przyznanego świadczenia.

§ 6

W przypadku udzielenia pomocy w formie rzeczowej zwrotu może podlegać kwota stanowiąca równowartość tej pomocy.

§ 7

Zwrotu należności należy dokonywać na konto bankowe Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarkach w terminach określonych w decyzji.

§ 8

W przypadkach szczególnych zwłaszcza, jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenie w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub niweczyłoby skutki udzielanej pomocy, na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej, Kierownik Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarkach lub inna osoba upoważniona do wydawania decyzji może w każ-

dym czasie odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 9

Niespłacenie należności w terminie określonym w decyzji powoduje przymusowe jej ściągnięcie w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 10

W sprawach zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej nie uregulowanych niniejszą uchwałą zastosowanie mają przepisy ustawy o pomocy społecznej. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarkach.

§ 11

Traci moc uchwała 141/XXII/96 z dnia 18 grudnia 1996 r. w sprawie zasad zwrotu zasiłku celowego i celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

mgr Janina Cuglewska

2434

UCHWAŁA NR XXXVII/276/2006 Rady Miejskiej w Żarkach

z dnia 8 czerwca 2006 r.

**w sprawie zmian w uchwale nr XXXVI/264/2006 z dnia 19 kwietnia 2006 r.
w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej będących
w zakresie zadań własnych gminy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i 2, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. nr 23 poz. 220, nr 62 poz. 558, nr 113 poz. 984, nr 153 poz. 1271, nr 214 poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. nr 80 poz. 717, nr 162 poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. nr 102, poz. 1055, nr 116 poz. 1203, nr 167 poz. 1759, Dz. U. z 2005 r. nr 172 poz. 1441, nr 175 poz. 1457 oraz art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. nr 64 poz. 593, zm. Dz. U. z 2004 r. nr 99 poz. 1001, nr 273 poz. 2703, Dz. U. z 2005 r. nr 64 poz. 565, nr 94 poz. 788, nr 164 poz. 1366, nr 179 poz. 1487, nr 175 poz. 1462, nr 180 poz. 1493)

Rada Miejska w Żarkach
uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale Rady Miejskiej w Żarkach nr XXXVI/264/2006 z dnia 19 kwietnia 2006 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych gminy dokonuje się następującej zmiany: skreśla się § 8.

§ 2

W pozostałym zakresie uchwała nr XXXVI/264/2006 pozostaje bez zmian.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

mgr Janina Cuglewska

2435

**UCHWAŁA NR LI/507/2006
Rady Powiatu w Tarnowskich Górach**

z dnia 30 maja 2006 roku

**w sprawie zmiany Uchwały nr XXXIX/416/2002 Rady Powiatu w Tarnowskich Górach
z dnia 28 czerwca 2002 roku w sprawie podziału Powiatu Tarnogórskiego na okręgi wyborcze,
ustalenia ich numerów, granic oraz liczby radnych**

Na podstawie art. 138 w związku z art. 135 i 136 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województwa (t. j. Dz. U. z 2003 r. nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) oraz art. 9 ust. 2, 3, 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1592 z późn. zm.)

**Rada Powiatu w Tarnowskich Górach
uchwała:**

§ 1

Dokonać zmiany uchwały nr XXXIX/416/2002 z dnia 28 czerwca 2002 roku w zakresie załącznika nr 1, który po zmianie przyjmuje treść określoną w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynkach Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach. Po jednym egzemplarzu uchwały przesyła się niezwłocznie każdej radzie gminy położonej na obszarze Powiatu Tarnogórskiego oraz Wojewodzie Śląskiemu i Komisarzowi Wyborczemu w Katowicach.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Powiatu Tarnogórskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU**

Gabriel Tobor

Załącznik

**do Uchwały Nr LI/507/2006
Rady Powiatu w Tarnowskich Górach
z dnia 30 maja 2006 roku**

**Podział Powiatu Tarnogórskiego
na okręgi wyborcze**

1. Okręg wyborczy nr 1 z liczbą radnych 5 obejmuje gminy:
 - Krupski Młyn,
 - Tworóg,
 - Kalety
 - Miasteczko Śląskie;
2. Okręg wyborczy nr 2 z liczbą radnych 3 obejmuje gminy:
 - Ożarowice,
 - Świerklaniec;
3. Okręg wyborczy nr 3 z liczbą radnych 3 obejmuje gminę:
 - Zbrostawice;
4. Okręg wyborczy nr 4 z liczbą radnych 3 obejmuje gminę:
 - Radzionków;
5. Okręg wyborczy nr 5 z liczbą radnych 7 obejmuje okręgi wyborcze nr 1 i 2 Miasta Tarnowskie Góry zgodnie z uchwałą Rady Miasta w Tarnowskich Górach z dnia 19 czerwca 2002 r. nr XLVIII/527/2002 z późn. zm. tj. dzielnice:
 - Śródmieście – Centrum,
 - Bobrowniki Śląskie,
 - Repty Śląskie,
 - Stare Tarnowice wraz z Osiedlem Przyjaźń;
6. Okręg wyborczy nr 6 z liczbą radnych 4 obejmuje okręg wyborczy nr 3 Miasta Tarnowskie Góry zgodnie z uchwałą Rady Miasta w Tarnowskich Górach z dnia 19 czerwca 2002 r. nr XLVIII/527/2002 z późn. zm. tj. dzielnice:
 - Osada Jana,

- Lasowice,
- Sowice,
- Pniowiec,
- Strzybnica,
- Rybna,

– Opatowice.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU**

Gabriel Tobor

2436

ZARZĄDZENIE NR 267/06 Wojewody Śląskiego

z dnia 26 czerwca 2006 r.

w sprawie ustanowienia zadań ochronnych dla rezerwatu przyrody „Góra Grojec”

Na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 oraz z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustanawia się na trzy lata zadania ochronne dla rezerwatu przyrody „Góra Grojec”, zwanego dalej „rezerwatem”, położonego w gminie Woźniki, w powiecie lublinieckim.

§ 2

Zadania ochronne, o których mowa w § 1, obejmują:

- 1) identyfikację i ocenę istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych oraz sposoby eliminacji lub ograniczania tych zagrożeń i ich skutków, które określa załącznik nr 1 do zarządzenia;

- 2) opis sposobów ochrony czynnej ekosystemów z podaniem rodzaju, rozmiaru i lokalizacji poszczególnych zadań, które określa załącznik nr 2 do zarządzenia;

- 3) wskazanie obszarów objętych ochroną czynną.

§ 3

Obszar rezerwatu jest objęty ochroną czynną.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Tomasz Pietrzykowski

Załączniki do zarządzenia Nr 267/06 Wojewody Śląskiego z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie ustanowienia zadań ochronnych dla rezerwatu przyrody „Góra Grojec”.

Załącznik Nr 1

Identyfikacja i ocena istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych oraz sposoby eliminacji lub ograniczania tych zagrożeń i ich skutków.

Lp.	Identyfikacja istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych.	Ocena zagrożeń	Sposoby eliminacji lub ograniczania zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych i ich skutków.
1.	Ograniczenie różnorodności flory i fauny związanej z martwym drewnem.	Istotne	Pozostawianie na terenie rezerwatu do naturalnego rozkładu wykrotów, złomów oraz całosci posuszu liściastego i iglastego.
2.	Silna presja zwierzyny płowej – zgryzanie i spalowanie jodły.	Istotne	Utrzymanie i bieżąca konserwacja ogrodzenia.

Załącznik Nr 2

Opis sposobów ochrony czynnej ekosystemów z podaniem rodzaju, rozmiaru i lokalizacji poszczególnych zadań.

Lp.	Opis sposobów ochrony czynnej – rodzaj zadania ochronnego.	Lokalizacja zadania ochronnego – Nadleśnictwo Koszęcin [oddz./pododz.]	Rozmiar zadania ochronnego.
1.	Pozostawianie do naturalnego rozkładu na terenie rezerwatu wykrotów, złomów oraz całości posuszu liściastego i iglastego.	Cały teren rezerwatu	100% masy drzewnej
2.	Konserwacja ogrodzenia zabezpieczającego powierzchnie wprowadzonej jodły	3a	6 500m ²

2437

**ZARZĄDZENIE NR 268/06
Wojewody Śląskiego**

z dnia 26 czerwca 2006 r.

w sprawie ustanowienia zadań ochronnych dla rezerwatu przyrody „Dolina Żabnika”

Na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 oraz z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustanawia się na rok zadania ochronne dla rezerwatu przyrody „Dolina Żabnika”, zwanego dalej, rezerwatem”, położonego na terenie miasta Jaworzno.

§ 2

Zadania ochronne, o których mowa w § 1, obejmują:

- 1) identyfikację i ocenę istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych oraz sposoby eliminacji lub ograniczania tych zagrożeń i ich skutków, które określa załącznik nr 1 do zarządzenia;

Identyfikacja i ocena istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych oraz sposoby eliminacji lub ograniczania tych zagrożeń i ich skutków.

- 2) opis sposobów ochrony czynnej ekosystemów z podaniem rodzaju, rozmiaru i lokalizacji poszczególnych zadań, które określa załącznik nr 2 do zarządzenia;
- 3) wskazanie obszarów objętych ochroną czynną.

§ 3

Obszar rezerwatu objęty jest ochroną czynną.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Tomasz Pietrzykowski

Załączniki do zarządzenia Nr 268/06 Wojewody Śląskiego z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie ustanowienia zadań ochronnych dla rezerwatu przyrody „Dolina Żabnika”.

Załącznik Nr 1

Lp.	Identyfikacja istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych.	Ocena zagrożeń	Sposoby eliminacji lub ograniczania zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych i ich skutków.
1.	Zagrożenie trwałości drzewostanu, ograniczenie bioróżnorodności.	Istotne	Przebudowa drzewostanów w kierunku doprowadzenia do składu gatunkowego zgodnego z siedliskiem.
2.	Degradacja chronionych zespołów roślinnych w wyniku niekontrolowanej penetracji wnętrza rezerwatu przez ludzi.	Średnio istotne	Przeciwdziałanie zbaczaniu ze ścieżki udostępniającej rezerwat poprzez utrzymanie jej drożności – usuwanie złomów, wywrotów, drzew zawieszonych i fragmentów leżaniny.

Załącznik Nr 2

Opis sposobów ochrony czynnej ekosystemów z podaniem rodzaju, rozmiaru i lokalizacji poszczególnych zadań.

Lp.	Opis sposobów ochrony czynnej – rodzaj zadania ochronnego	Lokalizacja zadania ochronnego – Nadleśnictwo Chrzanów [oddz./pododdz.]	Rozmiar zadania ochronnego
1.	Wprowadzenie 11 piętra – dąb i jarząb.	131 f	Powierzchnia ok. 17000 m ² Skrócony opis taksacyjny wydzielenia: So – 46 lat; siedliskowy typ lasu – Bśw; zwarcie umiarkowane.
2.	Utrzymanie drożności ścieżki udostępniającej rezerwat.	133 b, c, 139 b	Usuwanie złomów, wywrotów, drzew zawieszonych i fragmentów leżaniny.

2438

**ZARZĄDZENIE NR 269/06
Wojewody Śląskiego**

z dnia 26 czerwca 2006 r.

w sprawie ustanowienia zadań ochronnych dla rezerwatu przyrody „Kaliszak”

Na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 oraz z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustanawia się na dwa lata zadania ochronne dla rezerwatu przyrody „Kaliszak”, zwanego dalej „rezerwatem”, położonego w gminie Janów, w powiecie częstochowskim.

§ 2

Zadania ochronne, o których mowa w § 1, obejmują:

- 1) identyfikację i ocenę istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych oraz sposoby eliminacji lub ograniczania tych zagrożeń i ich skutków, które określa załącznik nr 1 do zarządzenia,
- 2) opis sposobów ochrony czynnej ekosystemów z podaniem rodzaju, rozmiaru i lokalizacji poszczególnych zadań, które określa załącznik nr 2 do zarządzenia,

3) wskazanie obszarów objętych ochroną czynną.

dnia ogłoszenia.

§ 3

WOJEWODA ŚLĄSKI

Tomasz Pietrzykowski

Obszar rezerwatu jest objęty ochroną czynną.

§ 4

Załączniki do zarządzenia Nr 269/06 Wojewody Śląskiego z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie ustanowienia zadań ochronnych dla rezerwatu przyrody „Kaliszak”.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od

Załącznik Nr 1

Identyfikacja i ocena istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych oraz sposoby eliminacji lub ograniczania tych zagrożeń i ich skutków.

Lp.	Identyfikacja istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych.	Ocena zagrożeń	Sposoby eliminacji lub ograniczania zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych i ich skutków.
1.	Ograniczenie różnorodności flory i fauny związanej z martwym drewnem.	Istotne	Pozostawianie na terenie rezerwatu do naturalnego rozkładu wykrotów, złomów oraz całości posuszu liściastego i iglastego.
2.	Silny rozwój podrostu grabowego (występowanie kępowe) utrudniające rozwój odnowienia jodłowego i bukowego.	Istotne	Usuwanie podrostu grabowego w celu zapewnienia optymalnych warunków rozwojowych dla naturalnego odnowienia jodły i buka.

Załącznik Nr 2

Opis sposobów ochrony czynnej ekosystemów z podaniem rodzaju, rozmiaru i lokalizacji poszczególnych zadań.

Lp.	Opis sposobów ochrony czynnej – rodzaj zadania ochronnego.	Lokalizacja zadania ochronnego – Nadleśnictwo Złoty Potok [oddz./pododz.]	Rozmiar zadania ochronnego.
1.	Pozostawianie do naturalnego rozkładu na terenie rezerwatu wykrotów, złomów oraz całości posuszu liściastego i iglastego.	Cały teren rezerwatu	100% masy drzewnej
2.	Usuwanie podrostu grabowego w celu zapewnienia optymalnych warunków rozwojowych dla naturalnego odnowienia jodły i buka.	179 a, b oraz wzdłuż linii oddziałowej 179/167 i 179/168	Całkowite usuwanie podrostu grabowego o wysokości poniżej 2m.

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-99, 207-74-95

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego z dnia 24 lipca 2006 r. w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
w nakładzie 130 egz.

ISSN 1643-2800

Cena 24,80 zł (w tym 7% VAT)